

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA CĂTINA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2021**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CĂTINA, JUDEȚUL BUZĂU;**

Având în vedere :

-referatul de aprobare al primarului comunei, înregistrat la nr.1405/2021;

-raportul compartimentului de specialitate, înregistrat la nr.1406/2021;

-rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Cătina, înregistrate la nr.1893,1840,1841/2021 ;

-prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;

-prevederile art.12 și art.14, alin. (1) din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile Ordinului nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programul anual al achizițiilor sectoriale ;

În temeiul art art.139, alin.(3),lit, "a" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

Art.1. Se aprobă Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2021 a comunei Cătina, județul Buzău conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2.Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3.Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice directe, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.4. Anexele nr. 1, nr.2, nr.3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către compartimentul buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe, achiziții publice și primarul comunei, iar difuzarea către cei în drept se va face de către secretarul general al UAT.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,**

**Florin GEANTĂ**



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**Secretar general al UAT,**

**Dorina DIACONU**

**Nr. 21 / 8 aprilie 2021**

"Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Cătina în ședința ordinară din data de 08.04.2021, cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 9 voturi „pentru”, 1 vot „abțineri” și 0 voturi „împotrivă” din numărul total de 11 consilieri în funcție și 10 consilieri prezenți la ședință.”

**STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ PE ANUL 2021**  
**A COMUNEI CĂTINA, JUDEȚUL BUZĂU**

## **1. Noțiuni introductive**

În conformitate cu prevederile art. 11, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Strategia anuală de achiziție publică se realizează prin intermediul Compartimentului Buget-finanțe, Impozite și Taxe, Contabilitate, Achiziții publice, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul comunei Cătina cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate pe parcursul anului bugetar 2021. Aceasta se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări ce se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Strategia a fost întocmită prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivelul instituției ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei;
- valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- capacitatea profesională existentă la nivelul de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziție publică.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică se va elabora Programul Anual al Achizițiilor Publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul comunei Cătina, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de împlinire a obiectivelor din Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Cătina, pentru perioada 2021-2030.

## **2. Etapele procesului de achiziție publică ce vor fi parcurse în anul 2021**

Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Comuna Cătina, în calitate de autoritate contractantă, trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:



- etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- etapa post-atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

### ***Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică***

Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către primar a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art. 323 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul Strategiei de contractare se vor documenta deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile, pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acesteia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor;
- f) justificarea privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69, alin. (2)-(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților.

### ***Etapa de organizare a procedurii și de atribuirea contractului/acordului-cadru***

Această etapă începe prin transmiterea documentației de atribuire în SICAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acord-cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Comuna Cătina va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii. Atunci când situația impune, Comuna Cătina va recurge la un furnizor de servicii de achiziții, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

### *Etapa post-atribuire contract/acord-cadru*

Etapa post-atribuire contract a fiecărui proces de achiziție începe la momentul încheierii contractului/acordului-cadru și se finalizează prin realizarea unei analize la nivel de Autoritate Contractantă a performanței contractantului, în care se prezintă, dacă este cazul, concluziile rezultate din procesul de achiziție derulat, inclusiv prin analiza obținerii beneficiilor pentru Autoritățile Contractante, așa cum sunt acestea identificate în etapa de planificare/pregătire a procedurii în cadrul strategiei de contractare.

### **3. Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP)**

Programul Anual al Achizițiilor Publice aferent anului 2021 se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru, pe care comuna Cătina intenționează să le atribuie în cursul anului 2021.

La elaborarea Programului Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2021 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- gradul de prioritate a necesităților, conform cererilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

PAAP 2021 se definitivează după aprobarea bugetului propriu. Ori de câte ori intervin modificări în bugetul comunei Cătina, se va actualiza și PAAP, în funcție de fondurile aprobate.

Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2021 al comunei Cătina este prevăzut în Anexa la Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimat în lei, fără TVA, stabilit în baza estimărilor compartimentului de specialitate;
- sursa de finanțare;
- procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- data estimativă pentru inițierea procedurii;
- modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După definitivarea PAAP 2021, acesta va fi publicat în SICAP, în termen de 5 zile lucrătoare, precum și pe site-ul instituției. De asemenea, semestrial, se va proceda la publicarea în SICAP a extraselor din PAAP, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

### **4. Sistemul De Control Intern**



Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, UAT Cătina consideră necesar ca sistemul propriu de control intern să acopere toate fazele procesului de achiziții publice, de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, și implementarea contractului.

Sistemul de control trebuie să includă următoarele principii:

- **separarea atribuțiilor**, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare/de plată, persoanele responsabile cu achizițiile publice și persoanele din serviciile tehnice, prin alocarea de sarcini în fișa postului sau prin dispoziție a conducătorului autorității contractante;
- **„Principiul celor 4 ochi”**, care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

Fundamentarea avizelor interne acordate de Contabilitate se bazează pe observații și recomandări de specialitate.

## 5. Excepții

a) Prin excepție de la art. 12, alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care comuna Cătina va implementa în decursul anului 2021 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, aceasta va întocmi, pentru fiecare proiect în parte, un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

b) Având în vedere dispozițiile art. 2, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, comuna Cătina va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

c) Comuna Cătina va derula toate procedurile de achiziție publică prin sistemul electronic al achizițiilor publice - SICAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție publică realizate pe baza procedurilor interne proprii se vor realiza în sistemul offline.

## 6. Prevederi finale și tranzitorii

Comuna Cătina, prin consilierul responsabil de achizițiile publice, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale a achizițiilor publice.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Florin GEANTĂ**



**SECRETAR GENERAL AL UAT,**

**Dorina DIACONU**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BUZĂU  
COMUNA CĂTINA

Anexa nr. 2 la HCL nr. 21/2021

*Aprob,*  
Conducătorul ~~autorității~~ contractante,



Primar,  
Alexandru-Constanțin FULGEANU

*Avizat,*  
Compartiment financiar contabil,

Inspector,  
Liviu CODESCU

## PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

⇒ 2021 ⇐

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție
- B - Data estimată pentru inițierea procedurii
- C - Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică / acordului - cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului LEI, TVA INCLUS	Sursa de finanțare	A	B	C	Modalitatea de derulare a procedurii de online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Reabilitare, extindere și modernizare sediu primărie	45000000-7 45260000-7	880.000,00	BL	Procedură simplificată	01.01.2021	31.12.2021	Online	Badea Ionela-Mădălina



2.	Reabilitare, modernizare și schimbare funcțiune din Cămin Cultural (satul Cătina) în sediu administrativ și remiză de pompieri	45000000-7 45260000-7 45200000-9	233.000,00	BL	Achiziție directă	01.01.2021	31.12.2021	Online	Badea Ionela-Mădălina
3.	Dotare sistem de supraveghere video	32323500-8	300.000,00	BL	Achiziție directă	01.01.2021	31.12.2021	Online	Badea Ionela-Mădălina

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**



**Florin GEANȚĂ**

**SECRETAR GENERAL AL UAT,**

**Dorina DIACONU**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BUZĂU  
COMUNA CĂTINA

Anexa nr. 3 la HCL nr. 21/2021

*Aprob,*  
Conducătorul autorității contractante,



Primar,  
Alexandru-Constantin FULGEANU

*Avizat,*  
Compartiment financiar contabil,

Inspector,  
Liviu CODESCU

## PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

⇒ 2021 ⇐

- Anexă privind achizițiile directe -

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului LEI, TVA INCLUS	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițierea achiziției	Data estimată a finalizării achiziției
	<i>a) FURNIZARE PRODUSE</i>					
1.	Hârtie	30197630-1	4.000,00	BUGET LOCAL	01.01.2021	31.12.2021
2.	Pixuri, Creioane	30192121-5 39292400-9	200,00	BUGET LOCAL	01.01.2021	31.12.2021
3.	Dosare	22852000-7	600,00	BUGET LOCAL	01.01.2021	31.12.2021



<b>4.</b>	Plicuri	30199200-2	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>5.</b>	Articole de birou	30197000-6	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>6.</b>	CD, DVD, Dischete	3027320-2	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>7.</b>	Bibliorafuri	30197000-6	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>8.</b>	Registre	42512510-6	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>9.</b>	Documente tipizate	30199000-0	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>10.</b>	Timbre	22400000-4	1000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>11.</b>	Ștampile cu dată, sigilii și ștampile de numerotare	30192153-8	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>12.</b>	Stick (memorie flash)	30234600-4	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>13.</b>	Cadouri copii	18530000-3	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>14.</b>	Cărți poștale, felicitări și alte imprimare	22300000-3	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>15.</b>	Tehnică de calcul (calculatoare, software, component hardware, UPS)	30231100-8	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>16.</b>	Imprimante laser	30232160-5	4.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>17.</b>	Telefoane, faxuri	32581200-1	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>18.</b>	Monitoare TFT	30230000-0	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>19.</b>	Cartuș imprimante laser	30125100-2	3.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>20.</b>	Panouri de informare și avertizare	35261100-2	400,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>21.</b>	Măști de protecție	18143000-3	4.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>22.</b>	Mănuși de protecție	18141000-9	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>23.</b>	Dispenser dezinfectant	39831700-3	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>24.</b>	Detergenți	39831200-8	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021

<b>25.</b>	Mături	39224100-9	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>26.</b>	Găleți	39224330-0	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>27.</b>	Făraș	39224350-6	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>28.</b>	Saci menajeri	19640000-4	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>29.</b>	Mopuri	39224300-1	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>30.</b>	Lavete	39525100-9	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>31.</b>	Săpun lichid	33711900-6	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>32.</b>	Dezinfectanți	24455000-8	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>33.</b>	Produce de curățenie	39831240-0	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>34.</b>	Flori	03121100-6	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>35.</b>	Odorizant încăpere rezervă	39831240-0	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>36.</b>	Odorizant WC	39831240-0	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>37.</b>	Bureți vase	39831240-0	30,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>38.</b>	Set perie WC	39831240-0	30,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>39.</b>	Mănuși menaj	39831240-0	40,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>40.</b>	Coșuri de gunoi	39831240-0	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>41.</b>	Saci menaj	39831240-0	50,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>42.</b>	Prosoape de hârtie	39514100-9	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>43.</b>	Detergenți	39831200-8	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021



<b>44.</b>	Cloramină	33631600-8	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>45.</b>	Articole din plastic	39224330-0	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>46.</b>	Lacăte, iale	44500000-5	150,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>47.</b>	Mobilier	39516000-2	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>48.</b>	Becuri	31531000-7	1000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>49.</b>	Aranjamente florale	03121210-0	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>50.</b>	Prelungitoare	31224810-3	2.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>51.</b>	Extinctoare	35111300-8	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>52.</b>	Lopeți din fier	44511120-2	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>53.</b>	Cazma	44511100-6	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>54.</b>	Greble fier + plastic	44511340-0	80,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>55.</b>	Târnăcop	4451320-4	80,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>56.</b>	Furcă de fier	44511200-7	80,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>57.</b>	Sapă de fier	44511300-8	70,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>58.</b>	Cizme cauciuc	18815200-7	150,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>59.</b>	Roabă	42418500-4	400,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>60.</b>	Lamă drijbă	34913000-0	400,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>61.</b>	Lanț drijbă	34913000-0	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>62.</b>	Topor	44511400-9	150,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021

<b>63.</b>	Electrozi	31711140-6	150,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>64.</b>	Ciocan	44512300-5	50,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>65.</b>	Clește	44512200-4	50,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>66.</b>	Sărmă ghimpată	44312300-3	400,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>67.</b>	Sărmă galvanizată	44333000-3	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>68.</b>	Vaselină	09221100-5	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>69.</b>	Ciment	44111200-3	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>70.</b>	Var	2490000-3	70,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>71.</b>	Articole și materiale de instalații sanitare	44160000-9 44411000-4	4500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>72.</b>	Diverse materiale de construcții	44190000-8	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>73.</b>	Materiale electrice	31681410-0	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>74.</b>	Accesorii electrice	31681000-3	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>75.</b>	Ulei amestec drijbă	09211000-1	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>76.</b>	Pilă drijbă	34913000-0	35,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>77.</b>	Pânză flex	34913000-0	400,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>78.</b>	Lemn de foc	03413000-8	16.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>79.</b>	Sare pentru dezapezire	34927100-2	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>80.</b>	Pietris, nisip	14211000-3	5.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>81.</b>	Piatră concasată	14211000-3	5.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021



<b>82.</b>	Butan lichefiat	09122210-5	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>83.</b>	Ulei de motor	09211100-2	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>84.</b>	Lichid de frână	09211610-0	100,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>85.</b>	Antigel	24951311-8	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>86.</b>	Adblue	24957000-7	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>87.</b>	Apă distilată	24316000-2	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>88.</b>	Lichid pentru parbriz	24322320-6	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>89.</b>	Piese de schimb	34300000-0	51.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>90.</b>	Filtre ulei motorină	42913000-9	200,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>91.</b>	Carburant mașini primărie - benzină	09132100-4	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>92.</b>	Carburant mașini primărie - motorină	09134210-2	25.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>93.</b>	Indicatoare rutiere	34992200-9	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>94.</b>	Sistem supraveghere video	32323500-8	4.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>95.</b>	Pompe submersibile	43134100-2	3.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>96.</b>	Instalații și echipamente de iluminare exterioară	45316100-6	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>97.</b>	Cheltuieli pentru acțiuni de protocol	15981100-9 15981200-0 15861000-1 15321000-4	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>98.</b>	Cherestea, scândură	03419000-0	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>99.</b>	Coșuri de gunoi stradale	34928480-6	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021

	<b>b) PRESTĂRI</b>	<b>SERVICII</b>					
<b>1.</b>	Servicii de formare profesională	80511000-9	5.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>2.</b>	Servicii de dirigenție de șantier Servicii de asistență tehnică	71520000-9 71247000-1 71356200-0	7.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>3.</b>	Servicii de asigurări auto, clădiri, persoane	66516100-1	5.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>4.</b>	Servicii de consultanță în eficiență energetică, servicii de audit energetic și obținere certificat de performanță	71314300-5	3.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>5.</b>	Servicii de salubritate; Servicii de testare și eliminare deșeuri menajere și deșeuri nepericuloase	90500000-2 90513000-6	70.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>6.</b>	Servicii de telefonie publică fixă	64211000-8	8.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>7.</b>	Servicii de publicitate și televiziune	92220000-9 79341000-6	5.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>8.</b>	Servicii de reparatii mijloace de transport Revizie auto	51112200-5 51112000-3	10.000,00 3.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>9.</b>	Servicii de inspectie tehnica periodica a automobilelor Servicii de vulcanizare	71631200-2 50116500-6	1.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	
<b>10.</b>	Servicii de analize medicale – protectia muncii	85148000-8	2.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021	

<b>11.</b>	Servicii de audit	79212100-4	7.000	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>12.</b>	Revizie centrală termică	50720000-8	300,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>13.</b>	Servicii de evaluare și reevaluare	79419000-4	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>14.</b>	Servicii de legislație electronică - Legis	48214000-1	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>15.</b>	Servicii de actualizare programe informatice, reparații aparatură electronică, întreținere software	72500000-0 72267000-4 50313200-4	55.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>16.</b>	Servicii de energie electrică; întreținere și modernizare iluminat public	50232100-1 71314100-3 45311200-2	30.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>17.</b>	Servicii de elaborare amenajament pastoral	71351500-2	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>18.</b>	Servicii de găzduire și operare site	72415000-2	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>19.</b>	Servicii de elaborare proiecte	79421200-3 71322000-1	20.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>20.</b>	Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor	79418000-7	1.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>21.</b>	Servicii de cadastru (măsurători topo, planuri cadastrale, plan încadrare în tarla, cărți funciare)	71351810-4 71354300-7	100.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>22.</b>	Servicii poștale	64110000-0	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>23.</b>	Servicii de testare microbiologică a apei potabile	71610000-7 76470000-8	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021



<b>24.</b>	Servicii de denisipare și decolmatare foraj	76450000-2	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>25.</b>	Servicii bancare (POS)	66110000-4	600,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>26.</b>	Avize, acorduri Servicii de expertiză tehnică Studii geotehnice	71410000-5 71319000-7 71332000-4	3.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>27.</b>	Servicii de tipărire și livrare tichete pentru gradiniță	79823000-9 22458000-5	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>28.</b>	Servicii de organizare de de evenimente culturale – promovare cultură și tradiții	79952100-3	50.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>29.</b>	Servicii de vidanjare	90460000-9	600,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>30.</b>	Servicii de întreținere stații de clorinare	45259100-8	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>31.</b>	Servicii consultantă GDPR	79411000-8	7.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>32.</b>	Servicii exploatare forestieră	77211100-3	5.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>33.</b>	Servicii de consultanță în dezvoltare și întocmire Strategie Dezvoltare Locală a comunei Cătina, pentru perioada 2021-2030	73220000-0	10.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
<b>34.</b>	Servicii de transport rutier și încărcare agregate	60100000-9	500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021

35.	Servicii de verificare tahograf	50411400-3	700,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
36.	Servicii de asigurare pentru accidente pasageri - microbuz școlar	66512100-3	2.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
37.	Servicii de implementare RENNS – Registrul de Evidență Națională de Nomenclatură Stradală, conform HG nr. 777/2016	71354000-4	22.500,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
38.	Verificare – încărcare extincitoare	50413200-5	1.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
39.	Servicii de dezvoltare de software personalizat	72230000-6	2.240,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021
	<i>c) LUCRĂRI</i>					
1.	Reparații drumuri	45233142-6	58.000,00	<b>BUGET LOCAL</b>	01.01.2021	31.12.2021



**SECRETAR GENERAL AL UAT,**

**Dorina DIACONU**