

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL BUZĂU  
COMUNA CĂTINA  
PRIMAR**

**D I S P O Z I T I E nr. 156**

**privind aprobarea procedurilor operaționale specifice activităților desfășurate de  
compartimentele funcționale și a procedurilor de sistem**

**PRIMARUL COMUNEI CĂTINA, JUDEȚUL BUZĂU;**

Având în vedere :

-referatul secretariatului tehnic al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial al Primăriei comunei Cătina, înregistrat la nr. 4361/2021;

-prevederile art.3, alin.(6) și art.6 din Ordinul nr.600/2018 al Secretariatului General al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.196, alin.(1),lit. "b" , art.243, alin.(1), lit. "a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare,

**D I S P U N :**

Art.1. Se aprobă procedurile operaționale specifice activităților desfășurate de compartimentele funcționale ale Primăriei Comunei Cătina și procedurile de sistem, conform anexelor de la nr.1 la nr.10, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2.Prevederile prezentei dispoziții se vor aduce la cunoștință responsabililor prin intermediul secretariatului tehnic al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial al Primăriei comunei Cătina

Art.3.Secretarul general al UAT va transmite prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate.

CĂTINA, 23.08.2021



Ing. Alexandru-Constantin FULGEANU

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL UAT,

Dorina DIACONU

**PRIMĂRIA COMUNEI CĂTINA**

**JUDEȚUL BUZĂU**

**SECRETARIATUL TEHNIC AL COMISIEI DE MONITORIZARE, COORDONARE ȘI  
ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL  
INTERN**

Nr.4361/23.08.2021



**REFERAT**

**privind aprobarea procedurilor operaționale specifice activităților desfășurate de  
compartimentele funcționale și a procedurilor de sistem**

Conform art.6 din Ordinul nr.600/2018 al Secretariatului General al Guvernului pentru aprobarea, cu modificările și completările ulterioare :

(1) Conducerea entității asigură procesul de elaborare a procedurilor documentate, respectiv a procedurilor de sistem și a procedurilor operaționale, pentru proceșele și activitățile derulate în cadrul entității și aducerea la cunoștință personalului acesteia.

(2) În vederea îndeplinirii în condiții de regularitate, eficacitate economică și eficiență a obiectivelor entităților publice, compartimentele elaborează proceduri documentate, în coordonarea Comisiei de monitorizare.

(3) Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare analizează procedura din punctul de vedere al respectării conformității cu structura minimală prevăzută în Procedura documentată.

(4) Procedurile documentate se semnează la întocmire de către responsabili de activitățile procedurale, la verificare de către conducerul compartimentului, la avizare de către președintele Comisiei de monitorizare și se aprobă de către conducerul entității publice sau, după caz, conform procedurii proprii stabilite la nivelul entității publice.

(5) În funcție de specificul și complexitatea activităților entității publice, inclusiv a reglementărilor interne, entitățile publice își particularizează procedurile în conformitate cu o procedură de sistem proprie, având la bază obligatoriu structura minimală prevăzută în Procedura documentată.

(6) Comisia de monitorizare coordonează procesul de actualizare a obiectivelor generale și specifice, a activităților procedurale, a procesului de gestionare a riscurilor, a sistemului de monitorizare a performanțelor, a situației procedurilor și a sistemului de monitorizare și de raportare, respectiv informare către conducerul entității publice.

iar potrivit art.3, alin.(6) :

“Comisia de monitorizare coordonează procesul de actualizare a obiectivelor generale și specifice, a activităților procedurale, a procesului de gestionare a riscurilor, a sistemului de

monitorizare a performanțelor, a situației procedurilor și a sistemului de monitorizare și de raportare, respectiv informare către conducătorul entității publice.”

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, propun emiterea dispoziției privind aprobarea procedurilor operaționale specifice activităților desfășurate de compartimentele funcționale și a procedurilor de sistem.

**Secretar Comisia de monitorizare,**

**Inspector Paraschiv Felicia - Daniela**

Anexa nr.1

La Dispoziția Primarului nr.

156/2021

**PRIMAR**

Procedura operatională - Asigurare informare

Procedura operatională - Asigurare competență și performanță

Procedura operatională - Efectuare reevaluari

Procedura operatională - Efectuarea supravegherii

Procedura operatională - Gestionarea abaterilor

Procedura operatională - Gestionare și arhivare corespondență

Procedura operatională - Managementul riscului

Procedura operatională - Monitorizarea performanțelor

Procedura operatională - Continuitate activitățe

Procedura operatională - Asigurare etică și integritate

Procedura operatională - Delegare competente

Procedura operatională - Coordonarea activității

Procedura operatională - Semnalarea neregularităților

Procedura operatională - Separarea atribuțiilor

Procedura operatională - Stabilirea atribuțiilor

Procedura operatională - Stabilirea obiectivelor

Procedura operatională - Strategiile de control

Procedura operatională - Planificarea activităților

Procedura operatională - Acordare audiente

Procedura operatională - Asigurare transparentă decizională

Procedura operatională - Elaborare proiecte de HCL

Procedura operatională - Exercitare acces liber la informații de interes public

Procedura operatională - Comunicarea structurii organizatorice

Anexa nr.2  
la Dispoziția Primarului nr. 156/2021

**Secretar general UAT**

Procedura operatională - Organizarea activității de înmânare a cărărilor

Procedura operatională - Organizarea conferințelor de presă și relată cu presă

Procedura operatională - Convocarea, desfășurarea și adoptarea hotărârilor CL

Procedura operatională - Organizarea arhivei

Procedura operatională - Participarea la sedințele consiliului local

Procedura operatională - Evidența sesizărilor pentru deschiderea procedurii succesorale

Procedura operatională - Transparența și comunicarea

Procedura operatională - Asistarea persoanelor interzise

Procedura operatională - Afisarea la sediul CL a cărărilor emise de diferite grade jurisdicționale

Procedura operatională - Apararea în cazul chemării în judecata

Procedura operatională - Asistarea minorilor și persoanelor varstnice

Procedura operatională - Convocare sedințe consiliul local prin utilizarea mijloacelor electronice

Procedura operatională - Monitor Oficial Local

Lista de activități - Secretar general

Obiective specifice - Secretar general

Registrul de riscuri - Secretar general

Grafic circulație documente - Secretar general

Anexa nr.3

La Dispoziția Primarului nr.

156/2021

## Resurse umane, administrație publică locală, relații cu publicul și secretariat administrativ

Procedura operatională - Selectionare documente aflate pe suport de hartie

Procedura operatională - Munca în folosul comunității

Procedura operatională - Soluționarea cererilor de informații de interes public

Procedura operatională - Elaborare, promovare și aprobată Hotărari Consiliu Local

Procedura operatională - Întocmirea și eliberarea adeverinelor

Procedura operatională - Stabilirea structurii organizatorice

Procedura operatională - REVISAL

Procedura operatională - Promovarea personalului, organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual

Procedura operatională - Promovarea funcționarilor publici

Procedura operatională - Procesul de recrutare, selecție, angajare

Procedura operatională - Procesul de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici

Procedura operatională - Organizare concurs ocupare posturi

Procedura operatională - Numirea funcționarilor publici

Procedura operatională - Modificarea raportului de serviciu

Procedura operatională - Întocmirea pontajului

Procedura operatională - Încetarea raportului de serviciu

Procedura operatională - Fisa Postului

Procedura operatională - Evaluarea performanțelor profesionale ale salariaților (personalului contractual)

Procedura operatională - Elaborarea planului anual de formare profesională

Procedura operatională - Elaborare plan ocupare funcții publice

Procedura operatională - Dosare profesionale funcționari publici

Procedura operatională - Competența, Conștientizare, Instruire

Procedura operatională - Acordarea conchediilor de odihnă

Procedura operationala - Concesionare bunuri domeniu public

Procedura operationala - Vanzare bunuri si terenuri apartinand domeniului privat

Procedura operationala - Consiliere etica

Registrul riscurilor - Resurse umane

Lista cu activitati - Resurse umane

Grafic circulatie documente - Resurse umane

Lista de activitati - Secretariat

Obiective specifice - Secretariat

Obiective specifice - Resurse Umane

Grafic circulatie documente - Secretariat

### **Asistență și autoritate tutelară**

Procedura operatională - Drepturi persoane cu handicap

Procedura operatională - Dreptul la concediu și indemnizatia lunara pt cresterea copiilor

Procedura operatională - Asistent personal

Procedura operatională - Alocatie sustinerea familiei

Procedura operatională - Acordare indemnizatie lunara pt crestere copil

Procedura operatională - Acordare alocatie pt copii mai mici de 18 ani

Procedura operatională - Ajutoare de incalzire

Procedura operatională - Monitorizarea copiilor aflati in situatii de risc

Procedura operatională - Stimulent educational

Procedura operatională - Ajutor urgență și ajutor înmormântare

Procedura operatională - Venit minim garantat

Procedura operatională - Ajutoare alimentare europene

Procedura operatională - Activitatea autoritatii tutelare

Procedura operatională - Protectia copilului

Procedura operatională - Ancheta sociala

Procedura operatională - Monitorizarea activitatii asistentului personal

Procedura operatională - Interventie de urgență violenta domestica

Procedura operatională - Tutela pentru copii și persoane puse sub interdicție

Procedura operatională - Monitorizarea copiilor cu parinti plecati in strainatate

Procedura operatională - Interventie in cazul gravidelor cu risc

Procedura operatională - Risc maternal

Procedura operatională - Identificare si monitorizare violenta in familie

Procedura operatională - Copii/tineri aflati intr-o masura de protectie sociala

Procedura operatională - Monitorizarea persoanelor varstnice

Procedura operationala - Prevenire si combatere saracie

Procedura operationala - Prevenirea si combaterea violentei domestice

Procedura operationala - Ajutor financiar pentru plata bone

Registrul de riscuri - Asistenta Sociala

Obiective specifice - Autoritate tutelara si asistenta sociala

Obiective specifice - Asistenti personali

Liste activitati - Autoritate tutelara si asistenta sociala

Lista de activitati - Asistenti personali

Grafic circulatie documente - Autoritate tutelara si asistenta sociala

Grafic circulatie documente - Asistenti personali

Anexa nr.5  
La Dispoziția Primarului nr. 156/2021

## Juridic

Procedura operatională - Relatia cu judecatoria pt solutionare dosare din domeniul fond funciar aflate pe rol

Procedura operatională - Reprezentare institutie in instante de judecata

Procedura operatională - Emitere opinii juridice

Procedura operatională - Tratare reclamatii

Procedura operatională - In fata instantei de judecata

Obiective specifice - Juridic

Grafic circulatie documente - Juridic

Lista de activitati - Juridic

Registrul de riscuri - Juridic (\*)

Anexa nr.6

La Dispoziția Primarului nr. 156/2021

## Agricol, de cadastru și organizarea teritoriului

Procedura operatională - Eliberare titluri de proprietate

Procedura operatională - Înregistrare gospodării, terenuri și animale în registrul agricol

Procedura operatională - Înregistrare contracte de arendare

Procedura operatională - Eliberare adeverinte din registrul agricol

Procedura operatională - Reconstituire drept de proprietate

Procedura operatională - Registrul agricol

Procedura operatională - Eliberare atestate de producător agricol

Procedura operatională - Gestionație registrul agricol

Procedura operatională - Deschidere noi pozitii in RA si operare modificari intervenite in gospodarii

Lista de activitati - Registrul agricol

Registrul de riscuri - Registrul agricol

Grafic circulatie documente - Registrul agricol

Obiective specifice - Registrul agricol

Anexa nr.7

La Dispoziția Primarului nr.

156/2021

**Buget-finanțe, impozite și taxe, contabilitate, achiziții publice**

Procedura operatională - Gestiune stocuri

Procedura operatională - Insolvabilitatea

Procedura operatională - ALOP

Procedura operatională - Urmărire și executare a creantelor

Procedura operatională - Publicarea anunțurilor de intenție, participare și atribuire

Procedura operatională - Efectuarea achizițiilor

Procedura operatională - Întocmirea dosarului de executare silita

Procedura operatională - Activitatea de investiții

Procedura operatională - Încheierea contractelor achiziție publică

Procedura operatională - Finanțari nerambursabile de la bugetul local

Procedura operatională - Instiintare contribuabili privind plata impozitelor/ taxelor datorate bugetului local

Procedura operatională - Salarizare

Procedura operatională - Registrul jurnal

Procedura operatională - Registrul inventar

Procedura operatională - Registrul Cartea mare

Procedura operatională - Rectificare bugetara

Procedura operatională - Raportare situații financiare

Procedura operatională - Mijloace fixe, obiecte de inventar

Procedura operatională - Inventarierea materiei impozabile

Procedura operatională - Inventarierea

Procedura operatională - Inventariere elemente de activ și pasiv

Procedura operatională - Întocmire situații financiare

Procedura operatională - Întocmire registru de casa

Procedura operatională - Elaborare și aprobată proiect de buget

Procedura operationala - Efectuare cheltuieli

Procedura operationala - Deplasari

Procedura operationala - Control financiar preventiv

Procedura operationala - Conducerea si organizarea contabilitatii

Procedura operationala - Estimarea valorii contractelor de achizitii publice

Procedura operationala - Concesionarea si inchirierea bunurilor aparținând domeniului public

Procedura operationala - Înregistrarea în evidențele fiscale a clădirilor pentru persoanele juridice

Procedura operationala - Înregistrarea în evidența fiscală a proceselor verbale de contraventie

Procedura operationala - Înregistrarea în evidența a mijloacelor de transport persoane fizice

Procedura operationala - Inchirierea unor bunuri aparținând domeniului privat

Procedura operationala - Incasarea taxelor și impozitelor

Procedura operationala - Evaluarea și valorificarea bunurilor sechestrate

Procedura operationala - Elaborarea documentației de atribuire

Procedura operationala - Organizarea și functionarea casieriei

Procedura operationala - Constituirea comisiei de evaluare

Procedura operationala - Atribuire contracte achiziție publică

Procedura operationala - Achiziționarea directă

Procedura operationala - Eliberare certificat fiscal

Procedura operationala - Urmărirea contractelor

Procedura operationala - Casare

Procedura operationala - Arhivare documente contabilitate

Procedura operationala - Program anual achiziții publice

Procedura operationala - Depunerea declaratiei de impunere pentru clădiri persoane fizice

Procedura operationala - Licitatia deschisa si Licitatia restransa

Procedura operationala - Declaratii impunere

Procedura operationala - Control fiscal anual

Procedura operationala - Administrare patrimoniu

Procedura operationala - Comunicare acte administrative fiscale, acte executare si alte acte emise de organ fiscal local

Procedura operationala - Amanarea si anularea obligatiilor de plata accesori

Procedura operationala - Accesul la serviciile disponibile in cadrul sistemului informatic PatrimVen

Procedura operationala - Inregistrarea in evidenta a mijloacelor de transport persoane juridice

Procedura operationala - Referat necesitate achizitie produse

Procedura operationala - Garantiile de buna executie

Procedura operationala - Arhivare dosare achizitii publice

Procedura operationala - Inregistrarea, radiera vehiculelor

Lista de activitati - Achizitii publice

Obiective specifice - Achizitii publice

Circuitul documentelor - Taxe si impozite

Obiective specifice - Taxe si impozite

Lista cu activitati - Taxe si impozite

Registrul de riscuri - Contabilitate

Registrul de riscuri - Achizitii publice

Registrul risurilor - Taxe si impozite

Obiective specifice - Contabilitate, financiar, buget

Lista de activitati - Contabilitate, financiar, buget

Grafic circulatie documente - Contabilitate, financiar, buget

Anexa nr.8

La Dispoziția Primarului nr. 156/2021

## **Dezvoltare, amenajarea teritoriului și urbanism**

Procedura operatională - Disciplina în construcții

Procedura operatională - Aviz tehnic

Procedura operatională - Nomenclator stradal/adeverințe

Procedura operatională - Regularizarea taxelor pentru documentele de urbanism

Procedura operatională - Autorizatia de construire

Procedura operatională - Autorizatia de functionare

Procedura operatională - Eliberarea certificatului de urbanism

Lista cu activități - Urbanism și Cadastru

Grafic circulație documente - Urbanism

Registrul de riscuri - Urbanism

Obiective specifice - Urbanism

Anexa nr.9

La Dispoziția Primarului nr. 156/2021

**Administrativ - gospodăresc**

Procedura operatională - Testarea stării tehnice

Procedura operatională - Completarea foii de parcurs

Procedura operatională - Planificarea activității zilnice de transport

Procedura operatională - Curatenia și dezinfecție

Anexa nr.10  
la Dispoziția primarului nr.

156/2021

## Proceduri de sistem

Documente:

Procedura de sistem - Activitatea Comisiei de monitorizare (\*)

Procedura de sistem - Declararea cadourilor (\*)

Procedura de sistem - Semnalarea si tratarea abaterilor (\*)

Procedura de sistem - Semnalarea neregularitatilor (\*)

Procedura de sistem - Modificarea organigramei (\*)

Procedura de sistem - Modificarea ROF (\*)

Procedura de sistem - Managementul riscului si elaborare registru riscuri (\*)

Procedura de sistem - Inventarierea functiilor sensibile (\*)

Procedura de sistem - Incalcarea codului etic (\*)

Procedura de sistem - Gestionarea resurselor umane (\*)

Procedura de sistem - Evaluare SCIM (\*)

Procedura de sistem - Etapele de realizare a procedurilor documentate (\*)

Procedura de sistem - Eliberarea de copii a documentelor din arhiva (\*)

Procedura de sistem - Elaborarea procedurilor documentate (\*)

Procedura de sistem - Elaborarea codului etic (\*)

Procedura de sistem - Controlul neconformitatilor (\*)

Procedura de sistem - Controlul inregistrarilor (\*)

Procedura de sistem - Controlul Documentelor (\*)

Procedura de sistem - Conflictul de interese (\*)

Procedura de sistem - Comunicarea interna si externa (\*)

Procedura de sistem - Comunicarea din oficiu a informatiilor de interes public in format standardizat si deschis si asigurarea transparentei decizionale (\*)

Procedura de sistem - Avertizorii de integritate (\*)

Procedura de sistem - Arhivarea documentelor la nivel institutional (\*)

Procedura de sistem - Prevenirea contaminarii cu SARS-CoV-2 (\*)

Procedura de sistem - Stare de urgență (\*)