

S.C. ATENT CONSULT S.R.L.

Bucuresti, Bd. Tineretului, Nr. 35 ,Bl. 39 , Sc. B, Apt. 69 , tel / fax: 0720741416

S. C. ATENT CONSULT S.R.L. BUCUREȘTI

Contact : Telefon – 0720741416

WEB : www.atentconsult.ro

E-mail: contact@atentconsult.ro

Strategii-Consultanță-Proiectare

**Strategia de Dezvoltare Locală 2021-2030 ,
Comuna Cătina – Județul Buzău**

**Cuvântul Primarului – Dl. Fulgeanu Alexandru
Constantin**

Strategia de dezvoltare economico-socială a comunei Cătina, își propune să valorifice potențialul, oportunitățile și disponibilitățile reale pentru dezvoltare, inclusiv crearea unui mediu de afaceri stimulat și competitiv, menit a atrage investiții private importante atât din țară cât și din străinătate.

Strategia de dezvoltare locală, este în egală măsură instrumentul de bază în ceea ce privește dezvoltarea infrastructurii, dezvoltarea economică și umană în perioada 2021 -2030.

Strategia de dezvoltare locală este un document care structurează liniile directoare strategice pe o perioadă de 10 ani, ale comunei Cătina, potrivit problemelor identificate, a potențialului local activ și pasiv, cât și a oportunităților de dezvoltare în viitorul apropiat, fiind totodată rodul colaborării cu actorii locali.



Comuna Cătina, JUDEȚUL BUZĂU



STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ 2021 - 2030



Comuna Cătina
Județul Buzău

Atent Consult

2021-2030

CUPRINS

1.Introducere	- Pg 6	11. Atractivitatea economică	- Pg 73
2.Cadrul elaborării strategiei de dezvoltare locală	- Pg 8	12. Educație	- Pg 78
3.Metodologia de elaborare	- Pg 13	13. Sănătate	-Pg 81
4. Situație curentă	- Pg 15	14. Mediu	- Pg 83
5.Considerații istorico-geografice	- Pg 30	15. Analiza Swot	- Pg 100
6.Characterizare fizico-geografice	-Pg 38	16. Viziune	- Pg 121
7.Climă, floră, faună, soluri	- Pg 46	17. Misiune	- Pg122
8.Resurse primare și secundare	- Pg 59	18. Obiectiv general	- Pg 123
9.Demografie	- Pg 60	19. Portofoliul de proiecte	- Pg133
10.Marimea demografică	- Pg 72	20. Implementare și monitorizare	- Pg169

Primăria Comunei Cătina, Județul Buzău



- ✓ **Coordonate de contact : Sat Cătina, Județ Buzău, România, COD POSTAL: 127145**
- ✓ **Tel: 0238-504003; Web site: www.catina-buzau.ro**
- ✓ **E-mail: primaria@catinabz.ro**

Introducere

Context

Elaborarea Strategiei de dezvoltare a comunei Cătina are loc în contextul pregătirii unei noi perioade de programare a fondurilor europene alocate României pentru perioada 2021 – 2030. Această alocare financiară generează elaborarea sau actualizarea strategiilor de dezvoltare atât la nivel local, județean, regional cât și național, cu scopul principal al atragerii finanțării europene.

Necesitatea armonizării planurilor de dezvoltare în cadrul comunei Cătina cu cele ale comunelor limitrofe și ale județului Buzău, a dezvoltării integrate și a cooperării în scopul realizării de investiții este esențială, iar strategia de dezvoltare locală reprezintă un pas important în acest sens.

Din punct de vedere conceptual, strategia este bazată pe situația socio-economică, nevoile și potențialul de dezvoltare al comunei Cătina, cu luarea în considerare a priorităților europene, naționale, regionale pentru perioada de dezvoltare post 2020.

La nivel european, documentul programatic **Europa 2020**, definește poziția UE stabilită a fi atinsă la nivelul anului 2027, bazată pe trei priorități de dezvoltare interdependente, respectiv creștere inteligentă, creștere durabilă și creștere favorabilă incluziunii. În concordanță cu prioritățile europene, dezvoltarea unei economii durabile, eficientă din punct de vedere al resurselor și cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă reprezintă puncte centrale ale Strategiei de dezvoltare a comunei Cătina, pentru perioada 2021-2030.

La nivel național, ca orientare generală, Strategia pentru dezvoltarea durabilă a României orizonturi 2013-2020-2030 vizează drept obiectiv strategic pentru orizontul de timp 2027 – „Atingerea nivelului mediu actual al țărilor Uniunii Europene la principalii indicatori ai dezvoltării durabile.”. La nivelul programării strategice a comunei Cătina, pentru perioada 2021-2030, promovarea unor practici de consum și producție sustenabile, a unei dezvoltări

În acord cu resursele existente constituie repere în abordarea planurilor de măsuri și a portofoliului de proiecte propus pentru perioada următoare de timp.

În vederea eficientizării procesului de absorbție a fondurilor post aderare, România a transmis Uniunii Europene, **Acordul de parteneriat** pentru intervalul de timp 2014-2020, respectiv 2021-2027, document aflat în dezbaterea Comisiei Europene. Conținutul Acordului de parteneriat abordează în mod detaliat principalele provocări pe care țara noastră urmează să le transpună în proiecte viabile, cu stabilirea principalelor obiective și priorități, modalitatea de utilizare a fondurilor nerambursabile acordate precum rolul diverselor instituții publice în gestionarea resurselor atrase.

În vederea asigurării unui flux ridicat de fonduri europene în comuna Cătina, strategia de dezvoltare cuprinde propuneri de proiecte în acord cu nevoile identificate la nivelul administrației locale cu implicarea directă a opiniei publice și a stakeholderilor interesați de procesul de definire strategică a comunei Cătina, în următorii 10 ani.

La nivel regional, **Planul de Dezvoltare Regională Sud Est 2021 – 2030**, reprezintă instrumentul prin care regiunea își promovează prioritățile și interesele în domeniul economic și social și propune trei noi domenii prioritare respectiv dezvoltarea urbană durabilă, protecția mediului și eficiența energetică și susținerea sănătății și a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a comunei Cătina, contribuie la atingerea acestui obiectiv prin definirea unor obiective strategice care pot fi în mod real îndeplinite în orizontul de timp 2021 – 2030.

Instrumente Structurale

Strategia Uniunii Europene a stabilit – de asemenea – proceduri precise de **implementare, monitorizare și urmarire**, cu obligatii de raportare la fiecare doi ani din partea Comisiei Europene si din partea statelor membre.

Cadrul elaborării strategiei de dezvoltare locală

Până în prezent, în România s-au elaborat Planuri de Dezvoltare Regională, pentru perioadele 2000-2004, 2004-2006 , 2007-2013 si 2014-2020. Experiența procesului de planificare s-a îmbogățit la nivelul regiunilor din România, fiind puse în practică o varietate de mecanisme de parteneriat. În comparație cu generația anterioară de planuri de dezvoltare regională, abordarea de formulare a noilor planuri presupune o adaptare către o nouă generație de politici integrate de dezvoltare. Acestea vor fundamenta atât structurarea programelor operaționale cu fonduri europene cât și programele cu finanțare națională de la nivel central și local. Această nouă abordare presupune nu doar o reformulare a obiectivelor și instrumentelor, ci și a structurii și cadrului de implementare a planurilor de dezvoltare regionale prin coordonarea acțiunilor politicilor sectoriale de dezvoltare.

Pentru viitoarea perioadă de programare 2021-2030, Strategia de dezvoltare locală a Comunei Cătina, s-a realizat pornind de la următoarele documente programatice:

- Strategia Europa 2020
- Strategia Uniunii Europene pentru regiunea Dunării
- Al 5-lea Raport privind coeziunea economică, socială și teritorială
- Programul național de reformă PNR 2019
- Planul de Dezvoltare Regională Sud Est 2021 – 2027.

Noua perioadă de programare reprezintă o oportunitate pentru consolidarea experienței acumulate de țara noastră în perioada de post aderare la Uniunea Europeană în domeniul utilizării resurselor financiare nerambursabile. Alocarea fondurilor europene pentru România în intervalul de timp 2021-2027 impun pregătirea de documente

strategice adecvate fiecărei administrației publice pentru a putea exista o imagine de ansamblu asupra priorităților investiționale și a direcțiilor de absorbție a fondurilor nerambursabile.

Strategia de dezvoltare a comunei Cătina, reprezintă un instrument de lucru, coordonare și susținere a măsurilor și acțiunilor noi sau revizuite care vor avea un impact asupra comunității locale și vor contribui la dezvoltarea economico-socială locală.

Dinamica dezvoltării impune o actualizare periodică a direcțiilor de dezvoltare, a documentelor de planificare existente și alinierea acestora la abordările strategice la nivele superioare de conducere și organizarea.

Planul de dezvoltare regională 2021- 2027, subiect intens dezbătut in Regiunea de Dezvoltare Sud-Est

Comisia propune aprobarea de catre Consiliul European, in martie, a abordarii generale a strategiei si a obiectivelor principale ale UE si, in iunie, a parametrilor detaliati ai strategiei, inclusiv a orientarilor integrate si a obiectivelor nationale. De asemenea, Comisia asteapta cu interes observatiile si sprijinul Parlamentului European pentru a garanta succesul strategiei Europa 2020.

Conform informațiilor făcute publice, obiectivele de politică strategică vor scădea de la 11 la numai 5:

OP 1 – O Europă mai inteligentă (care cuprinde domeniile * cercetare și inovare, * servicii publice digitale, * digitalizare și bandă mai largă și * întreprinderi mici și mijlocii), suma alocată României fiind de circa 6 miliarde de euro;

OP 2 – O Europă mai ecologică, cu emisii scăzute de carbon (* energie, * schimbări climatice, * apă și ape uzate, * gestionarea deșeurilor, * biodiversitate și * mobilitate multimodală în mediul urban), suma alocată României fiind de circa 5,1 miliarde de euro;

OP 3 – O Europă mai conectată (*transport și * digitalizare și bandă largă);

OP 4 – O Europă mai socială (* politicile pieței muncii, * educație, * incluziune, sărăcie și * sănătate), ultimele având o alocare financiară pentru România de circa 5 miliarde de euro;

OP 5 – O Europă mai aproape de cetățeni (dezvoltarea teritorială/urbană), cu o valoare a alocării pentru România de circa un miliard de euro.

Una dintre noutățile importante din viitoarea perioadă de programare este posibilitatea ca fiecare regiune a țării, inclusiv Regiunea Sud-Est, din care face parte și județul Buzău, să propună propriile direcții generale pentru care să se solicite finanțare europeană. Astfel, până la finalul anului 2019 și începutul anului 2020, vor avea loc întâlniri ale autorităților responsabile pentru stabilirea obiectivelor de investiții și de servicii destinate comunităților regionale și județene.

Cele 5 obiective strategice majore identificate la nivel european în ceea ce privește următoarea perioadă programatică, 2021- 2027, va implica un buget de peste 27 de miliarde de euro, cu 8% mai mare față de perioada, 2014 – 2020 .

În 20 februarie 2020, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a făcut precizări cu privire atât la bugetul alocat agriculturii românești în perioada 2021 – 2027, cât și în ce direcții vor fi proiectate aceste sume. Astfel, nu mai puțin de 13 miliarde de euro vor putea fi accesate pe diferite programe destinate agro-zootehniei României.

Rolul și importanța prezentei strategii

Rolul unei strategii de asemenea importantă care, considerăm că trebuie să fie CLARĂ, CONCISĂ și pe INTELESUL TUTUROR, dar mai ales, trebuie să fie verificată periodic (semestrial sau anual) pentru a se putea interveni operativ pentru îndeplinirea parțială sau integrală a obiectivelor propuse.

Întreaga comunitate a comunei Cătina, trebuie să cunoască prevederile strategiei, să le înțeleagă și să lupte pentru aplicarea documentelor tehnice care vor rezulta în urma aplicării acestei strategii.

Strategia trebuie să pornească de la situația existentă, cuprinzând și realizările comunei Cătina, pentru identificarea direcțiilor și resurselor necesare dezvoltării sociale și economice a localității.

Aleșii locali, funcționarii din aparatul administrativ al comunei Cătina și mai ales cetățenii, vor înțelege care este locul și rolul lor în cadrul strategiei, care este locul pe care comuna Cătina îl are și care ar putea să-l aibă în contextul dezvoltării generale, naționale cu menținerea și valorificarea specificului local.

În strategie se va sintetiza foarte bine faptul că aleșii locali (primarul și consilierii), în timpul mandatului lor pun accentul în principal pe două paliere:

- ✚ Asigurarea managementului administrativ – respectiv funcționarea serviciilor publice și aplicarea măsurilor adoptate la nivel național sau județean în domeniile care vizează administrația publică locală, și
- ✚ Inițierea unor proiecte de dezvoltare, astfel încât să se îndeplinească programul politic electoral pe baza căruia au fost aleși la nivel local.
- ✚ Adoptarea de către comunitatea Cătina a prezentei strategii, 2021 -2030, va contribui la realizarea unor documentații tehnice, la un standard superior față de cel aprobat anterior, mai exact în 2014.

Scopul strategiei de dezvoltare

Strategia de dezvoltare a comunei Cătina, are drept scop atingerea unei dezvoltări locale durabile care să angreneze creșterea nivelului de trai al populației. În vederea îndeplinirii acestei ținte strategice este necesar a fi încadrate direcțiile de acțiune stabilite în concordanță cu nevoile comunității într-un document programatic, bază pentru planificarea resurselor în atingerea obiectivelor propuse.

Ca urmare a implementării strategiei de dezvoltare locală, se dorește transformarea comunei Cătina, într-o zonă atractivă din punct de vedere turistic și cultural, stabilă și viabilă pentru mediul privat și cel investițional, capabilă să ofere locuitorilor săi condiții decente de viață și acces la servicii de bază precum și la o infrastructură adecvată. De asemenea prin intermediul documentului programatic pentru perioada 2021-2030, este vizat și mediul înconjurător, protejarea acestuia și orientarea activității factorilor interesați de progresul economic și social al comunității pentru a putea suține o dezvoltare durabilă a comunei Cătina.

Necesitatea Strategiei de dezvoltare a comunei Cătina, derivă din faptul că în cadrul acesteia sunt trasate și stabilite prioritățile investiționale în acord cu viziunea populației și administrației publice locale. Mai mult, acest document programatic furnizează șablonul necesar coordonării pe termen lung al planificării și gândirii strategice între sectorul public și cel privat.

Instrumente Structurale

Metodologia de elaborare

Elaborarea Strategiei de dezvoltare a comunei Cătina, pentru perioada 2021-2030 a urmărit în mod constant respectarea criteriilor de calitate utilizate la nivel european pentru evaluarea documentelor strategice, respectiv: relevanță, eficacitate, eficiență, consecvență și coerență, pragmatism, sustenabilitate, aranjamente de management și monitorizare.

Prin viziunea și obiectivele propuse, strategia de dezvoltare a comunei Cătina, a fost elaborată în acord cu politicile comunitare, strategiile de la nivel național, programele și documentele programatice de la nivel județean și regional, asigurând beneficiul integrator al planului de investiții propus.

Momentul întocmirii strategiei este unul esențial având în vedere rolul important al acesteia în pregătirea comunității locale și a administrației publice a Comunei Cătina, pentru noua etapă de programare a fondurilor europene pentru perioada 2021 – 2030.

Din punct de vedere structural, strategia de dezvoltare a comunei Cătina este compusă din patru părți, respectiv:

- **analiza diagnostic** – în această parte au fost analizați principalii indicatori reprezentativi din domenii precum mediul economic, demografic, infrastructură, sănătate, resurse umane etc. prin utilizarea celor mai recente date statistice obișnute;
- **planificarea strategică** – această parte reflectă planurile de acțiuni viitoare ale comunei Cătina, propuse a fi realizate, cu accent pe cele prioritare în funcție de nevoile identificate și opinia factorilor decizionali implicați;

- **analiza SWOT** – în această parte au fost identificate punctele tari și slabe ale comunei Cătina, precum și oportunitățile de dezvoltare și amenințările identificate ca urmare a analizei diagnosticului actual al comunității;
- **implementarea și monitorizarea** – această parte cuprinde metodele și instrumentele de verificare a implementării strategiei de dezvoltare de către administrația publică locală.



IN IMAGINE – GRĂDINIȚĂ CĂTINA, COMUNA CĂTINA - MODERNIZARE ȘI EXTINDERE, GRĂDINIȚĂ CĂTINA

Situație curentă

 *Localizare și accesibilitate*

 *POZIȚIA GEOGRAFICĂ*

PREZENTARE GENERALĂ A COMUNEI

Comuna Cătina este așezată în partea de nord-vest a județului Buzău, în lungul pâraului Bisca Chiojdului, în zona dealurilor Subcarpaților de Curbură. Teritoriul administrativ al comunei Cătina are o suprafață totală de 3803ha., conform datelor furnizate de primăria Cătina, și cuprinde un număr de 5 sate componente: reședința, satul Cătina și un număr de 4 sate aparținătoare: Corbu, Valea Cătinei, Slobozia și Zeletin.

Satele sunt înșiruite de-a lungul cursurilor de apă și al drumurilor și sunt alcătuite din pâlcuri de case (cătune), cu identități bine stabilite: Moara Enica, Motruna și Satic (satul Cătina), Cătun și Tronari (satul Corbu), Mordana (satul Valea Cătinei), Orbari (satul Slobozia).

Satul reședință de comuna este situat pe malul stâng al pâraului Bisca Chiojdului și este străbătut de DJ 102L. El se continuă cu satul Corbu, înșiruit pe aceeași vale, spre comuna Chiojdu. Valea Cătinei și Slobozia sunt situate pe malul drept al pâraului Bisca Chiojdului, iar satul Zeletin pe DJ 102B și este traversat de pâraul Zeletin.

Coordonatele geografice ale localității sunt: 45°8' latitudine Nordica și 26°21' longitudine estica.

Comuna Cătina se învecinează cu:

- județul Prahova, comuna Starchiojd la vest și comuna Posesti in partea de sud-vest;
- comuna Chiojdu, in partea de nord-vest;
- comuna Calvinii, in partea de sud –sud est;
- orașul Pătîrlagele, in partea de est –nord est;
- orașul Nehoiu, la nord.

Din punct de vedere al reliefului, teritoriul comunei se poate grupa in două zone:

- treapta cea mai joasă care reprezintă albia și lunca străbătută in lung de pârâul Bisca Chiojdului;
- dealurile propriu-zise, cu altitudini variabile cuprinse între 600 și 800 m;

Reteaua hidrografica. Satele componente ale comunei sunt dezvoltate pe ambele maluri ale principalului curs de apă Basca Chiojdului. Pe malul drept sunt satele: Slobozia, Valea Catinei și catunul Tronarisi pe malul stang satele: Cătina, resedinta de comuna și Corbu. Ele sunt străbătute de albiile minore, torenți ce formeaza afluenții pârâului Basca Chiojdului. Afluenții mai importanți ai pârâului Basca Chiojdului sunt pe versantul drept: pârâul Stimnic si pârâul Valea Catinei. Satul Zeletin este străbătut de pârâul omonim.

Așezare bună in apropierea orașelor Pătarlagele (19km), Nehoiu (32km), Buzău (62km) și Vălenii de Munte. Limita de vest a comunei este si limita cu judetul Prahova. Comuna este traversată de două drumuri judetene, DJ 102B și DJ 102L, dispune de acces rapid la drumul national DN 10 și prin DJ 102 B are acces spre zona de interes turistic Vălenii de Munte–Cheia, din județul Prahova și mai departe se poate ajunge la Ploiești și București. Pe teritoriul comunei Cătina nu există autobaza, transportul public fiind de tranzit, cu plecare din comuna vecină Chiojd.

Legăturile se fac cu București – o cursă pe zi, Brașov – o cursă pe zi, Buzău 2 curse pe zi, Vălenii de Munte 2 curse pe zi si Pătârlagele 2 curse pe zi. Comuna beneficiază de 4 stații de transport public, 1 in satul Corbu, 2 in satul Cătina și una in satul Zeletin pentru cursele către București și Vălenii de Munte.

HARTA AȘEZĂRII COMUNEI CĂTINA ÎN CADRUL JUDEȚULUI BUZĂU

Fig 1 – Pozitia localitatii Cătina(a se observa pin-ul), în cadrul județului Buzău;



Harta de mai sus pune în evidență poziția nord-vestică a localității Cătina, în cadrul județului Buzău.

Regiunea de dezvoltare Sud-Est



Regiunea de Dezvoltare Sud- Est, este una dintre cele 8 euro-regiuni din România, din care face parte județul **Buzău** și implicit și localitatea analizată, **Cătina**. Regiunea este numerotată 2, pe harta din stânga, și are în componență 6 județe din regiuni diferite ale țării. **Sud-Est**, este o regiune de dezvoltare a României, creată în anul 1998. Precum celelalte regiuni de dezvoltare, nu are puteri administrative, funcțiile sale principale fiind co-ordonarea proiectelor de dezvoltare regională și absorbția fondurilor de la Uniunea Europeană. Județele care fac parte din această regiune de dezvoltare sunt: Brăila, Buzău, Constanța, Galați, Tulcea, Vrancea. Sediul Agenției de Dezvoltare Regională Sud-Est se află în Municipiul Brăila. Regiunea Sud-Est este situată în partea de sud-est a României, acoperind 35.762 km² sau 15% din suprafața totală a țării, aceasta fiind a doua ca mărime din

cele opt ale României. Regiunea Sud-Est cuprinde aproape toate formele de relief: Lunca Dunării, Câmpia Bărăganului, Podișul Dobrogei cu Munții Măcinului, iar partea de nord-vest a regiunii cuprinde o parte a Carpaților și a Subcarpaților de Curbură. Totodată regiunea este străbătută de fluviul Dunărea, cuprinde Delta Dunării și este

mărginit la est de întreg litoralul românesc al Mării Negre. Preponderent este însă relieful de câmpie, cu specific climatic continental.

Ca valoare turistică, putem spune că regiunea Sud-Est, este prima în topul euro-regiunilor, prin includerea în cadrul acesteia a județelor Tulcea și Constanța, cu toată deschiderea litorală, ce atrage la nivel național, cei mai mulți turiști anual. Deși sezonul estival este unul scurt în România, comparativ cu țările învecinate, în aproximativ 3 luni și jumătate, cât ține în mare sezonul estival în țara noastră, litoralul atrage peste 1 milion de turiști.

Potrivit datelor colectate de FPTR, în 2019, pe litoral s-a înregistrat o ușoară creștere a numărului de turiști, respectiv 3 %, față de 2018. Conform datelor prezentate de FPTR, în sezonul estival au fost înregistrați oficial 1.208.999 turiști, cu 40.890 mai mulți față de anul trecut (2018). Atunci când au analizat naționalitatea turiștilor care au ajuns pe litoralul românesc, hotelierii au observat că românii redescoperă stațiunile estivale românești.

În 2004, regiunea avea o populație de 2.850.318 locuitori, reprezentând 13,1% din populația țării; densitatea de 79,7 loc/kmp este sub media pe țară (90,91 loc/kmp), cea mai mare densitate a populației fiind în județul Galați (139,5 loc/kmp), dominat de centrul industrial și comercial cu același nume, iar cea mai mică, în județul Tulcea (29,9 loc/kmp), unde condițiile naturale și economice sunt mai puțin propice.

Orașele concentrează 55,5% din populație, cu tendințe de diminuare. Industrializarea forțată de după război a condus la concentrarea populației în orașele Galați, Brăila și Constanța. Rețeaua de localități a regiunii Sud - Est era alcătuită din 33 de orașe (dintre care 11 erau municipii) și 1.455 de sate (organizate în 339 de comune). Cel mai mare oraș al regiunii este Constanța (309.965 locuitori), urmat de Galați și Brăila (peste 200.000 de locuitori), Buzău, și Focșani (peste 100.000 de locuitori).

Populația euro-regiunii Sud-Est, pe județe și medii de locuire(urban și rural).

Județ	Populație	Urban	Rural
Brăila	365.628	237.922	127.706
Buzău	488.763	202.090	286.673
Constanța	716.576	506.852	209.724
Galați	617.979	350.759	267.220
Tulcea	253.383	124.563	128.820
Vrancea	392.619	148.247	244.372
TOTAL	2.834.948	1.570.433	1.264.515

Cel mai populat dar si cel mai urbanizat dintre judetele regiunii Sud-Est, este judetul Constanța.

În ceea ce privește populația, Regiunea de dezvoltare Sud-Est avea la 1 iulie 2017 o populație rezidentă de 2.434.958 persoane, polarizată în jurul marilor centre urbane. Cei mai mulți locuitori rezidenți se află în județele Constanța (677.419 persoane) și Galați (512.049 persoane). Județul Tulcea are cel mai mic număr de persoane rezidente (199.338 persoane).

Zona urbană concentrează majoritatea populației în județele Constanța și Brăila, aici fiind un grad de urbanizare între 70 și 80%, urmate de județul Galați (grad de urbanizare între 50 și 60%), Buzău și Tulcea (grad de urbanizare între 40 și 50%) și Vrancea, cu cel mai redus grad de urbanizare, sub 40%. Cele 11 municipii de la nivelul regiunii concentrează o bună parte a populației, Constanța, Galați și Brăila fiind orașele cele mai populate.

Din perspectiva rețelei de așezări urbane, Regiunea de dezvoltare Sud-Est se caracterizează prin faptul că orașele sunt centre de polarizare pentru localitățile rurale din vecinătate, excepție făcând județul Tulcea. Localitățile urbane sunt clasificate pe ranguri în funcție de importanța în rețea și de rolul teritorial, asigurându-se un sistem de servire a populației eficient din punct de vedere economic și social și o dezvoltare echilibrată a localităților în teritoriu. Rangul este o expresie a importanței actuale și în perspectiva imediată a unei localități în cadrul rețelei din punct de vedere administrativ, politic, social, economic, cultural etc., în raport cu dimensiunile ariei de influență polarizate și cu nivelul de decizie pe care îl implica în alocarea de resurse. Aceasta importanța trebuie să își gasească corespondentul și în nivelul de modernizare. Analizând modul de dispunere a localităților, din totalul orașelor și municipiilor din Regiunea de dezvoltare Sud-Est, avem:

- 3 localități urbane de Rang I: Brăila, Galați și Constanța;
- 8 localități urbane de Rang II: Adjud, Buzău, Focsani, Mangalia, Medgidia, Râmnicu Sărat, Tecuci, Tulcea.

- 22 de localități urbane de Rang III: Babadag, Basarabi, Berești, Cernavodă, Eforie, Făurei, Hârșova, Ianca, Isaccea, Însurăței, Măcin, Mărășești, Năvodari, Negru Vodă, Nehoiu, Odobești, Ovidiu, Panciu, Pătârlagele, Pogoanele, Sulina, Târgu Bujor, Techirghiol.



Foto: Imaginea celor 8 euro-regiuni de dezvoltare, cu [nr.2](#) in imagine, regiunea **Sud-Est**.

I.2. Infrastructura de transport – vector al dezvoltării economice regionale

Sectorul transporturilor este un sector strategic în economia unei țări, care afectează în mod direct viața de zi cu zi a cetățenilor și a organizațiilor economice. Serviciile de transport reprezintă o condiție esențială a pieței libere, asigură zeci de mii de locuri de muncă, atrag investiții străine și locale și condiționează dezvoltarea altor ramuri economice. Potrivit unui studiu efectuat în 2018 la nivelul Uniunii Europene, transporturile sunt un sector esențial al economiei UE, serviciile de transport reprezentând aproximativ 5% din valoarea adăugată brută a UE și 5,2% din totalul locurilor de muncă. Existența unor rețele de transport bine gândite, sustenabile și complet interconectate este o condiție necesară pentru finalizarea și funcționarea corectă a pieței unice europene.

Infrastructura de transport din România, deși destul de variată, necesită investiții majore pentru a stimula dezvoltarea economică, pentru toate sistemele de transport: rutier, feroviar, naval, aerian, prin conducte. Sunt necesare investiții pentru a stimula transportul intermodal – acel tip de transport ce presupune utilizarea în mod succesiv a cel puțin două moduri de transport și în care unitatea de transport intermodal nu se divizează la schimbarea modurilor de transport.

Sistemele de transport dintr-o regiune de dezvoltare au un rol covârșitor în dezvoltarea socioeconomică a zonei respective. În ceea ce privește Regiunea de dezvoltare Sud-Est, infrastructura de transport necesită investiții semnificative, studiile efectuate de Uniunea Europeană prin programul ESPON relevând caracterul periferic al acestei regiuni și o relativă izolare. Deși față de alte regiuni din România, aceasta este mai bine conectată de capitala țării prin autostradă și aeroport, există teritorii foarte izolate, în special în județul Tulcea. Această izolare a regiunii este determinată atât de caracteristicile geografice ale regiunii, cât și de distanța față de coridoarele europene principale. La nivelul Uniunii Europene, pentru a dezvolta o rețea multimodală integrată, care să permită circulația rapidă și facilă a persoanelor și a bunurilor pe teritoriul UE, TFUE a pus și bazele rețelei transeuropene de transport (TEN-T).

Rețeaua globală este menită să asigure accesibilitatea și conectivitatea tuturor regiunilor din UE. Rețeaua centrală constă în acele legături și noduri din rețeaua globală care au cea mai mare importanță strategică și este organizată în nouă coridoare. În aceste hărți, România figurează cu proiecte incluse în Coridorul Rin-Dunăre și Coridorul Orient/Est mediteranean. În Regiunea de dezvoltare Sud-Est se află Coridorul Rin-Dunăre.

Regiunea de dezvoltare Sud-Est are un potențial ridicat de dezvoltare a sistemului de transporturi, fiind străbătută de fluviul Dunărea, având acces la Marea Neagră și fiind și relativ aproape de București.

În prezent, Master Planul General de Transport este documentul de referință pentru strategia de transport la nivel național. Acesta stabilește prioritățile de investiții pentru perioada 2014-2030, acoperind astfel cel puțin următoarele două perioade de programare, cu accent pe axa de transport rutier, feroviar, maritim și aerian ca parte a unei rețele transeuropene de transport (TEN -T) centrală și cuprinzătoare. În plus, fiecare dintre cele opt regiuni de dezvoltare au elaborat planuri de dezvoltare regională pentru perioada de programare 2014-2020, coordonate de Agențiile de Dezvoltare Regională (ADR) corespunzătoare. Planul de Dezvoltare Regională al Regiunii Sud-Est prevede o hartă a investițiilor prioritare în drumurile județene pentru perioada 2014-2020, investiții ce vor dezvolta și moderniza infrastructura de transport rutier regional, facilitând mobilitatea populației și a bunurilor.

Infrastructura de transport rutier

În România, lungimea totală a drumurilor publice era în 2017 de 86.099 km. Dintre aceștia, 17654 km (20,5%) drumuri naționale, 35149 km (40,8%) drumuri județene și 33296 km (38,7%), drumuri comunale. În Regiunea de dezvoltare Sud-Est erau un număr de 10.971 km. Față de alte regiuni ale țării, regiunea este avantajată de prezența autostrăzii A2: București-Constanța. Prezența unei autostrăzi înseamnă: siguranța, viteza sporită, confort, economie de timp, combustibil și lubrifianți, reducerea stresului, creștere economică. Construcția de autostrăzi are și o serie de avantaje colaterale, destul de importante pentru economia unei națiuni, precum: reducerea șomajului, creșterea veniturilor, inclusiv a produsului intern brut, îmbunătățirea nivelului de trai al oamenilor. Nu este de neglijat nici

aportul pe care îl pot avea autostrăzile la dezvoltarea altor ramuri economice cum ar fi turismul, construcțiile, comerțul etc. Investițiile în autostrăzi trebuie stabilite cu grijă, pentru ca, după finalizarea lor, să se obțină beneficii economice și sociale importante.

Drumuri publice și nationale modernizate la nivelul Regiunii de dezvoltare Sud-Est la nivelul anului 2017:

Regiune/Judet	Drumuri publice	Din	care	Drumuri nationale	Din	care
		Modernizate	Cu imbracaminti usoare rutiere		Modernizate	Cu imbracaminti usoare rutiere
Reg. Sud-Est	10971	4385	2525	2292	2068	194
Braila	1188	729	205	264	233	31
Buzău	2703	1083	269	322	322	-
Constanta	2392	741	784	558	529	27
Galati	1559	589	548	314	306	8
Tulcea	1351	553	350	329	327	-
Vrancea	1778	690	369	505	351	128

Din totalul drumurilor publice existente, doar 4.385 de km au fost modernizați, reprezentând aproximativ 40%, iar 2.525 de km au îmbrăcămiți rutiere ușoare. De asemenea, dintr-un total de 2.292 km de drumuri naționale, sunt modernizați majoritatea, 2.068 de km. În ceea ce privește drumurile județene și comunale, în anul 2017 erau în

regiune 8.679 km de astfel de drumuri, din care doar 2.317 km au fost modernizați, iar 2.331 aveau îmbrăcămînți rutiere ușoare, restul fiind drumuri pietruite și drumuri de pământ (53,5%).

Infrastructura de transport feroviar

Transportul feroviar este una dintre cele mai utilizate modalități de transport, ocupând în traficul mondial locul II din punctul de vedere al volumului de mărfuri transportate pe glob. În România, lungimea căilor ferate în exploatare era în anul 2017 de 10.774 de km, comparativ cu anul 1990, când existau 11.348 de km de cale ferată. Pe lângă faptul că numărul kilometrilor a scăzut, se poate constata și o degradare a căilor ferate, viteza medie comercială a trenurilor InterRegio fiind de 55km/h, iar pe liniile cu probleme putând fi chiar sub 30km/h. Rețeaua feroviară este subdezvoltată în special din cauza lipsei totale de investiții.

Din totalul de 10.774 km, 10.635 km (98,7%) sunt linii cu ecartament normal, 5 km linii cu ecartament îngust și 134 km (1,3%) linii cu ecartament larg. Densitatea liniilor la 1000 km² teritoriu era de 45,2‰. Densitățile cele mai mari s-au înregistrat, în ordine, în Regiunea București-Ilfov (154,7‰), Regiunea Vest (58,9‰), Regiunea Sud-Est (48,9‰) și Regiunea Nord-Vest (48,8‰). La aceeași dată, lungimea simplă a liniilor de cale ferată în exploatare electrificate era de 4.030 km, reprezentând 37,4% din rețeaua de cale ferată în exploatare. În componența rețelei de căi ferate în exploatare, la 31.12.2017 erau cuprinși 5.990 km căi principale (55,6%), din care 5.956 km (99,4%) linii cu ecartament normal (INS, 2018).

I.3. Particularități ale Regiunii Sud-Est

O particularitate a Regiunii Sud-Est este aceea că are în componență aproape toate formele de relief, unele dintre ele fiind specifice numai acestei regiuni, ceea ce imprimă anumite particularități vieții economice, sociale, culturale, educaționale a acestei zone. Regiunea Sud-Est este singura care are deschidere la mare, acest aspect oferindu-i oportunitatea de dezvoltare a transportului maritim și fluvio-maritim dar și activităților conexe și nu numai

(depozitare, comerț, etc.). În această regiune se regăsesc porturile maritime Constanța (cel mai mare de la Marea Neagră), Mangalia și Midia, precum și cele fluvio-maritime (Brăila, Galați, Tulcea și Sulina).

Situarea strategică a Mării Negre constituie un element de atragere a investițiilor străine care pot determina o creștere a competitivității zonei. Mai mult de jumătate din terenurile fertile ale Câmpiei Bărăganului, cunoscută drept „grâнар al țării”, sunt situate pe teritoriul Regiunii Sud-Est. Suprafețele agricole mari și solurile fertile oferă condiții favorabile pentru o agricultură ecologică.

O altă particularitate a regiunii este prezența celor mai renumite podgorii și centre de producție a vinului din România, acestea găsindu-se în toate județele regiunii. Regiunea Sud-Est se situează pe primul loc în țară în ceea ce privește suprafața viilor pe rod. Podgoriile Murfatlar, Odobești, Panciu, Nicorești, Dealurile Bujorului, Pietroasele produc vinuri renumite atât pe plan național cât și pe plan internațional.

Zone specifice ale regiunii

Având în vedere un număr de indicatori de analiză, respectiv caracteristicile fizico-geografice, demografice, economice și de producție, infrastructură, locuințele și modul de locuire, echiparea tehnică a locuințelor, problemele sociale și ecologice, au fost identificate mai multe zone care prezintă caracteristici asemănătoare.

Zona Câmpiei Bărăganului, în care se includ suprafețe din județele Buzău, Brăila și Vrancea, este caracterizată din punct de vedere fizico-geografic de o seismicitate foarte ridicată, precipitații reduse, risc de inundații, potențial forestier scăzut.

Demografic, se înregistrează un declin datorat îmbătrânirii accentuate a populației și se observă o tendință continuă de scădere a numărului de locuitori. Indicii de natalitate au valori medii și sub medii. Totuși, se poate spune că există posibilități de înnoire și sporire a forței de muncă mature.

Dobrogea de Nord, acoperită în exclusivitate de Județul Tulcea, este o zonă specială datorită, în primul rând, condițiilor fizico-geografice și anume prezenței Deltei Dunării – declarată în 1990 rezervație a mediului înconjurător, ecologică și a păsărilor fiind sub protecție UNESCO – și a Parcului Național Munții Măcinului pentru conservarea speciilor rare, de floră și faună specifice intersecției arealelor mediteranean, balcanic, caucazian. Rezervația Biosferei cuprinde 5.800 km² , reprezentând 53% din suprafața județului de 8.499 km² , iar Parcul Național se întinde pe o suprafață de 11.321 ha reprezentând singura arie protejată din România unde pădurile de stepă sud-mediteraneene și balcanice sunt prezente împreună și se află într-o stare bună de conservare.

Caracteristicile demografice arată că densitatea populației în acest spațiu este foarte redusă și se înregistrează un declin demografic accentuat. Activitățile economice preponderente s-au axat pe exploatarea de resurse naturale, turism și activități tradiționale în concordanță cu principiile dezvoltării durabile.

În Dobrogea de Sud-Est, din punct de vedere demografic, predomină comunele cu talie medie și mare, densitatea populației în zona rurală fiind ridicată. Se înregistrează o stabilitate demografică și chiar o ușoară creștere. Aspectul economic este caracterizat printr-un grad foarte mare de atractivitate turistică, dimensiuni relativ mari ale exploatațiilor agricole individuale, ponderea ridicată a terenului arabil din totalul agricol, posibilități de cooperare cu centrele urbane, forța de muncă calificată și o pondere ridicată a activităților neagricole. Se constată fenomenul de poluare a plajelor datorată în special navelor din apropierea litoralului, solurile sunt moderat degradate datorită folosirii pesticidelor.

Dobrogea Centrală și de Sud-Vest prezintă precipitații reduse. În acest spațiu există rezervații și monumente ale naturii, precum și resurse complexe. Densitatea populației este redusă și predomină comunele care înregistrează un declin accentuat al populației.

Zona Moldovei de Sud, care cuprinde părți din județele Galați și Vrancea se caracterizează prin alunecări de teren frecvente, risc de inundații și seismicitate ridicată. Procentul de alimentare cu apă a populației în sistem centralizat

este redus. Accesul direct la rețeaua majoră rutieră și feroviară este dificil în majoritatea comunelor. Din punct de vedere social se înregistrează un nivel ridicat al mortalității infantile și o ofertă precară de asistență sanitară. Zona Subcarpaților de Curbură, ce cuprinde arii din județele Vrancea și Buzău este o zonă cu seismicitate ridicată, zona montană reprezentând circa 50% din suprafață. Se înregistrează frecvent alunecări de teren.

Ca elemente fizico-geografice pot fi menționate numeroasele rezervații și monumente ale naturii precum și complexitatea mare de resurse ale naturii. Din punct de vedere demografic, se înregistrează un declin datorat îmbătrânirii populației și a tendinței continue de scădere a numărului de locuitori.

În această regiune se înregistrează o pondere ridicată a activităților neagricole, iar terenul agricol se află cu preponderență în proprietate privată, fapt ce constituie premise pozitive în dezvoltarea economică locală. Din punct de vedere ecologic, zona este caracterizată prin existența pădurilor pe suprafețe întinse, ceea ce contribuie la menținerea unui echilibru pe termen lung, condiționat de altfel de exploatarea rațională a resurselor forestiere.

Din perspectiva **bogățiilor subsolului**, regiunea dispune de petrol (zăcăminte de hidrocarburi de la Berca, Sărata-Monteoru, Pâclele, Oprișenești, Ianca), gaze naturale în județele Brăila și **Buzău** și, de asemenea, în platforma continentală a Mării Negre. Alte resurse naturale ale regiunii sunt: granitul în Munții Măcinului, piatra de var în podișul Dobrogei, minereu de fier, pirita de cupru, sulfuri complexe de plumb și zinc, cuarț, granit, marmură și varietăți de piatră de var, caolin, baritină din dealurile Tulcei, depozitele de loess, sarea în Buzău. O categorie aparte a bogățiilor de subsol o constituie apele sulfuroase, feruginoase, clorurice (Brăila, **Buzău**, Constanța).

Platforma continentală a Mării Negre conține rezerve semnificative de minerale și hidrocarburi, exploatate cu echipamente de foraj marin, produse în România. Rezerve de hidrocarburi lichide și gazoase mai sunt și în județele Brăila, Vrancea și Galați. Singurul depozit de petrol la suprafață din Europa se află în zonele Berca și Monteoru din județul **Buzău**.

Considerații istorico - geografice

- **Aspecte din istoricul comunei**

- ***Atestări documentare și arheologice(din Monografia comunei Cătina)***

Comuna Cătina este atestată documentar din 1528. Numele localității se pare că vine de la „catina”, arbust plin de tepe, folosit de săteni la baricadarea drumurilor împotriva deselor incursiuni ale tătarilor.

Pe aceste plaiuri s-au așezat oameni din cele mai vechi timpuri. Dealurile, pădurile și valea paraului Bisca Chiojdului puteau oferi acestora tot ce își doreau: lemn pentru construcții și foc, iarba pentru creșterea animalelor, piatra pentru construcția locuințelor, livezi pline de fructe, vânat și loc de refugiu în caz de primejdie.

La 2 kilometri de satul Valea Catinei, pe malul stâng al paraului Stemnic, în locul numit „ Piatra Rotarii” se află Firida de la Piatra Rotarii, singura relicvă rupestră rămasă dintr-un complex semnalat la 1871 de învățătorul Gheorghe Anghel în răspunsul trimis lui Alexandru Odobescu și de către Basil Iorgulescu în „Dictionar”.

În satul Valea Catinei, în anul 1593, călugărul Spiridon, moșnean înstărit, a ctitorit Biserica din lemn, cu funcție de schit, „Voievodenia Nascatoarei de Dumnezeu”, „pentru sufletele copiilor săi, Fatu și Lupu”. Acest schit a funcționat un timp relativ scurt, întrucât în 1685 a fost părăsit și rectorit de moșneni în anul 1703.

Biserica „Sf. Dumitru” din Cătina datează din anul 1700, reparată între anii 1840 – 1850 și zugrăvită în 1869

Monumente istorice

Patru obiective de pe teritoriul comunei Cătina sunt incluse în lista monumentelor istorice din județul Buzău, toate clasificate ca monumente de arhitectură de interes local. Trei dintre ele sunt în satul Cătina: casa Nicolae Popescu, de la 1900; gospodăria Constantin Păsăroiu (cu casă, poartă și grajd), de la 1910; și moara de apă datând de la sfârșitul

secolului al XIX-lea. În satul Valea Cătinei, se află al patrulea monument, biserica „Intrarea în Biserică a Maicii Domnului”, cu clopotnița, ansamblu datând de la sfârșitul secolului al XVI-lea.

Moara de apă din Cătina și biserica din Valea Cătinei sunt reprezentate și pe stema comunei, alături de o ramură de cătină ce simbolizează denumirea localității.



IN IMAGINE – MOARA DE APA DIN COMUNA CĂTINA, JUD BUZAU, DATAND DE LA SFARSITUL SEC. XIX-lea,
sursa: <https://ro.wikipedia.org>

Alte aspecte din istoricul localității

Satul de reședință datează din secolul al XV-lea, ceata de moșneni cătineni fiind atestată printr-un hrisov al lui Radu al II-lea Prasnaglava. La sfârșitul secolului al XIX-lea, comuna era formată dintr-un număr mare de cătune, dintre care și actualele sate Cătina, Valea Cătinei și Corbu, toate cătunele având împreună o populație de 2240 de locuitori. În comună funcționau 5 biserici (dintre care una remarcată de Basil Iorgulescu în cătunul Fundu Cătinei) și o școală cu 35 de elevi la Siliștea-Motrana. În 1925, comuna avea 8 sate (Cătina, Corbu, Cătunu, Fundu Cătinei, Mordana, Motruna, Sățicu și Valea Cătinei), cu 2806 locuitori, pentru ca legea din 1931 să menționeze un număr de 13 sate (adăugând în plus și Cepturașu, Moara Enică, Păsăroi, Roma și Tronari).

În 1950, comuna a fost inclusă în raionul Cislău al regiunii Buzău și apoi (după 1952) al regiunii Ploiești. În timp, satele au fost treptat comasate, ultimul desființat fiind Cătunu, inclus în 1968 în satul Corbu; în plus, comunei i-au fost adăugate și satele Zeletin și Slobozia, transferate de la comuna Calvinii. În 1968, comuna Cătina a fost inclusă, în componența actuală, în județul Buzău, reînființată.

Vecinatatile comunei Cătina:



Cătina azi, un exemplu de modernizare rurală în devenire:

O încercare de a descrie în cuvinte puține tabloul pe care îl oferă astăzi comuna Cătina, s-ar lovi incontestabil de o piedică serioasă și anume, schimbările produse într-un interval scurt de timp, atât de numeroase sunt domeniile în care ele s-au manifestat în ultimii ani, dar în special de la intrarea României în UE.

Realizările de azi, cu care pe drept cuvânt, se poate mândri oricare locuitor al comunei Cătina, apar cu atât mai importante atunci când le privim prin raportare la momentul de plecare pe calea modernizării, anul 1990.

Foto: aspecte investitoriale din comuna Cătina – Imagini puse la dispoziție de Primărie.



Printre realizările post-decembriste ale Cătinei de azi, amintim câteva proiecte care au dus la dezvoltarea comunei atât ca aspect dar și din punct de vedere socio-economic.

Astfel, sub conducerea actualului primar și a echipei acestuia, s-au obținut câteva rezultate deosebite care apropie comuna Cătina, tot mai mult de zilele noastre:

- Amenajare piața comunala în comuna Cătina, județul Buzău – proiect finalizat în anul 2015 realizat cu fonduri europene;
- PROIECT INTEGRAT, ce a fost finalizat în anul 2015 realizat cu fonduri europene, după cum urmează:
 - ✓ Modernizare drumuri de interes local în comuna Cătina, Jud. Buzău,
 - ✓ Înființare centru de asistență după programul școlar tip after school,
 - ✓ Achiziția de costume populare și dotarea căminului cultural spre a fi utilizate de către ansamblurile locale de Fluierasi comuna Cătina Jud. Buzău
- Modernizarea și extinderea grădiniței Cătina, comuna Cătina, Jud. Buzău – proiect finalizat în anul 2020 realizat cu fonduri derulate prin programul PNDR 2014-2020;
- Punct de asistență și educație medicală sat Zeletin, comuna Cătina, Jud. Buzău – proiect finalizat în anul 2020 realizat cu fonduri derulate prin programul PNDR 2014-2020
- Modernizare drum communal DC 56 Valea Cătinei, Comuna Cătina - proiect finalizat în anul 2020 realizat cu fonduri europene;

Ambițiile comunei Cătina de a deveni o localitate modernă, demnă de cel de al treilea mileniu nu se opresc însă aici. Lista proiectelor în curs de execuție, care înseamnă tot atâtea trepte urcate spre modernitate, este destul de amplă și în continuă dezvoltare, tot efortul fiind îndreptat spre îmbunătățirea calității vieții locuitorilor, mai jos expunem câteva exemple:

- Extindere sistem de alimentare cu apă, Comuna Cătina, Jud. Buzău – proiect realizat cu fonduri derulate prin programul PNDR 2014-2020;
- Refacerea rețelelor și a gospodăriei de apă în satul Catun, sat Corbu, comuna Cătina, Jud. Buzău – etapă II - proiect realizat cu fonduri derulate prin programul PNDR 2014-2020;

Detalierea și lista generală a proiectelor viitoare, asupra cărora comunitatea locală Cătina s-a orientat pentru perioada 2021 – 2030, va fi expusă în partea finală a prezentei strategii de dezvoltare locală, în cadrul portofoliului de proiecte și al planului de acțiuni.



Caractere fizico-geografice

• *Relieful județului Buzău*

Județul Buzău este situat în partea de sud-est a României, în sud-estul Carpaților Orientali, axat pe cursul superior și mijlociu al râului Buzău, o suprafață de 6.102,6 kmp (2,6 % din teritoriul țării) și se învecinează cu:

- Brașov și Covasna la nord-vest;
- Vrancea la nord-est, Brăila la est;
- Ialomița la sud;
- Prahova la vest;

Județul Buzău face legătura între arcul Carpaților și Câmpia Dunării, deoarece ocupă o zonă aflată la granița dintre cele trei provincii istorice românești – Muntenia, Moldova și Transilvania.

Județul Buzău ocupă cea mai mare parte a bazinului hidrografic al râului Buzău, cuprinzând în mod armonios toate formele de relief: munți în partea de nord, câmpie la sud, între acestea aflându-se zona colinară subcarpatică.

Zona de munte este formată din Munții Buzăului și Munții Vrancei, componenți ai Carpaților de Curbură. Sunt munți din roci puțin rezistente ce au determinat prezența unor culmi joase, cu un contur domol.

Zona de deal este cunoscută sub numele de Subcarpații Buzăului (Dealurile Buzăului) fiind formată dintr-o succesiune de culmi deluroase și depresiuni.

Zona de câmpie se întinde în partea sudică și sud-estică a județului, încadrându-se în marea unitate morfologică a Câmpiei Române prin câteva subdiviziuni, de la vest spre est: Câmpia Gherghiței, Câmpia Bărăganului de Mijloc, Câmpia Buzău-Călmățui și Câmpia Râmnicului.

Altitudinea maximă se situează în Varful Penteleu (1.772 m), iar cea minimă în Valea Călmățuiului (40 m).

Din punct de vedere geologic, munții sunt constituiți din așa numitul "flis", reprezentat printr-o alternanță de gresii, marne, argile, șisturi și, mai rar, conglomerate, toate strans cutate, formând uneori cute-solzi, aliniate pe direcția NE-SV. Varsta rocilor este, în principal, paleogenă (aprox. 30-70 milioane de ani). În treapta subcarpatică domină marnele, argilele, nisipurile, pietrișurile, calcarele și gresiile, depuse cu precădere în miocen și pliocen (începând de acum 30 milioane de ani, până în urma cu un milion de ani) și ondulate larg. Campia s-a format numai în cuaternar și este alcătuită din pietrișuri, nisipuri și loessuri.

Cele trei trepte de relief, la cadrul redus al județului, pot fi socotite în același timp și zone, întrucât ele se extind, începând de la nord spre sud, una în continuarea celeilalte. Între zona subcarpatică și cea de câmpie se individualizează și o fașie de tranziție, formată din glacisuri și piemonturi.

ZONA DE MUNTE

Face parte din marea unitate a Carpaților de Curbură și cuprinde două subunități principale: Munții Buzăului și Munții Vrancei.

Munții Buzăului, aflați în cea mai mare parte pe teritoriul județului cu același nume, sunt constituiți din 5 masive: Penteleu, Podu Calului, Siriu, Monteoru și Ivănețu.

Masivul Penteleu, delimitat de Basca Mică și Basca Mare, este cel mai important, atât ca dimensiuni cât și ca altitudine (1772 m). Sub aspect petrografic, este format în mare parte din flis grezos (gresie de Tarcău), marne, marne calcaroase, flis bituminos, conglomerate. De-a lungul anilor, agenții externi au tăiat văi adânci și interfluvii care favorizează alunecări de teren.

Văile principale care drenează Masivul Penteleu sunt dirijate fie către Basca Mare, fie către Basca Mică. Spre prima se îndreaptă Patacul, Băsculița, Cernatul, Milea, iar către Basca Mică: Valea Neagră, Paltinu, Brebu, Șapte Izvoare și Bălescu.

Masivul Podu Calului este cuprins între raurile Basca Mare și Buzău. Înălțimea maximă este de 1440 m. Rocile predominante sunt gresiile, marnele, șișturile argiloase. Spre deosebire de masivele vecine, Podu Calului este puternic fragmentat de văi, în special de Cașoca și afluenții săi, astfel încât apare sub forma a două sau trei masive unite prin șei largi. În acest fel, între Basca Rozilei, Basca Mare, Harțașu și Buzău se individualizează Masivul Podu Calului propriu-zis, între văile Cașoca, Basca Mare, Harțașu și Buzău - Masivul Tehărau, iar la nord de Harțașu - Masivul Bota.

Masivul Siriu, cuprins între Buzău, Crasna și Siriu, este format din mai multe sinclinale și anticlinale, orientate NE-SV, unele aparținând panzei de Siriu. Partea cea mai înaltă este fixată pe un sinclinal suspendat, cu flancul estic faliat. Masivul este alcătuit din gresii dure, numai în partea estică adăugându-se o fașie de depozite oligocene, constituite din alternanțe de gresii, marne, disodile și menilite. Cota maximă este de 1663 m, în Creasta Malaia. Varful Siriu, cunoscut și sub numele Bocirnea, are 1659 m. În estul Malaiei, pe o largă suprafață cvasistucturală, se află Lacul Vulturilor, cunoscut și sub numele de Lacul fără Fund.

Masivul Monteoru este situat în partea de sud a munților Siriului. Este format dintr-o creastă principală semicirculară, ce se menține la peste 1000 m, înregistrând valorile maxime în varfurile Răstoaca (1294 m), Monteoru (1345 m) și Cartiașu (1014 m). Structural, prezintă aceleași caractere ca și Podu Calului, de unde și multe afinități morfologice. Interiorul arcului constituie bazinul de recepție, lărgit printr-o captare în detrimentul văii Nehoiașului.

Culmea Ivănețu se află situată la sud de valea Basca Rozilei, fiind orientată aproape est - vest (pe direcția cutărilor principale) și ia legătura directă cu subcarpații. Ca aspect geografic și structura petrografică se deosebește prea puțin de celelalte masive. Cele mai înalte varfuri ale sale sunt dispuse pe o culme netedă, orientată NE-SV; acestea sunt: Ivănețu (1191 m), Arsenie (1115 m), Zboiul (1115 m) și Stănicu (992 m).

Munții Vrancei încadrează latura nord-estică a județului. Este vorba de o fașie îngustă, ce reprezintă versantul vestic al unor varfuri importante, cum sunt: Lăcauț (1776 m), Goru (1785 m), Giurgiu (1720 m), Mușa (1420 m), Pietrele Înșirate (1476 m), Furu (1414 m). Acest sector nu prezintă diferențe mari față de Penteleu, având aceeași structură și morfologie (suprafețe de eroziune și structurale, plaiuri întinse delimitate de abrupturi de sute de metri, alunecări și prabușiri, bazine și îngustări). Din acești munți izvorăsc Basca Mică, Basca Mare, Ramnicul.

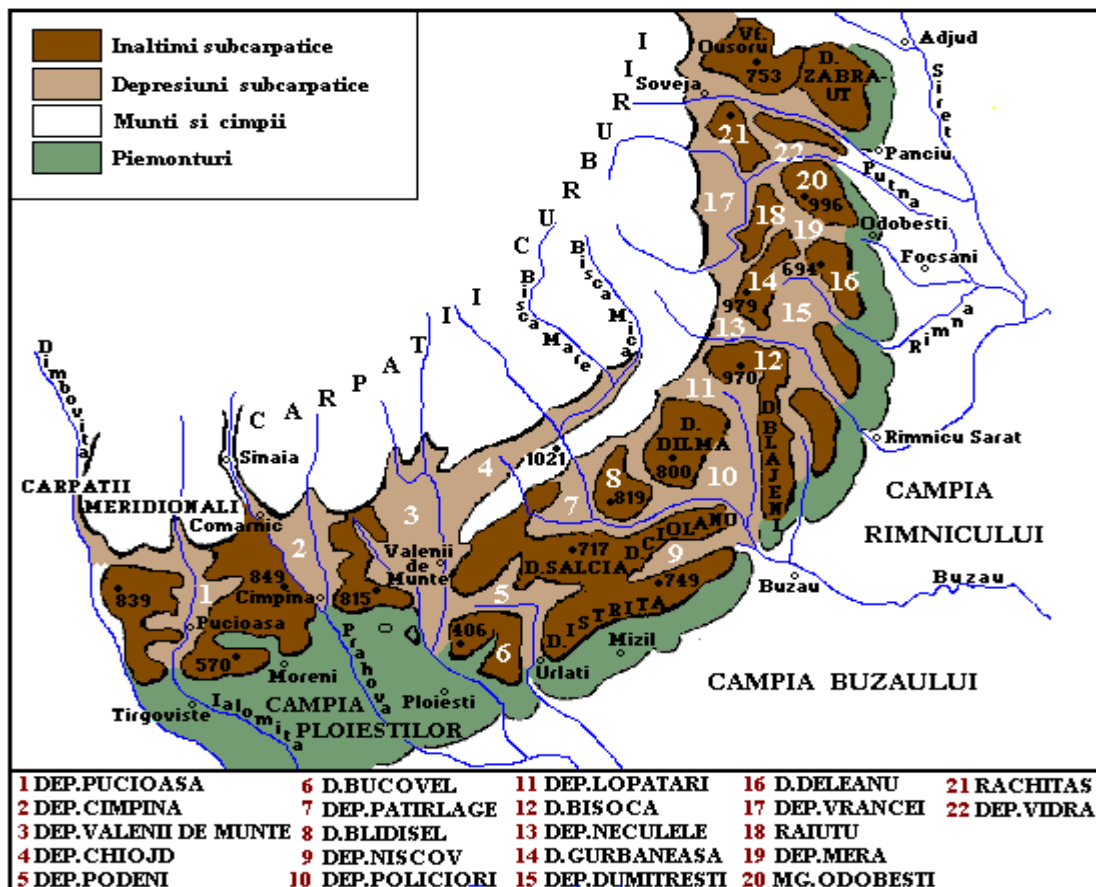


Foto: Subcarpati Curburii – Sursa: Wikipedia

ZONA SUBCARPATICĂ

Fiind cunoscută sub numele de Subcarpații Buzăului, această zonă reprezintă o îmbinare de culmi deluroase cu depresiuni, bazine și înșeuări, altitudinea culmilor variind între 400 și 800 metri.

Subcarpații sunt alcatuiți din formațiuni geologice mai tinere, cutate larg. Căutele sunt orientate, ca și cele carpatice, de la SV către NE și prezintă adesea fracturări, ridicări sau coborări, așa cum este cazul dealurilor din sud și est (Istrița, Ciolanu, Blăjani și Buda). Domină marno-argilele, nisipurile și gresiile de diverse tipuri, uneori apărând conglomerate și calcare. Structura geologică a

imprimat multor culmi o alungire pe direcții SV-NE; raurile au impus însă și alte direcții de fragmentare, în special în partea centrală a zonei deluroase buzoiene, unde se îmbină depresiunile și înșeuările dispuse longitudinal față de structură, cu bazine de obarșie, înșeuări și depresiuni de eroziune orientate adesea transversal. La acestea, se adaugă și intervenția pintenilor paleogeni, de structură montană, care diversifică și mai mult sectorul carpatic buzoian.

Data fiind complexitatea de ordin geologic, dar mai ales geografic, Subcarpații Buzăului se împart în patru grupe:

Grupa centrală (Dealurile Botanului) este cuprinsă între văile Buzăului și Slănicului, având un contur sub formă de inimă. Altitudinile maxime sunt în Dealul Blidișel (821 m), Varful Pițigoiul (806 m), Varful Bocu (824 m); în partea centrală, Varful Botanul are 799 m. Eroziunea apelor Sărățel, Bălăneasa, Sibiciu, Rușavățu etc. precum și structura geologică și compoziția petrografică au dus la fragmentarea acestei grupe într-o serie de subunități:

1. Dealurile Muscelului sunt delimitate de apele Bălăneasa, Sibiciu și Buzău. În componența acestor dealuri intră culmile Blidișel (821 m), Muchea (746 m) și Ursoaia. Blidișelul este format din conglomerate și gresii sarmatiene dispuse monoclinal, dând cuate și hogback-uri bine dezvoltate. Spre sud se continuă prin culmea Muchea, care dezvoltă un abrupt puternic către est. Și aici se întâlnesc conglomerate sarmatiene dar și nisipuri și argile pliocene.

2. Dealurile Dalma sunt cuprinse între apele Sărățel și Bălăneasa. În partea centrală se află Varful Botanului, alcătuit din conglomerate și gresii sarmatiene, cu structură monoclinală, ce dă un relief de cuate. În partea de est, Dealurile Dalmei se continuă cu Dealul Posobești (707 m), axat pe un sinclinal sarmatian. Spre sud-est bazinele Plopeasa se dezvoltă pe un afluent al Sărățelului, iar către sud, acesta se continuă cu un culoar de sinclinal, mărginit în est de o cuate (Muchia Florica, Vf Muchia Stanii - 449m).

3. Dealurile Bocului cuprind partea de nord-est a grupei centrale, având înălțimi ce urcă la peste 800 m: Vf. Bocului (825 m), Dealul Glodul (807 m), Vf. Pițigoiul (806 m). Aceste dealuri sunt fragmentate de văile Slănicelului și Grabicinei în câteva subunități. Partea centrală este ocupată de Dealul Bocului propriu-zis, în partea de sud s-a dezvoltat bazinul Păcurile, iar în nord se află Dealul Pițigoiul-Glodului. Acesta se continuă spre est cu Dealul Glodineasa. Din Dealul Pițigoiului pornesc spre sud o serie de culmi joase, care se extind între văile Slănicelului și Sărățelului. Este vorba de Dealurile Siliștea și Dealurile Trestioarei, care se caracterizează printr-o altitudine mult mai joasă decât cele din jur (circa 500 m), apărând în ansamblu ca o zonă înaltă depresionară.

4. Dealurile Paclelor sunt delimitate de Slanic și paraiele Sărățel - Băligoasa. Au o direcție aproape nord-sud și prezintă două culmi paralele, ce se unesc la nord, în dealul Tocilei (598 m). Vulcanii noroioși de aici, unici în țara noastră, completează acest peisaj; cei mai de seamă vulcani sunt grupați în două platouri: Paclele Mici și Paclele Mari. Grupa sudică (Istrița-Ciolanu) are caractere locale specifice, și anume: contact brusc cu câmpia, masivitate, altitudini mari, forme de relief impuse net de structură și petrografie, zone depresionare tipic subcarpatice. Pe ansamblu se divide în trei unități:

Dealul Istrița este constituit din formațiuni grezoase și calcaroase ale sarmatianului, care au influențat altitudinea și masivitatea dealului Istrița (Vf. Istrița 751 m).

Către Câmpia Romană, contactul se face deosebit de brusc prin linii de falie, dar și prin căderea monoclină a flancului sudic al anticlinalului principal. Dealul Istrița poate fi divizat în mai multe subunități, dictate în special de natura petrografică a rocilor: dealurile Nișcovului situate în partea de est a grupei, au înălțimi de 200-400 m și sunt constituite în principal, din formațiuni lavantine și cuaternare vechi; masivul Istrița propriu-zis este dominat în partea înaltă de calcarele și gresiile sarmatiene, motiv pentru care și-a menținut altitudini de 600-700 m.

În interiorul său se află câteva bazine sau depresiuni structurale și de contact (Izvoarele Sărății, Sărata Monteoru); dealurile Năienilor apar sub forma unei culmi înguste, format din aceleași calcare și gresii sarmatiene care mențin și aici altitudini de circa 600 m.

Dealul Ciolanu este, de asemenea, unul din cele mai masive din cadrul Subcarpaților buzoieni și se dezvoltă aproape paralel cu dealul Istrița. Spre sud este delimitat de depresiunea Nișcovului, iar spre nord de izvoarele văii Cricovului și Buzăului. Ca și la dealul Istrița, masivitatea și altitudinea sa sunt date de calcarele și gresiile sarmatiene, altitudinile variind între 600 și 700 m: Poiana Hoților (737 m), Poiana Broșa (641 m), Vf. Bradului (661 m), Vf. Cetățuia (632 m). În partea de nord-est, respectiv între Măgura și Candești, se desprinde mica subunitate - dealul Cerbului (539 m), constituit din formațiuni levantine (argile, nisipuri și pietrișuri), peste care se dispun stratele de Candești. Din cauza constituției petrografice, dealul Cerbului, în ansamblul său, prezintă multe degradări de teren.

Depresiunea Nișcovului este formată pe un larg sinclinal în care au fost sedimentate formațiuni levantine și cuaternare. Afluenții dezvoltă aici conuri de dejecție foarte întinse. Însăși Nișcovul, la vărsare, a format un imens con de dejecție, în care apele sale se pierd total în perioadele fără ploi. Prin toate caracteristicile este o depresiune tipic subcarpatică.

Grupa estică (Dealurile Calnăului), situată la est de valea Slănicului este drenată central de paraul Calnăului și delimitată de văile Slănic și Ramnic. Grupa se poate subdivide în două mari subunități: una nordică, formată din sedimente mai vechi (varsta mio-pliocenă) și o alta sud-estică, formată din depozite levantine și cuaternare.

Dealurile Bisocii compun în ansamblu, subunitatea nordică. Are forma unui pătrat, delimitat de văile Slănic și Ramnic. Altitudinile maxime sunt cuprinse între 800 și 970 m, atât ca urmare a cutărilor violente, cât și datorită rocilor mai dure (de varsta meotiană, pontiană și daciană). Cele mai înalte varfuri sunt Bisoca (970 m), Ulmușoru (943 m), Șindrila (900 m), iar spre sud Bădicul (814 m). Deși dealurile sunt foarte înalte, denivelarea față de flisul carpatic apare evidentă, între ele remarcându-se un culoar depresionar.

A doua subdiviziune se caracterizează prin direcția nord-sud, prin roci moi de varsta levantină și cuaternară, prin suprafețe mari expuse degradării. După felul cum este fragmentată de văile principale, această unitate se subdivide în trei culmi:

1. Culmea Blăjani, situată între Calnău și Slănic, se extinde pe direcție nord-sud și începând cu Dealul Cărătnăului (633 m), trecând prin înălțimi de circa 500 m, ajunge în partea sudică, în dreptul localității Blăjani, la 483 m (Vf.Blăjani) și 486 m (Vf.Mare).

2. Dealurile Budei se alungesc între Ramnic și Calnău și se constituie din pietrișuri de Candești. Înălțimea lor se menține în jurul a 500 m în nord și cresc către sud, unde ating 637 m în Piatra Albă.

3. Dealul Căpățanei (591 m) se află între Ramnic și Ramna. Este constituită din pietrișuri de Candești.

Grupa vestică (Dealurile Priporului) este constituită dintr-o serie de dealuri relativ înalte și înșeuări largi, foarte diferite sub aspectul structurii și compoziției geologice. Se remarcă în mod deosebit pătrunderea, în zona subcarpatică, a pintenului paleogen de Văleni, ce reprezintă o continuare a culmii Ivănețu. Această grupă se subdivide în trei subunități:

1. Dealul Cornețel se întinde între Buzău și Basca Chiojdului. Este constituit din formațiuni pliocene și cuaternare vechi, formând o regiune intens degradată de torenți. Altitudinile maxime se află tot pe formațiuni levantin-cuaternare (Dealurile Cornețel 827 m și Vf.Cetațuia 713 m). Delimitarea de zonă muntoasă se face pe o linie care începe la nord de Pătarlagele și trece pe la localitatea Cătina.

2. Dealul Priporului, situat între valea Zeletinului și Basca Chiojdului, prezintă o structură petrografică asemănătoare zonei carpatice. Altitudinile sunt mai reduse, având un maxim de 823 m în Vf.Priporul.

3. Dealul Salcia, cuprins între Zeletin și dealul Ciolanu, limitat de două cursuri de apă - Cricov și Buzău, se împarte în trei subunități, diferențiate datorită structurii geologice și alcătuirii petrografice. În centru se află dealul Salcia (717 m) sub forma unei creste în direcție NE-SV. Către sud se situează înșeuarea Cislău-Cricov cu altitudinea de 400-500 m, dezvoltată pe un sinclinal. Peste această înșeuare se face trecerea între depresiunea Cislău și

depresiunea Sanger-Lapoș. între Vf.Salcia și Vf. Zeletin se prezintă a treia subunitate - podurile Frăsinetului, cu altitudini de 400-500 m, cu aspect de câmpie, care face trecerea între valea Buzăului și bazinul Cricovului.

Depresiunea Pătarlagele se dezvoltă de la contactul dintre munte și Subcarpați, până la valea Buzăului. Este o zonă unde terasele încep să aibă o largă dezvoltare și unde apar importante degradări de terenuri.

Depresiunea Cislău, formată la trecerea Buzăului peste un alt sinclinal, are lățimea maximă către înșeuarea Cislău - Cricov.

Ingustarea de la Ciuta este zona cea mai stramtă pe care o prezintă valea Buzăului pe tot parcursul Subcarpaților. Chiar șoseaua, în această parte părăsește valea propriu-zisă și urcă în serpentine prin cunoscuta pădure de la Ciuta.

Depresiunea Parscov începe aproximativ de la localitatea cu același nume și continuă până la Berca unde valea schițează o ușoară îngustare impusă de traversarea anticlinalului Berca-Arbănași.

Depresiunea-culoar Rătești - Scorțoasa -Vintila Vodă începe, după cum arată și numele, din Valea Buzăului (Rătești) și ține până în Valea Slănicului (Vintilă Vodă). Are caracter subcarpatic, fiind delimitată de Dealurile Dalmei, Bocului, Bisocii și Paclelor.

ZONA DE CÂMPIE

Această zonă are altitudinea de 40 - 100 m și este constituită din sedimente moi, dominând la suprafață formațiunile loessoide, aluviunile și chiar nisipurile, iar în adâncime argilele, pietrișurile, nisipurile, marnele nisipoase. Pe teritoriul județului, zona de câmpie se subdivide în 4 unități principale.

Dintre cele 4 unități principale, vom menționa în analiza curentă două dintre câmpii, în legătură cu arealul analizat:

Câmpia Buzău - Călmățui incepe printr-un larg con de dejecție, pe sub care o parte din apele Buzăului, dar mai ales ale Nișcovului, se preling către Călmățui in cadrul acestui con. Buzăul și-a săpat o albie largă și două terase joase, mai bine dezvoltată fiind cea inferioara (3-4 m). Urmele acesteia se văd bine și la Tăbărăști, unde apare și un martor de eroziune inconjurat de numeroase belciuge, denumite și coturi, și peste care apele Buzăului se revarsă in timpul viiturilor, trecand peste Călmățui. Incepand de la Tăbărăști, dar mai ales din dreptul Cilibiei, nu se mai poate face o distincție netă între albia Buzăului și cea a Călmățuiului este un șes intins, uneori cu sărături, cu grinduri și cu martori de eroziune, peste care Buzăul își trimite apele de viitură către Călmățui, formand așa numitele "buzoiele". Prin actuala albie a Călmățuiului a curs candva Buzăul.

Câmpia Râmnicului, deși situată la marginea subcarpatilor, reprezintă o zonă mai puțin afectată de sibsidență (in comparație cu campia Gherghiței sau cu campia Focșanilor). Formațiunile cuaternare, ca și pietrișurile de Candești, prezintă inclinări slabe dinpre piemontul Ramnicului către campia din față. In partea de răsărit campia este delimitată de lunca Buzăului și ii sunt specifice o serie de lacuri de tipul limanelor fluviale; incepand cu Jirlaul, aceste lacuri și văile ce le alimentează reprezintă cursuri vechi ale Ramnicului.

Alte repere geografice si climatice ale judetului Buzău -

Hidrografie :

Cuprinde in principal raul Buzău, care, pe o lungime de 140 km, traverseaza judetul de la nordvest la sud-est, adunand numerosi afluenti, printre care Crasna, Valea Neagra, Siriul Mare si Nehoiu (pe dreapta); Zabratau, Hartagu, Casca si Basca Rosilei (pe stanga); in zona subcarpatica, pe partea dreapta Basca Chiojdului si Niscovul, iar pe stanga Sibiciul, Balaneasa, Saratelul, Slanicul si Calnaul.

Al doilea rau important ca marime este Ramnicul care strabate estul judetului pe o lungime de 28 km. Resursele de apa teoretice au fost estimate la 639,7 milioane mc, din care 384,5 milioane mc – resurse de suprafata si 255,2

milioane mc – resurse din subteran. Resursele de apa tehnic utilizabile au fost estimate la 343,3 milioane mc din care 174,8 milioane mc – resurse de suprafata si 168,5 milioane mc – resurse din subteran.

Clima :

1. REGIM CLIMATIC, SPECIFICITĂȚI, INFLUENȚE

Ca si intreaga țară , jud. Buzău se incadreaza in climatul temperat continental. Treptele de relief , ca si pozitia sa la curbură Carpatilor , introduc o serie de nuante locale, ce conduc la trei tipuri principale de climat: de munte, de deal și de campie.

Climatul de munte se caracterizeaza prin temperaturi medii anuale de 4 - 6 gr. C. Si prin precipitatiile ce cresc cu altitudinea.

Climatul de deal prezinta temperaturi medii anuale de 8 - 10 gr. C. Precipitatiile medii anuale sunt de 600 - 700 l./mp. Prezenta numeroaselor depresiuni si bazinete creeaza conditii favorabile inversiunilor de temperatura, mai accentuate in sezonul rece al anului.

Climatul de campie se caracterizeaza printr-o repartitie relativ uniforma a elementelor climatice. Temperatura aerului - media anuala - este mai mare decat cea din zona de deal si munte, osciland intre 10,0 si 10,6 gr.

2. REGIMUL PRECIPITATIILOR - CANTITĂȚI LUNARE ȘI ANUALE

Sub aspectul cantitatilor anuale , variaza intre 800 si 1200 l/mp., in zona montana, 600 si 800 l. / mp. , in zona de deal si 400 si 500 l/mp., in zona de campie.

Perioada cea mai ploioasă este aprilie -septembrie, în luna iunie înregistrându-se maximum multianual de precipitații (Nehoiu 86,8 l/ mp, Buzău 82, 0 l/ mp).

În intervalul octombrie - martie cantitățile de precipitații cazute sunt mai reduse. Minimum de precipitații apare în luna ianuarie, când la munte cad peste 35, 3 l/ mp, în zona de deal între 28 - 29 l/ mp, iar la câmpie sub 27 l/ mp.

Spatial, regimul precipitațiilor prezintă o serie de particularități. Astfel precipitațiile anuale și lunare scad de la nord la sud, ca urmare a descărcării maselor de aer umed oceanic pe direcția amintită; culmile orientate transversal față de direcția principală a maselor de aer primesc o cantitate de apă mai mare din cauza advecției termice; zona orașului Buzău înregistrează o cantitate de apă mai mare ca urmare a încălzirii atmosferei cu particule solide provenite din zona industrială sau cu praf loessoidal.

Numărul de zile cu precipitații lichide și solide și cele mai multe zile cu precipitații se înregistrează în zona de munte 165 zile la Penteleu , și în zona de câmpie: Buzău 130 zile, Rm. Sărat 123 zile;

Regimul eolian stă sub influența directă a maselor de aer vestice.

3. TEMPERATURA LUNARĂ ȘI ANUALĂ - VALORI MEDII, VALORI EXTREME ÎNREGISTRATE

Se remarcă o creștere constantă a valorilor temperaturii medii anuale pe direcția nord -sud, de la regiunile înalte către cele cu altitudini relativ scăzute.

În regiunea montană și de deal se pot sesiza diferențieri climatice între zonele joase depresionare și culmile înalte. Temperaturi medii anuale mai ridicate sunt specifice numai depresiunilor mari, amplasate pe văi largi (Patarlagele, Parscov). Regiunile de câmpie și de deal înregistrează timp de 10 luni pe an valori de peste 0 gr. C. , în timp ce în zona montană numai 8 luni depășesc această valoare.

Cele mai scăzute valori din an se înregistrează în luna ianuarie (medii multianuale: -2,8 gr. la Buzău, - 3,2 gr. C. la Patarlagele).

Cele mai ridicate valori ale temperaturii aerului se înregistrează în luna iulie (10 - 23 gr. C.).

Particularitățile termice ale lunii iulie se transmit și în luna august, când intensitatea mare a insolației provoacă încălzirea accentuată a regiunilor joase și ridicarea temperaturii straturilor inferioare de aer, fapt ce mărește contrastul vertical de încălzire.

Valorile termice extreme , înregistrate în jud. Buzău, nu corespund lunilor celor mai friguroase sau calduroase. Cele mai mari temperaturi au fost înregistrate în luna august (Nehoiu 38, 0 gr. C. - 1952, Buzău 39, 6 gr. C. - 1951), iar cele mai scăzute temperaturi au fost înregistrate în luna februarie (Buzău -29, 6 gr. C. în 1942, Rm. Sărat -26, 2 gr. C, în 1940).

Regimul îngheț și deșgheț, generator parțial al fenomenului alunecări teren, apare din momentul în care temperaturile scad sub zero grade. Data medie de apariție a primului îngheț este 1 octombrie , în zona montană, 20 octombrie, în zona de deal și prima decadă a lunii noiembrie pentru zona de câmpie. Pentru ultimul îngheț, data medie de apariție este 1 mai, pentru zona de munte 20 aprilie , pentru zona de deal și 10 aprilie , pentru zona de câmpie.

4. FENOMENE METEOROLOGICE EXTREME

Crivatul - iarnă, în zona de câmpie și la poalele subcarpaților apar invazii de aer rece și foarte rece, însoțite de vânt , provenite din aria anticiclonului siberian, cunoscute sub numele de Crivat.

Fohnul - caracteristică locală ce se manifestă în zona de dealuri, deoarece configurația Munților Buzăului permite revarsări de aer din Transilvania, peste culmile lor, către zona subcarpatică.

Ceata - fenomen frecvent in zona de munte (173 zile cu ceata / an) si mai putin frecvent in zona de deal (Bisoca 22 zile , Patarlagele 2 zile).

Solurile:

Terenurile arabile fertile reprezinta 45% din suprafata judetului Buzău.

In zona montana predomina solurile podzolice, unde se gasesc podzolurile humice - feriiluviale, solurile brune argilo-humice, solurile brune acide, iar in luncile raurilor soluri aluvionare. Aceste tipuri de soluri sunt favorabile culturilor pomilor fructiferi si pajistilor.

Solurile din cadrul dealurilor subcarpatice sunt brune podzolice, caracteristice pentru zonele depresionare. Soluri intrazonale legate de roca, in special rendzine si pcardorendzine sunt caracteristice masivelor Istrita si Ciolanu. Pe pantele cu umezeala accentuata s-au format solurile gleice si humico-gleice. Alunecarile de teren si rupturile de panta au dus la o degradare masiva a solurilor pe vaile Balaneasa, Saratel, Slanic, Chiojdu.

In luncile raurilor solurile sunt de lunca. Solurile din zona dealurilor au fertilitate medie si sunt favorabile culturilor de cereale paioase, in si canepa pentru fibra, plante furajere fibroase, plantatii de vita-de-vie si pomi fructiferi, in special meri. Campiile sunt formate in special din cernoziomuri. Zona de la poalele Istritei, in piemontul Ramnicului si zona interfluviului dintre Calmatui si Hainta predomina cernoziomurile levigate. Partea de sud si est a campiei are in componenta cernoziomurile ciocolatii si castanii.

In Valea Calmatuiului si Valea Saratei, in zona localitatii Stilpu, se intalnesc solurile sarate, soluri cu o fertilitate mai scazuta. In sudul campiei Calmatuiului se gasesc cernoziomurile levigate nisipoase, acestea stabilizandu-se in vaile Buzaului, Cilnului, Slanicului si Ramnicului. Cernoziomurile se preteaza culturilor de floarea-soarelui, sfecla de zahar si plante medicinale, iar de-a lungul albiei raului Buzau se cultiva legume. In terasa Cilnului panza freatica este la mare adancime, productiile agricole fiind, din aceasta cauza, foarte mult conditionate de precipitatii.

Turism si puncte de atractie în Județul Buzău:

Județul Buzău, are un potențial turistic unic și foarte ridicat și datorită a câtorva obiective unice în țara noastră, cum sunt: Vulcanii Noroioși, cu Păcelele Mari și Păcelele Mici, barajul natural de la Siriu, realizat din anrocamente - al doilea din lume după cel din Retezat (tot în România), construit fără a fi folosit cimentul, cât și o celebră stațiune balneo-climaterică, Sarata-Monteoru.

Vom vedea în paginile următoare, în analiza curentă a localității Cătina, obiectivele turistice sau cu mare potențial turistic ale comunei, obiective ce pot dezvolta și din acest punct de vedere localitatea studiată.

Clima-Cătina:

Clima în comuna Cătina este continentală cu veri foarte calde și uscate, ploi nu prea abundente ce cad adeseori ca averse, ierni reci, uneori cu viscole puternice, cu frecvente perioade de încălzire care provoacă discontinuități repetate în stratul de zăpadă.

Temperatura medie anuală variază între de 9°C și 10°C, în sezonul rece fiind de -2°C și -3°C, iar în sezonul cald variază între 21 - 23 °C.

În partea centrală a Câmpiei Râmnicului, minima absolută s-a înregistrat la 11 ianuarie 1941 și anume -26.2 °C iar maxima la 20 iulie 1987 înregistrându-se 41.0 °C, sub influența unei invazii de aer cald tropical.

Precipitațiile zonei sunt influențate de factorii locali dar și de prezența unor invazii de aer continental sau tropical. În aceste condiții precipitațiile înregistrează valorile în jurul de 450 mm, iar majoritatea precipitațiilor cad în sezonul cald, fiind peste 60%.

Vânturile, care accentuează răcirea iarna și amplifică încălzirea vara, bat din direcția N și NE, determinate de prezența Anticlonului Siberian (Dorsala Voievod).

Vânturile au viteze și frecvențe mai mari în această zonă de câmpie fiind expusi circulației foehnale, cu un maxim în februarie-martie și minim în septembrie.

Media anuală a temperaturii este de 10 grade Celsius, cu cea mai călduroasă medie lunară în luna iulie, 20 de grade Celsius, și cu o medie de 1 grad Celsius pentru ianuarie, cea mai rece lună. Temperatura maximă înregistrată în comună a fost de 39,5 de grade Celsius, în anul 1951, în timp ce minima a fost de minus 25,5 grade Celsius, în 1940. De obicei sunt mai mult de 100 de zile reci pe an, începând cu a doua jumătate a lui noiembrie. Comuna suferă de secetă vara, cantitatea anuală medie de precipitații fiind de 554,6 mm, această cantitate crescând odată cu altitudinea. Cele mai însemnate cantități se înregistrează în martie, iar cantitatea maximă căzută în 24 de ore a ajuns la 88,6 mm, în 1897. Cele mai importante vânturi sunt Austrul, Băltărețul și Crivățul.

Factorii genetici ai climei

• Factorii radiativi

Toate procesele fizice, chimice și biologice de la nivelul suprafeței terestre și din atmosferă sunt determinate de energia radiantă a soarelui. Radiația globală este determinată de unghiul înălțimii soarelui deasupra orizontului și de particularitățile suprafeței solului. Radiația globală este în legătura cu durata de strălucire a soarelui, care este în jur de 2100 ore dar este influențată de distribuția nebulozității.

• Factorii fizico-geografici

Relieful constituie prin orientare, altitudine sau declivitate un factor deosebit de important ducând la modificări climatice. Înșușirile altimetrice și litologice ale reliefului, precum și orientarea văii Dunării vest-est precum și expunerea sudică a teraselor ușor dispuse în panta face ca relieful să se încadreze în categoria șesurilor de tipul câmpiilor de loess, cu forme netede, ușor înclinate și ondulate, cu energie redusă și altitudini joase.

Particularitățile principalelor elemente climatice

Conform datelor din atlasul Climatologic al României, teritoriul studiat prezintă o temperatură medie multianuală de 10 – 11 grade °C. Din păcate, ultimii ani, au marcat din punct de vedere climatologic schimbări ale climei, care nu au scutit localitatea Cătina de variații termice cu abateri pozitive mult crescute începând cu anul 2000, în toate cele 4 anotimpuri. Astfel și aici, verile au ajuns mai secetoase, sarace în precipitații, iar iernile de asemenea, foarte sarace sub aspectul general al precipitațiilor specifice anotimpului rece. Aceste schimbări au un impact negativ direct asupra sectorului agricol.

Temperaturi medii lunare multianuale

Amplitudinea termică multianuală este de 25,4°C, valori care reflectă caracterul continental al climei. Circulația maselor de aer se face destul de rapid, de ea depinzând temperaturile medii zilnice foarte variate. Durata intervalului cu temperaturi medii zilnice mai mari sau egale cu 10°C depășește 200 de zile/an. Frecvența medie anuală a zilelor de vară cu temperaturi maxime mai mari sau egale cu 25° C este de 100-110 zile, iar frecvența anuală a zilelor tropicale cu temperaturi maxime mai mari sau egale cu 30°C este de circa 35 de zile (Tabelul nr.1).

Tabelul nr. 1 Temperaturi medii lunare și multianuale ale aerului:

-grade Celsius-

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Media anuală
-2,3	-2,0	7,0	12,3	15,6	21,0	22,03	21,8	17,2	10,1	5,0	0,0	10,07

Sursa: Date de la stația meteorologică Rm. Sărat, 2018

Temperaturi medii anotimpuale

Tabelul nr.2 Temperaturi medii anotimpuale:

-grade Celsius-

ANOTIMPUL			
PRIMĂVARA	VARA	TOAMNA	IARNA
11,6	21,6	10,8	-1.4

Sursa: Date de la stația meteorologică Rm. Sărat, 2018

Regimul umidității

Umiditatea este dată de evaporarea apei bălților, râurilor și pârâurilor. Caracterizarea umidității aerului este data de valorile umezelii relative și absolute.

Umiditatea relativa care arata gradul de saturație al atmosferei, se exprimă prin raportul între cantitatea de vapori existentă în aer și cantitatea maximă corespunzătoare temperaturii aerului. Regiunea studiata are umiditatea relativa cu peste 25% mai mare iarna decât vara.

Tabelul nr.3 Precipitatiile atmosferice (cantitatea lunară și anuală) / 2018

-mm-

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Media anuala
70,6	45,3	40,5	58,8	67,4	93,5	7,4	42,2	41,6	30,8	60,2	20,3	578,6

Sursa: Date de la stația meteorologică Rm. Sărat, 2018

Regimul nebulozității

Nebulozitatea reprezintă gradul de acoperire al cerului cu nori. Nebulozitatea joacă un rol important în determinarea climatului unei regiuni. Datele înregistrate la stația Rm. Sărat în intervalul 2008-2018 arată o scădere a numărului de zile cu cer acoperit din martie până în august când se înregistrează minim 3,5 zile și o creștere până în decembrie la valori maxime 7,2 zile. Valoarea maximă lunară a nebulozității se înregistrează în februarie 6,4 iar minima 2,0 în august. Nebulozitatea variază de la o lună la alta, remarcându-se un maxim principal iarna și un minim principal vara. Nebulozitatea medie anuală este sub 5 zecimi. Zilele cu cer acoperit sunt în număr de 85-100 zile, iar al celor cu cer senin este de peste 80. Durata de strălucire a soarelui în perioada rece a anului (octombrie-martie) este de 610-640 ore, iar în intervalul cald (aprilie -septembrie) de 1600-1650 ore.

Temperatura solului

În cursul unui an, temperatura la suprafața solului înregistrează un minim în ianuarie și un maxim în iulie. Minimul din ianuarie atinge valori medii sub -4°C . Din februarie, temperatura pe suprafața solului începe să crească; cele mai mari creșteri interlunare ($8,1^{\circ}\text{C}$) se produc în aprilie, fiind cu $2-4^{\circ}\text{C}$ mai mari ca cele din aer, ceea ce arată că suprafața solului se încălzește mai repede decât aerul. Maximul din iulie al temperaturii solului atinge 50°C cu o medie lunară de 28°C .

Începând din august mediile lunare se reduc treptat, cele mai mari descreșteri interlunare ($6-8^{\circ}\text{C}$) remarcându-se între septembrie și octombrie (fiind cu circa $1-2^{\circ}\text{C}$ mai mari ca cele din aer).

Contrastul termic dintre cele două luni cu valori extreme (ianuarie, iulie), pune în evidență amplitudinea anuală a temperaturii de pe suprafața solului, care este de 32°C .

Regimul termic de iarnă se caracterizează prin valori termice negative, fapt ce constituie o condiție necesară pentru producerea numeroaselor fenomene meteorologice de iarnă (brumă, ploi, chiciură, ninsoare, strat de zăpadă, depuneri de gheață).

Un fenomen specific, ce se produce la suprafața solului este înghețul. Durata intervalului fără îngheț cuprins între data medie a ultimului îngheț de primăvară și primul îngheț de toamnă este, în această zonă, de aproximativ 250 zile.

Am putea spune, după o atentă analiză a climei zonei studiate, că în acest caz, climatul de câmpie se caracterizează printr-o repartitie relativ uniformă, în suprafața, a elementelor climatice. Temperaturile medii anuale și cele ale anotimpurilor de primăvară, vară și toamnă sunt mai mari decât în regiunea de dealuri și de munte.

Apa

Satele componente ale comunei sunt dezvoltate pe ambele maluri ale principalului curs de apă Basca Chiojdului. Pe malul drept sunt satele: Slobozia, Valea Căținei și satul Tronari și pe malul stâng satele: Cățina, reședința de comună și Corbu. Ele sunt străbatute de albie minore, torenți ce formează afluenții paraului Basca Chiojdului.

Afluenții mai importanți ai paraului Basca Chiojdului sunt pe versantul drept: paraul Stimnic și paraul Valea Căținei. Satul Zeletin este străbatut de paraul omonim.

Vegetația și fauna

Vegetația este specifică zonei de deal; predominante sunt pădurile de foioase: stejar pedunculat, gorun, cer, garnita, fag și alte specii (tei, artar, frasin, paltin, mesteacan, ulm) dar întâlnim și specii de arbuști precum alunul și cornul. Este singura zonă din județ propice creșterii larice. În vestul comunei Cățina se află o plantăție de larice, constituită în rezervăție ce se află în patrimoniul ROMSILVA. Aceasta are o suprafață de aproximativ 2,00 ha și o vârstă între 50 și 60 de ani. De aici se culeg semințe care mai departe sunt plantate în pepiniere amenajate în afara teritoriului comunei Cățina. În vecinătatea satului Corbu se mai află două zone cu larice, una în punctul Brazi, cu o suprafață de 2ha și a doua în zona Cepturasi, însumând o suprafață de 0,39ha.

Fauna este reprezentata de animale ca: iepure, lup, vulpe, veverta, mistret, viezure, caprioara, cerb, pisica salbatica si de anumite specii de pasari: graur, mierla, ciocanitoare, cuc, bufnita, cocos de munte.

In apele paraului Bisca Chiojdului traiesc pesti ca: mreana, clean, scoabar, cutitoaie, soreasca si molean.

Solurile

Specific zonei unde se afla comuna Cătina, dealurile Subcarpatilor de Curbura, solurile predominante sunt cele brune, brune luvice si brune argila iluviale ce prezinta riscuri precum: alunecari ale terenului dar si zone inundabile cu eroziuni, situate pe terasele joase ale paraului Basca Chiojd si afluentii acestuia. In partea opusa a judetului solul din câmpia Râmnicului este, în genere, foarte bogat și fertil, în special tipul de sol cernoziom, care este favorabil cultivării de grâne, floarea-soarelui, plante tehnice și medicinale. Cernoziomul conține o cantitate înaltă de humus (7 - 15%) și un procentaj important de acid fosforic, amoniac și fosfor. Materialul mineral pe care s-au format aceste soluri este format din loesuri si depozite loessoide. Pe aceste soluri au o evolutie dinamica si depozitele nisipoase fine, remaniate eolian. Procesele de degradare a solurilor prin eroziune si alunecări, provocate de factorii antropici, au modificat profilul solului in anumite zone din perimetrul studiat, prin transformarea lui în timp, din cernoziom cambic în erodosol sau aluviosol coluvic. Se observă așadar că o dată cu trecerea timpului este posibil ca fertilitatea solului în zona Râmnicelu să se degradeze, fapt ce ar influența mult din punct de vedere economic și social comuna. Albia Râmnicului Sărat este bogată în materii prime pentru construcții. Având în vedere activitățile extinse de construire în România, acestea reprezintă o importantă resursă care poate fi valorificată în perioada imediat următoare.

Suprafața agricolă și efectivele de animale din localitatea Cătina, conform datelor puse la dispoziție de către Primăria comunei, se prezintă astfel:

Suprafața totală a exploatațiilor(hectare), localitatea Cătina:

Tabelul nr. 4 – Suprafata exploatatilor

Localitatea	TOTAL
Cătina	3803

Suprafața agricolă utilizată, suprafața agricolă neutilizată și alte suprafețe(hectare), pe categorii de folosință, localitatea Cătina:

Tabelul nr. 5- Culturi si suprafete cultivate (Ha), 2019

Localitatea	Suprafața agricolă utilizată					
	Teren arabil	Pasuni	Fanete	Paduri	Livezi	Teren Neproductiv
Cătina	59	1043	341	1760	279	142

Efective de animale(capete)pe specii, localitatea Cătina, la sfârșitul anului 2019

Tabelul nr. 6- efective de animale, 2019

Localitatea			Specii de animale			
	Bovine	Ovine + Caprine	Porcine	Păsări	Cabaline	Familii de albine
Cătina	160	1650	690	4800	80	650

Astfel, ca o concluzie a primei părți analizate în cadrul Strategiei de dezvoltare locală a comunei Catina, putem spune că localitatea a avut și are un caracter agro-zootehnic ce trebuie păstrat, revigorat și adaptat noilor standarde europene prin atragerea de fonduri nerambursabile destinate dezvoltării agriculturii. Totodata, localitatea se inscrie perfect în structura și caracterul agro-turistic al zonei în care este amplasată din punct de vedere geografic, oferind turistilor peisaje unice și relaxare într-un mediu rural aflat în continua dezvoltare.

Resurse primare și secundare

Resursele naturale

Pe teritoriul comunei Cătina nu au fost identificate resurse ale subsolului care să fie de interes economic dar se pot dezvolta mici unitati de exploatare a resurselor naturale: piatra de var, lemnul, pietrisul din albia raului Basca-Chiojd.

Fondul funciar

Padurile, 1760 ha, si pasunile, 1043 ha, insumeaza un total de 2803 ha, ceea ce reprezinta aprox 73,7% din suprafata totală de 3803 ha a fondului funciar al comunei Cătina ceea ce poate reprezenta un potential al exploatarilor zootehnice si al prelucrării lemnului cu valoare adaugata mare.

Resurse antropice

În prezent în comuna Cătina nu există un sistem centralizat de alimentare cu energie termică și nici rețea de gaz. Asistența medicală este asigurată de un cabinet medical individual în care își desfășoară activitatea un medic si un asistent medical dar și de doua farmacii, in care isi desfasoara activitatea doi farmacisti. Exista un singur medic veterinar care isi desfasoara activitatea in zona analizata.

Asistența socială asistată este asigurată de 15 asistenți personali dedicati persoanelor adulte cat si copiilor cu handicap.

De asemenea, comunitatea locală beneficiază de servicii publice diverse precum: rețea alimentare cu apa potabile, aprox. 45%, serviciul de salubritate – 100%, electricitate – 100%, iluminat public – 70%, servicii poștale, telefonie mobilă și internet 70%-80%.

În comună își desfășoară activitatea două cămine culturale, situate în localitățile Cătina și Corbu.

Demografie

- **Situația demografică și indicatori reprezentativi**

Evoluția și tendințele demografice reprezintă repere de o importanță majoră ce angrenează influențe directe asupra întregii comunități locale. De aceea, colectarea și prelucrarea informațiilor veridice, cuantificate și actualizate, reprezintă premise în măsurarea performanțelor, în atingerea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Cătina se ridică la 2544 de locuitori (din care 1161 femei și 1383 bărbați). Astfel, se poate observa că între cele două recensăminte (2002 și 2011), populația localității a scăzut cu aproximativ 166 de persoane, reprezentând aproximativ 6,5 % din totalul populației înregistrate la nivelul anului 2002.

Majoritatea locuitorilor sunt români (89,74%), cu o minoritate de romi (8,33%). Pentru 1,93% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută.

Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși 96,03%, cu o minoritate adventista de ziua a 7-a 2,04 %. Pentru 1,93 % din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Localitatea se încadrează conform datelor demografice analizate mai sus, în tendința națională de scădere și îmbătrânire a populației, în special în mediul rural, în absența unor politici pro-active de susținere a familiei cu scopul creșterii natalității la nivel național.

Evoluția numărului de locuitori ai comunei Cătina:

Tabelul nr .7- Populația, la ultimele două recensăminte: 2011 oficial – 2019 estimare INSSE;

Nr.Crt.	Cătina	2011	2019
1.	Populația totală	2544	2501(estimare INSSE)

Sursa: Directia Regională de Statistică Buzău / Buzau.insse.ro

La recensământul din toamna anului 2011, datele statistice ale comunei Cătina, din punct de vedere etnic se prezintă conform datelor de mai jos:

Tabelul nr. 8- Populația, d.p.d.v. etnic la nivelul anului 2011;

Nr. Crt.	Cătina-Total 2011	Români	Rromi	Necunoscută
1.	2544	2283	212	49

Sursa: Directia Regională de Statistică Buzău / Buzau.insse.ro

Populația și densitatea populației – Regiunea Sud-Est / Județul Buzău, la principalele recensăminte efectuate:

Tabelul nr. 9- Situatia judetului Buzău la principalele recensaminte;

Regiune Județ			Numărul locuitorilor	la:				
	29 decembrie 1930	25 ianuarie 1948	21 februarie 1956	15 martie 1966	5 ianuarie 1977	7 ianuarie 1992	18 martie 2002	20 octombrie 2011
BUZĂU	377463	430225	465829	480951	508424	516961	496214	451069

La nivel de județ, un maxim populațional a fost atins între 1977 – 1992 , urmând o ușoară scădere după acest interval, ajungând la ultimele măsurători statistice la aproximativ 451 000 locuitori/județ.

Tabelul nr. 10- Densitatea populației județului Buzău la principalele recensăminte;

Regiune Județ				Locuitori km ²				
	29 decembrie 1930	25 ianuarie 1948	21 februarie 1956	15 martie 1966	5 ianuarie 1977	7 ianuarie 1992	18 martie 2002	20 octombrie 2011
BUZĂU	61,8	70,5	76,3	78,8	83,3	84,7	81,3	73,9

De asemenea, din punct de vedere al densității, se poate observa un maxim atins tot în intervalul 1977 – 1992 , urmând o ușoară scădere după acest interval și ajungând la ultimele măsurători la 73,9 .

Sursa: Direcția Regională de Statistică Buzău / Buzau.insse.ro

DENSITATEA

Densitatea populației reprezintă numărul de persoane pe unitate de suprafață, măsurându-se în general în persoane pe kilometru pătrat, obținându-se prin împărțirea numărului de locuitori la suprafață în kilometri pătrați.

Densitatea generală

Densitatea generală pe teritoriul comunei Cătina este de 66,9 locuitori / km².

Prin comparație, densitatea la nivel de județ este de 73,9 locuitori / km²(cf recensământului din 2011), iar a României este de 84,96 locuitori / km².

De-a lungul anilor, datorită schimbărilor în suprafața totală, dar și schimbării numărului de populație, densitatea s-a modificat și ea.

Revenind la analiza structurii populației , din punct de vedere confesional, situația se prezintă astfel:

Tabelul nr. 11 – Structura populației, d.p.d.v. confesional;

Nr. Crt.	Cătina –Total 2011	Ortodocși	Adventisti de ziua a 7-a	Necunoscută+Altă religie
1. CĂTINA	2544	2443	52	49

Sursa: Direcția județeană de statistică Buzău / Buzau.insse.ro

Structura populației din punct de vedere etnic și confesional la recensământul din 2011 – procentual:

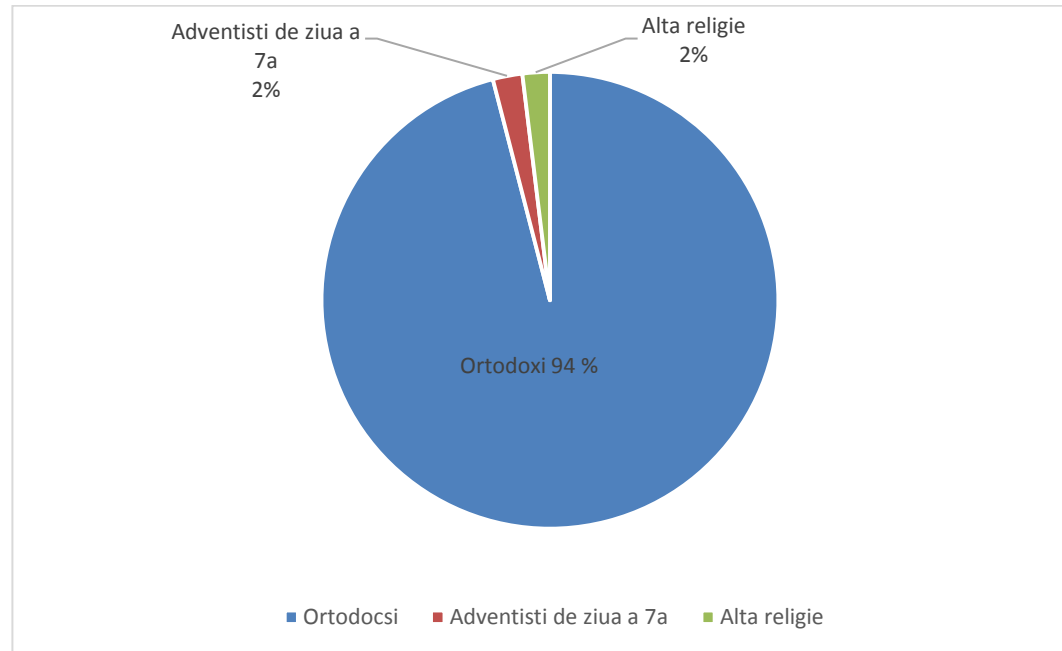


Fig. nr. 4 – Structura populației, procentual, d.p.d.v. confesional;

Sursa: Direcția județeană de statistică Buzău / Buzau.insse.ro

Structura populației din punct de vedere etnic, se prezintă astfel:

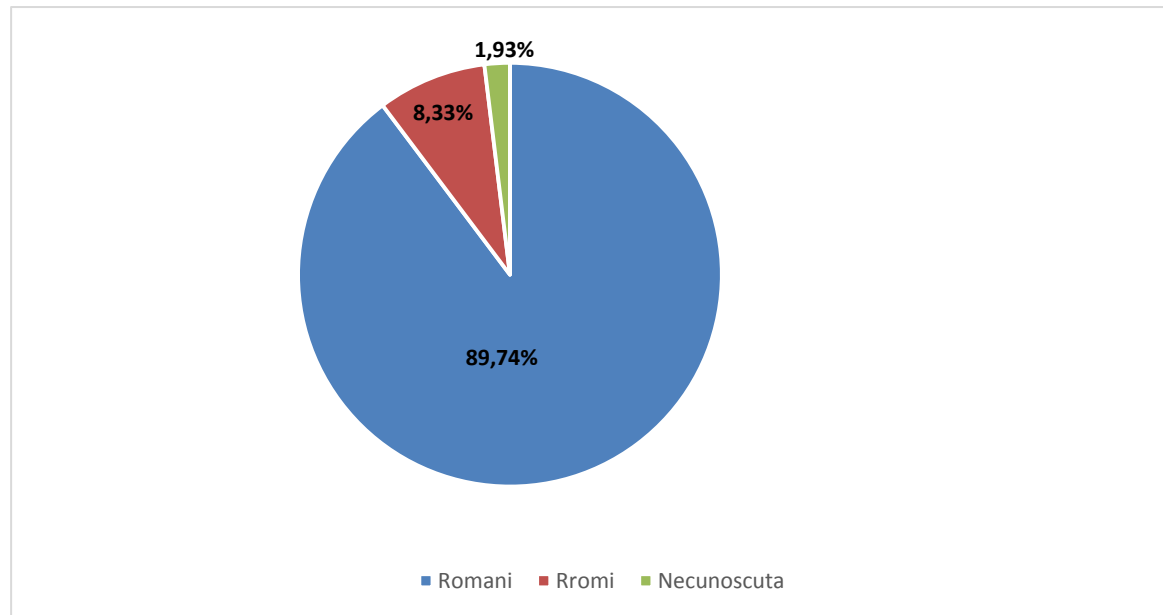


Fig. nr. 5- Structura populației, procentual, d.p.d.v. etnic;

Structura curentă a populației localității Cătina, ne prezintă o populație majoritar română dar și un procent însemnat de cetățeni ce s-au declarat aparținând etniei rome. Localitatea Cătina, este recunoscută prin comunitatea de rome (8-9%) ce a devenit parte integrantă a populației comunei, o comunitate eterogenă și disciplinată, implicată în multe activități la nivel local. Un procent de aprox. 2% dintre locuitori, nu și-au declarat apartenența etnică.

Conform celor mai recente date statistice de la INSSE Buzău, la data de 1 iulie 2019, date intermediare , avand in vedere timpul trecut de la ultimul recensamant, populatia totala a comunei Cătina pe sexe, se prezinta astfel:

Tabelul nr. 12 – Structura populatiei, estimare INSSE Buzău, 2019 ;

Nr. Crt.	Cătina–Total 2019	Masculin	Feminin
1.	2501(estimare)	1300(estimare)	1201(estimare)

Tabelul de mai sus, ne prezinta cele mai noi date despre populatia curenta a localitatii analizate. Se poate observa astfel, o scadere a numarului de locuitori , intr-un procent de 1,8% fata de ultimul recensamant oficial din anul 2011.

Se observa asadar o usoara scadere a numarului total al locuitorilor comunei, la estimarea Institutului National de Statistica Buzau, la data de 1 iulie 2019.

De asemenea, se poate observa ca predomina sexul masculin, intr-un procent de aproximativ 52% din totalul populatiei, sexul feminin fiind reprezentat intr-un procent de 48%. Putem aşadar vorbi de un relativ echilibru intre cele doua sexe.

Populația tanara a localitatii Cătina, mai cuprindea la nivelul anului 2019 : 43 de prescolari si 134 scolari. Aceeasi localitate, mai numara la data mentionata , in jur de 1090 persoane angajate, si 65 de persoane fara ocupatie (dintre care 19 someri).

Numarul gospodariilor					
Evolutia constructiilor de locuinte in ultimii 5 ani	2016	2017	2018	2019	2020
Nivelul constructiilor d.p.d.v. al surselor de finantare (fonduri proprii/fonduri provenite de la primarie)	4 construite in regie proprie	2 construite in regie proprie	3 construite in regie proprie	3 construite in regie proprie	3 construite in regie proprie

Desi populatia scolara si prescolara numara la acest moment doar 177 de persoane, reprezentand aproximativ 7 % din totalul populatiei generale, perspectivele cresterii numerice a acesteia sunt totusi pozitive in raport cu tendinta nationala si locala de imbatranire a populatiei.

La recensamantul efectuat in anul 2011, in privinta numarului de gospodarii, Cătina numara aprox. un numar de 40 de gospodarii de rromi, cu peste 1300 de cladiri si un numar mediu de 4 locuitori/gospodarie.

La data redactării prezentei lucrări, impactul asistenței sociale asupra comunei Cătina se prezintă astfel:

	Nr.
Gospodării de rromi	40
Personae adulte cu handicap (gr.I)	25
Asistenți personali pentru persoanele adulte cu handicap	15
Copii cu handicap de pe raza localității	7

În prezent, comuna înregistrează o creștere în ceea ce privește gospodăriile nou aparute cât și o creștere importantă a celor reabilitate, ceea ce plasează localitatea studiată într-un top favorabil la nivel de județ, în ceea ce privește dezvoltarea sub aspect imobiliar.

Sursa finanțării în ceea ce privește condițiile de trai și îmbunătățirea permanentă a acestora este reprezentată de fondurile obținute de cetățenii aparținători unor culte religioase cât și de banii primiți de la cei plecați pentru a lucra în afara țării.

Mișcări ale forței de muncă

Forța de muncă din comuna Cătina exercită în general mișcări pendulatorii zilnice. Sunt multe persoane ce fac naveta în localitățile și orașele învecinate. Mulți dintre locuitorii comunei se ocupă cu activități ce țin de domeniul agro-zootehnic iar o altă parte sunt înglobați în activități ce țin de administrația publică, învățământ și diverse societăți comerciale locale.

Populația salariată a comunei Cătina, pe domenii de activitate în anul 2019 :



Fig.6 - Salariatii pe domenii de activitate, la nivelul anului 2019 ;

Sursa: Direcția județeană de statistică Buzău / Buzau.insse.ro

La nivel de județ, datele statistice înregistrate de AJOFM Buzău în ceea ce privește ocupația populației, somajul și piața forței de muncă în general, se prezintă la nivelul anului 2018 (septembrie), astfel:

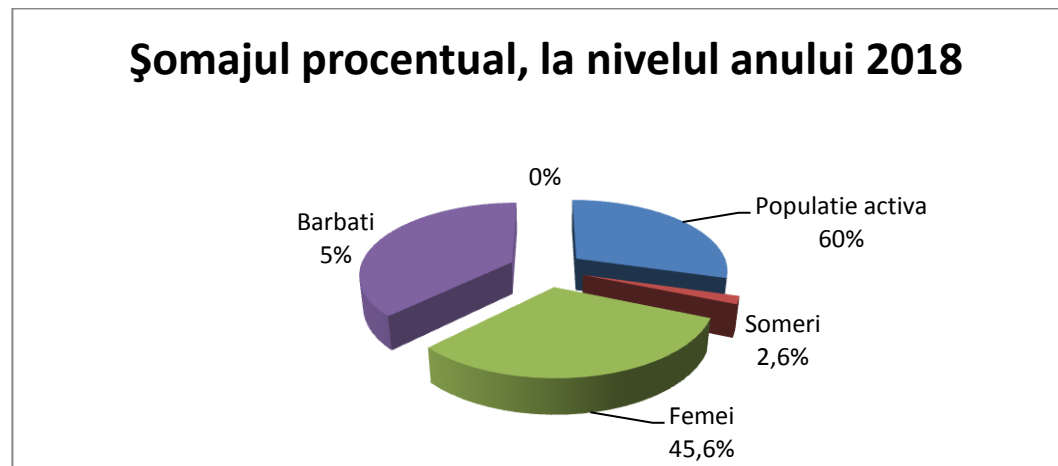
Populația stabilă a județului cu vârste cuprinse între 18-62 de ani, asadar populație activă: 293479 persoane, din care femei 144355 persoane și bărbați 149124 persoane. Din totalul populației active, 12312 persoane erau somere, mai exact, 4,20 %. Dintre aceștia, 4984 erau femei, ceea ce reprezintă un procent de 3,45 % din totalul populației active.

Se poate observa asadar, că ponderea majoritară a somerilor la nivel de județ, este reprezentată de bărbați, care însumează 7328 de persoane și un procent de 4,9 %.

La nivelul localității analizate, conform datelor statistice județene la nivelul anului 2018, situația somerilor se prezintă astfel:

1100 persoane active din totalul populației comunei, dintre care **65** erau somere sau nu erau înglobate într-o formă de muncă legal organizată.

Procentual, la nivel de comună, somerii însemnau **2,55%**, dintre care femeile reprezentau un procent de **45,64%**.



Sursa: <http://www.ajofmbuzau.ro/>

TIPURI TERITORIALE DE AȘEZĂRI

Mărimea demografică

Din punct de vedere al mărimii demografice, după numărul de locuitori (2544 populație totală/2011), comuna Cătina se încadrează în categoria localitatilor mijlocii din țara noastră. Localitatea este formată din satele: Corbu, Slobozia, Valea Cătinei și Zeletin. Numarul total al gospodariilor este de 1100, cu 1150 locuinte.

Suprafața totală ocupată cu construcții reprezintă aproximativ 100 ha la nivelul întregii comune, suprafața în creștere, anual eliberându-se în jur de 3-5 autorizații de construcții.

În raport cu relieful

În raport cu relieful, comuna Cătina aparține zonei de munte, în partea de vest a județului Buzău, în Munții Siriului, pe valea Bâscăi Chiojdului.

Tipul funcțional

Comuna Cătina, ca tip funcțional de așezare rurală face parte din categoria așezărilor cu funcții predominant agricole având funcție cerealier – zootehnică, de asemenea sunt cultivate plante rare și se cresc și animale.

Din totalul terenului în suprafața de 3803 ha, suprafața arabila este de 59 ha iar suprafața pășunilor și a pădurilor ocupă 2803ha.

Totodată, Cătina mai deține o suprafață de aproximativ 341 ha fanete și 279 ha de livezi.

ATRACTIVITATEA ECONOMICĂ

O viziune revitalizantă asupra dezvoltării locale prin crearea unui cadru favorabil antreprenoriatului, incluziune socială și un grad sporit de ocupare a forței de muncă, vor constitui fundamentul pentru recosntruția economiei locale, care poate oferi cea mai bună combinație între mediul rural și cel urban.

În vederea poziționării comunei Cătina ca piața de desfacere pentru produsele locale și generatoare de locuri de muncă, atractiv pentru locuitori, infrastructura reprezintă baza acestui proces de dezvoltare. Diferențele dintre mediul urban și cel rural din județul Buzău sunt semnificative, iar o interconectare a nivelului de dezvoltare impun o aliniere a căilor de transport la standarde normale, care să confere un nivel ridicat de mobilitate a populației. O infrastructură modernă poate contribui pe de o parte la atragerea investitorilor în mediul rural iar pe de altă parte la atragerea populației din mediul urban spre cel rural.

Deși la nivel național aderarea României la Uniunea Europeană a însemnat și atragerea de fonduri pentru infrastructura spațiului rural, aceasta prezintă minusuri în multe din comunele României, fiind la un nivel sub cel european. Comuna Cătina, nu face excepție din acest punct de vedere, beneficiind de o infrastructură destul de slab dezvoltată față de cea a multor comune din județ. Situația comunei Cătina la momentul analizei prezentului document programatic, se prezintă astfel:

Tabel nr. – 13 Infrastructura locală curentă;

CATEGORIE de INFRASTRUCTURĂ LOCALĂ	PROCENT ACOPERIRE
Retea alimentare apă potabilă	45 %
Retea canalizare ,statie epurare si tratare ape reziduale	0 %
Retea alimentare gaz metan	0 %
Serviciu de salubritate	100%
Electricitate	100%
Iluminatul public	70 %(Buget local)
Retea de drumuri:asfaltate, pietruite, de pamanat :	Asfaltate: 15%, Pietruite:5%,
Internet si telefonie mobila	Internet si Telefonie mobila: 70-80%

Daca ar trebui sa facem o scurta analiza a infrastructurii curente din comuna Cătina, putem spune ca localitatea dispune in mare parte de o infrastructura slab dezvoltata, cu multe sectoare ce necesita imbunatatiri ca si utilitate publica. Sectoarele care necesita imbunatatiri si investitii in continuare la nivel local, fiind reprezentate de sectorul rutier, unde necesarul de asfaltare ar trebui extins, cat si sectorul destinat canalizarii, unde rețeaua trebuie creata. Reteau de alimentare cu apa potabila(45%) si electrificarea in proportii de 100%, sunt punctele forte ale localitatii. Transportul în comună este asigurat de linii particulare de microbuze care fac legătura cu principalele localități și orașe din apropiere.

Imagini puse la dispozitie de Primarie: Drumuri interioare, comuna Cătina



Agenti economici locali -

Pentru a întregi imaginea comunei Cătina din punct de vedere economic, vom menționa câteva dintre întreprinzătorii locali. O comunitate are nevoie de investiții și investitori, are nevoie de inovație și ambiție, de deschidere spre nou, de încercare și reușită, în lungul drum al dezvoltării economice. De ce sunt importanți investitorii și oamenii de afaceri locali? Ei bine, fără ei, fără aportul lor financiar, înglobarea forței de muncă de la nivel local, cât și taxele și impozitele care se duc atât către bugetul local cât și cel de stat s-ar contabiliza într-un mare minus iar mult dorita autofinanțare bugetară și dezvoltare socio-economică, nu s-ar mai putea întâmpla.

Nr. crt	Denumire	Domeniu de activitate
1	SC BIRLODEANU ANGHEL SRL	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;
2	SC MITPAM TRANS SRL (punct de lucru)	Transporturi rutiere de marfuri;
3	SC FELIX COMTRANS SRL	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;
4	SC CARGO RAZELA SA (punct de lucru)	Transporturi rutiere de marfuri;
5	SC LEMAR SOLUTION SRL (punct de lucru)	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;
6	MARACINEANU ION II	Cultivarea fructelor semintoase și samburoase;
7	OCOLUL SILVIC CISLAU (punct de lucru)	Silvicultura și alte activități forestiere;
8	SN RADIOCOMUNICATII (punct de lucru)	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu

9	TELEKOM ROMANIA COMMUNICATION SA (punct de lucru)	(exclusiv prin satelit); Activitati de telecomunicatii prin retele cu cablu;
10	CONSUM COOP FRATIA (punct de lucru)	Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun;
11	CN POSTA ROMANA (punct de lucru)	Activitati postale desfasurate sub obligativitatea serviciului universal;
12	ORANGE ROMANIA SA (punct de lucru)	Activitati de telecomunicatii prin retele fara cablu (exclusiv prin satelit);
13	SC BRADEX SRL (punct de lucru)	Taierea si rindeluirea lemnului;
14	CSN LION INSTAL	Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de constructie si echipamentelor sanitare;
15	SC VIMAR SECURITY CONSULTING SRL	Activitati de consultanta In tehnologia informatiei;
16	BIOFERMA FULGUS SRL	Activitati In ferme mixte (cultura vegetala combinata cu cresterea animalelor);
17	PANCULESCU P. ION VICTOR IF	Activitati In ferme mixte (cultura vegetala combinata cu cresterea animalelor);
18	BALOIU ALINA MIHAELA IF	Apicultura;
19	ABABI SGA BUZAU (punct de lucru)	Gospodarirea apelor;
20	RURAL FOREST INVESTMENT SRL (punct de lucru)	Silvicultura si alte activitati forestiere;
21	CMI DR. URUC CONSTANTIN (punct de lucru)	Sanatate;

O mare parte a mediului de afaceri și antreprenorial de la nivel local, se ocupa cu agricultura, producția cerealiară dar și apicultura.

Ca în majoritatea localităților din mediul rural românesc, în afara agriculturii și a creșterii animalelor, la nivel local, o pondere importantă o reprezintă comerțul, reprezentat în special de magazine de desfacere a unor produse de uz general.

Economic vorbind, capitolul economic de la nivel local, ar trebui dezvoltat prin atragerea de noi investitori/agenți economici pe raza comunei.



Clădire After School dată în folosință în 2013 Școala Gen. nr. 1 Cătina - dată în folosință în 2013 Punte pietonală ușor auto - dată în folosință în 2012

PRIMĂRIA CĂTINA

Obiective turistice:
* Monumente istorice și de arhitectură
* Biserica Veche Valea Cătinei - pictură pe lemn, atestare documentară 1546 * Moară de apă - 1900 * Trasee turistice * Cabane
* Rezervații naturale - Pădure de Larice * Două case - monument de arhitectură
* Cuptorul de piatră de la Piatra Rotăriei - urme geto-dacice * Corbu - piatra de se leagănă
* Râpa Fetii * Monumentul eroilor comunei

Cătina, jud. Buzău
tel: 0238-504003, fax: 0238-504430
e-mail: primaria.catina@yahoo.com
web: www.primaria-catina.ro

Monument inaugurat în data de 21.05.2015 Piața comună, construită din fonduri UE, și inaugurată în data de 5.12.2015.

În imagine: diferite instituții și obiective din comuna Cătina

Educație

În perioada 2021-2030, comuna Cătina își propune și o îmbunătățire continuă și permanentă a domeniilor de referință din spațiul local precum: învățământ, sănătate, asistență socială cat și toate celelalte servicii publice de care depinde calitatea și standardul de viață al populației.

Cadrul strategic pentru educație și formare le-a permis țărilor UE să identifice patru obiective comune pentru a aborda aceste provocări până în 2020, dar și după această perioadă: realizarea obiectivelor programului de învățare pe tot parcursul vieții și ale programului privind mobilitatea, îmbunătățirea calității și eficienței educației și formării, promovarea echității, coeziunii sociale și cetățeniei active, stimularea creativității și inovării, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare. Măsura continuă așadar și pe actuala sesiune de dezvoltare strategică a educației la nivel european, considerându-se că încă sunt diferențe mari între sistemele de învățământ vest-europene sau nordice, și cele est-europene.

Fiecare țară din UE răspunde de sistemele sale de educație și formare, politica UE având rolul de a veni în sprijinul măsurilor luate la nivel național și de a ajuta la soluționarea provocărilor comune, cum ar fi îmbătrânirea populației, lipsa lucrătorilor calificați sau concurența mondială tot mai acerbă.

UE oferă o platformă de schimb de bune practici, colectând și difuzând informații și statistici și furnizând consultanță și sprijin în favoarea reformelor educaționale din fiecare stat membru.

Educația, rămâne așadar, una dintre principalele axe de dezvoltare și evoluție a unei societăți. Valorile pe care se construiește educația din România sunt cele de încredere, echitate, solidaritate, eficacitate și autonomie.

Context actual general



De-a lungul timpului, locuitorii din Cătina au dovedit un mare interes pentru educație, astfel încât, în prezent, sistemul educațional din Cătina numără 2 școli. Există de asemenea 2 grădinițe, iar la nivelul instituțiilor educaționale și de învățământ își desfășoară activitatea 19 cadre didactice.

Elevii au posibilitatea să se perfecționeze și să se pună la curent cu noutățile din domeniile interesate de ei în cadrul celor patru laboratoare școlare.

În comună își desfășoară activitatea două cămine culturale, situate pe

raza comunei Cătina și patru biserici.

Populația școlară la nivelul anului 2019 (preșcolari + școlari), numărul aproximativ 177 persoane, distribuie astfel: 43 preșcolari și 134 școlari. Procentual, situația se prezintă conform graficului de mai jos:

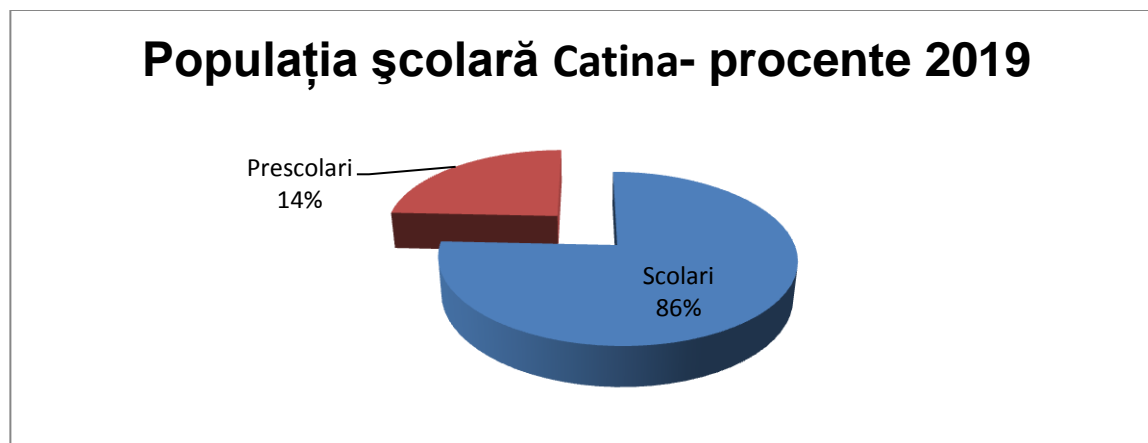


Fig.7.-Evoluția procentuală a preșcolarilor și școlarilor - 2019 / Sursa: Primăria Cătina

Sport și agrement

Dezvoltarea oricărei comunități este indispensabilă de factorul de petrecere a timpului liber și de opțiunile recreaționale existente. La mai bine de 13 ani de la intrarea țării noastre în UE, putem afirma cu tărie ca indiferent de locul în care trăim pe teritoriul României, cu toții avem și simțim nevoia unor momente de deconectare, de relaxare și conectare socială, altfel decât prin activitățile noastre cotidiene.

În analiza situației curente, avem ocazia să constatăm că la nivel local lipsește la acest moment un parc pentru copii doatât și utilat conform standardelor în domeniu dar și o bază sportivă care să atragă tinerii din localitate în diferite activități sportive și de recreere.

Prin intermediul strategiei de Dezvoltare Durabilă a Județului Buzău, în cadrul planului de acțiuni dedicat perioadei 2014 -2020, comuna Cătina a fost prinsă la acest capitol, cu trei solicitări:

1. Amenajarea spațiilor de joacă pentru copii în toate satele componente comunei Cătina;
2. Construirea unei baze sportive dotate corespunzător, refacerea covorului vegetal/covor sintetic;
3. Amenajarea unui teren multifuncțional prevăzut cu vestiare, bănci de rezervă, bănci pentru public în cadrul comunei și modernizarea terenului de sport din cadrul Scolii Cătina.

La capitolul “agrement&turism”, localitatea analizată, a propus:

1. înființarea unui punct de informare turistică;
2. amenajarea de trasee montane (Biserica Veche, Piatra Rotării, Rapa Fetei);
3. promovarea obiectivelor turistice de pe raza comunei;

Scopul tuturor celor menționate mai sus a fost și este, acela de a pune în evidență potențialul dar și arealul geografic al comunei Cătina, un areal ce poate fi o opțiune de recreere pentru iubitorii mediului rural autentic.

Sănătatea

„Atingerea unor parametri apropiați de nivelul decent al stării de sănătate a populației și al calității serviciilor medicale rurale” reprezintă obiectivul principal al strategiei naționale Orizont 2025. În acest context, creșterea accesibilității la serviciile medicale presupune implementarea unor investiții majore în spațiul rural, care să răspundă problemelor de sănătate publică prioritare și nevoilor grupurilor vulnerabile. Prin urmare, creșterea finanțării serviciilor sanitare și un management mai eficient al resurselor existente reprezintă priorități ce trebuie implementate, având în vedere că dezvoltarea socială este influențată direct de investirea în capitalul uman.”

Din punct de vedere medical, comuna Cătina este deservită de 1 medic la o populație de 2544 locuitori, ceea ce este insuficient. Prin comparație, media națională este de 23.4 medici/10.000 locuitori.

Serviciile medicale în marea majoritate a cazurilor în zonele rurale, pot fi catalogate drept precare și insuficiente, neadaptate populației, situându-se cu mult sub nivelul serviciilor medicale oferite în zonele urbane. În acest cadru general, comuna Cătina nu reprezintă o excepție, gradul de asigurare cu servicii medicale cu personal calificat fiind scăzut, numărul medicilor fiind categoric insuficient în raport cu numărul de locuitori.

Situația curentă în ceea ce privește sănătatea, la nivelul comunei Cătina, anul 2019, se prezintă astfel:

Medici	1
Cabinet medical individual	1
Asistenți medicali	1
Farmacie	2
Farmaciiști	2
Medic veterinar	1

Tabel nr. 15 – Situația d.p.d.v. medical, la nivelul anului 2019

Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Cătina, este elaborata intr-o perioada tulbure din punct de vedere medical, atat la nivel national cat si international. Pandemia noului Coronavirus, a pus la grea incercare sistemele medicale ale celor mai dezvoltate tari de pe glob. Cu atat mai importanta devine sanatatea si serviciile medicale oferite locuitorilor unei tari, dovedindu-se iata, inca o data, ca fara preventie, promovarea corecta si generala a tuturor informatiilor medicale, orice sistem medical, poate colapsa datorita supraaglomerarii intr-un timp foarte scurt.

In acest context medical general și in concordanță cu strategia de țară , țintele 2030 sunt:

- Asigurarea accesului universal la servicii de informare, educare și consiliere pentru promovarea prevenției și adoptarea unui stil de viață fără riscuri,
- Digitalizarea completă a sistemului de sănătate și, implicit eliminarea documentelor și registrelor tipărite pe suport de hârtie, pentru a eficientiza și a facilita intervențiile medicale, pentru a asigura populației accesul rapid la servicii medicale de calitate, la tratamente și medicamente și pentru monitorizarea eficientă a nevoilor
- Reducerea prevalenței mortalității materne și infantile, a incidenței cancerului la sân sau de col uterin și a sarcinilor la adolescente, având ca obiectiv prioritar grupurile vulnerabile și defavorizate
- Reducerea mortalității materne și mortalității neonatale, astfel încât să se situeze sub media UE
- Creșterea acoperirii vaccinale până la nivelul minim recomandat de OMS pentru fiecare vaccin, prin dezvoltarea unei platforme comune de colaborare între autorități, medici, pacienți, organizații internaționale cu experiență în acest domeniu, reprezentanți ai companiilor în domeniu, precum și alți factori interesați
- Promovarea conștientizării bolilor psihice, reducerea stigmatului și crearea unui mediu în care cetățenii afectați se simt acceptați și unde pot cere ajutor
- Stoparea îmbolnăvirii de tuberculoză și combaterea hepatitei și a altor boli transmisibile
- Reducerea cu o treime a mortalității premature cauzate de bolile netransmisibile prin prevenire și tratament și prin promovarea sănătății și bunăstării mintale
- Reducerea mortalității cauzate de boli cronice
- Reducerea consumului de substanțe nocive.

Mediu

Provocarea actuală în domeniul protejării mediului înconjurător constă în găsirea unei relații de sustenabilitate între mediu și creșterea economică continuă. Calitatea vieții generațiilor prezente și viitoare depinde de factorii de mediu și de măsurile de prevenție adoptate de fiecare comunitate în parte.

Contextul actual general

La nivelul județului Buzău, calitatea aerului este permanent monitorizată prin intermediul unei rețele complete de analize ce permit evaluarea aerului. Concluziile acestor analize au identificat sursele principale de poluare din județul Buzău ca fiind date de: industrie, agricultură, asfalt, utilizarea carburanților, încălzire și salubritate.

Calitatea apei de suprafață

Apele de suprafață de pe teritoriul județului Buzău aparțin bazinului hidrografic al râului Buzău, ce izvoraste din Muntii Ciucas și se varsă în Siret. Calitatea apei de suprafață la nivelul comunei Cătina este influențată de pericolele naturale înregistrate precum furtuni, inundații, alunecări de teren și secete prelungite.

Produsele pentru protecția plantelor

Limitarea utilizării produselor agrochimice (îngrășăminte și pesticide) și încurajarea dezvoltării și utilizării de produse ecologice în vederea atingerii obiectivelor agriculturii durabile reprezintă măsuri ale legislației europene. În acest sens, promovarea unei agriculturi în acord cu protejarea mediului este o necesitate și la nivelul comunei Cătina, în acest sens înființându-se în 2020, Platforma de Gunoi de Grajd cu scopul protejării infiltrării cu nitrati a pânzei freatice – Proiect derulat prin: Ministerul Mediului Apelor și Padurilor – Valoare 1 890 000 lei.

Calitatea solurilor

Calitatea solurilor depinde foarte mult de activitățile umane, dar și de fenomenele fizice naturale. Dezvoltarea acțiunilor antropice, cât și fenomenele fizice naturale pot avea influențe negative asupra calității solului.

Capacitatea administrației publice locale

Prioritatea Guvernului României în domeniul administrației publice locale impune realizarea unei reforme concrete prin care profesionalismul, transparența și responsabilitatea să fie caracteristici și atribute ale administrației publice românești. Creșterea gradului de informare, conștientizare și responsabilizare a structurilor din administrațiile locale, precum și creșterea transparenței și eficienței instituționale se numără printre măsurile menite să apropie administrația de cetățean și să reducă vulnerabilitatea la corupție.

Contextul general actual

Dezvoltarea durabilă a unei comunități implică și un proces de modernizare și adaptare a administrației publice locale la contextul național și european, cu atât mai mult cu cât atragerea de fonduri nerambursabile prin proiecte investiționale viabile reprezintă o sursă importantă de venituri pentru administrația locală.

Sediul administrației publice locale este localizat în comuna Cătina într-un imobil ce necesită reabilitare. De asemenea, primăria comunei Cătina este racordată la rețeaua de telefonie fixă și mobilă și la rețeaua de internet.

În comuna Cătina, autonomia locală se realizează sub directă conducere a autorităților publice locale, constituite din:

- Consiliul local, care hotărăște în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care aparțin de competența altor autorități publice sau centrale;
- Primarul (ca autoritate executivă): asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și Hotărârilor Consiliului local.

În vederea aplicării activităților date în competența sa, primarul comunei Cătina este susținut de un aparat de specialitate, pe care îl conduce. Acesta este structurat pe compartimente funcționale, distribuite pe diferite domenii (financiar, juridic, administrativ, social, cultural, de mediu etc). Primaria pune la dispoziție spațiu locativ pentru înființarea serviciului de Evidența Populației.

Autonomia locală a comunei Cătina, are în vedere organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile precum și gestionarea resurselor, care aparțin comunei, centralizate în cadrul inventarului domeniului public aprobat prin Hotărâre de Guvern. De asemenea, în scopul asigurării autonomiei locale, autoritățile administrației publice locale au dreptul să instituie să perceapă impozite și taxe locale și să aprobe bugetul local propriu în condițiile legii.

Administrația publică locală Cătina, are la momentul scrierii prezentului document programatic, următoarea structură departamentală:

Departamentul	Numele și Prenumele
Primar	FULGEANU ALEXANDRU-CONSTANTIN
Viceprimar	MIHĂILĂ PETRE
Contabil	CODESCU LIVIU
Secretar General al unitatii administrativ-teritoriale	DIACONU DORINA
Compartiment taxe si impozite	
Expert local romi	

Starea civilă si evidenta populatiei

Consilier personal primar

Curelea-Nedelcu Nicolae

Registru agricol

Pasaroiu Elena-Manuela si Deliu Ion-Cristian

Asistență socială

Stanciu Liliana - referent

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	Funcția de demnitate publica	Funcția publică		Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ gradul	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție/ nivel salarizare				de conducere	de execuție		
1.	Fulgeanu Alexandru-Constantin	Primar									
2.	Mihaila Petre	Vice-primar									
3.	Diaconu Dorina		Secretar General al unității administrativ-teritoriale				Master				

	Compartiment de resurse umane, administrație publică locală, relații cu publicul și secretariat administrativ									
1.	Paraschiv Felicia - Daniela		Inspector	I	Superior	S				
	Compartiment de asistență socială și autoritate tutelara									
1.	Vacant		Inspector	I	Debutant	S				

2.	Stanciu Liliana		Referent	III	Su- perior	M				
3.	Aioanei Elisabeta- Marilena							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
4.	Bobaru Elena - Mihaela							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
5.	Cristinescu Maria							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
6.	Deliu Carmen - Luminita							Asistent personal al persoanei cu		G(M)

								handicap		
7.	Frîncu Maria							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
8.	Geantă Tudorel							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
9.	Geantă Oana Petruța							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
10.	Matei Gheorghe-Constantin							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)

11.	Georgescu Ion							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
12.	Corbu Ioana-Ruxanda							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
13.	Iasinovschi Florin - Gheorghe							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
14.	Moșoiu Florentina-Cristina							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
15.	Pănculescu Elena							Asistent personal		G(M)

	Camelia							al persoanei cu handicap)
16.	Preda Vasile							Asistent personal al persoanei cu handicap	G(M))
17.	Trestianu Ioana							Asistent personal al persoanei cu handicap	G(M))
18.	Tudose Doina							Asistent personal al persoanei cu handicap	G(M))
19.	Vlad Gheorghe							Asistent personal al persoanei	G(M))

								cu handicap		
20	Stanciu Marius							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
21	Grija Mariana							Asistent personal al persoanei cu handicap		G(M)
	Compartiment juridic									
1.	Paraschiv Gheorghe- Marius		Consilier juridic	I	Superior	S				
	Compartiment agricol, de cadastru și organizarea teritoriului									

1.	Deliu Ion-Cristian		Inspector	I	Superior	S				
2.	Păsăroiu Elena-Manuela		Inspector	I	Asistent	S				
	Compartiment buget-finanțe, impozite și taxe, contabilitate, achiziții publice									
1.	Codescu Liviu		Inspector	I	Superior	S				
2.	Tudorache Gheorghe		Inspector	I	Superior	S				
3.	Badea Ionela-Mădălina		Consilier achiziții publice	I	Asistentt	S				
4.	Bordeias Pamela-Marilena		Referent		Principal	M				
	Compartiment de dezvoltare, amenajarea									

	teritoriului și urbanism									
1.	Flonta Elena - Cristina		Inspector	I	Superior	S				
2.	Vacant		Inspector	I	Debutant	S				
	Compartimentul administrativ-gospodaresc									
1.	Eremia Alexandru-Ionut							Muncitor calificat	IV	G(M)
2.	Tabara Madalin-Marian							Muncitor calificat	IV	G(M)
3.	Nanau Ion							Șofer	II	G(M)

4.	Vacant							Șofer	II	G(M)
6.	Nanău Mariana							Guard		G(M)
	Cabinetul Primarului									
1.	Curelea-Nedelcu Nicoaie							Inspector	1 A	S
3.	Vasile Elena- Raluca							Referent	1A	S

Primăria Cătina pune asadar, personal calificat la dispozitia cetatenilor si intreprinzatorilor, pentru bunul mers al lucrurilor la nivel local. Personalul primariei, ofera suport in intocmirea si eliberarea diverselor documente, avize, autorizatii si sustine in egala masura, prin personalul de care dispune, orice proiect de dezvoltare a comunei, fie ca este vorba de atragerea de fonduri de la bugetul de stat sau fonduri europene.

Din punct de vedere financiar, veniturile pe anul precedent(2020) ale Primăriei Cătina, au fost:

Venituri totale	4.121.980 LEI
Venituri proprii	1.037.030 LEI
Venituri curente	3.727.030 LEI

- ✓ Venituri fiscale(impozite, taxe de proprietate, taxe de bunuri si servicii) - 3.687.925 LEI
- ✓ Venituri nefiscale(venituri din proprietate, venituri din bunuri si servicii) - 39.105 LEI

Subventii de la alte nivele ale administratiei(buget dalteadministratii)

Cheltuieli totale	3.194.885 LEI
Cheltuieli curente	2.816.833 LEI
Cheltuieli pentru investitii	399.710 LEI
Buget preconizat	VENITURI - 4.574.590 LEI CHELTUIELI - 522.090 LEI

Ordine și siguranță publică

Comuna Cătina este arondata Sectiei 10 Politie Cislau. Numărul redus de infracțiuni din comuna Cătina reflectă faptul că situația infracțională nu prezintă probleme majore, aceasta fiind ținută sub control de activitatea constantă desfășurată de organele de poliție pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică.

De asemenea, la nivelul comunei Cătina, funcționează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, având ca atribuții principale:

- ✚ Execuția de activități de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență în sectorul de competență;
- ✚ Asigurarea coordonării de specialitate a activităților de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă;
- ✚ Desfășurarea de activități de prevenire a riscurilor producerii unor situații de urgență, prin acțiuni de îndrumare și control;
- ✚ Intervenția în timp oportun pentru limitarea sau înlăturarea consecințelor situațiilor de urgență;
- ✚ Intervenția pentru ajutorarea și salvarea oamenilor și bunurilor materiale în caz de dezastre, în cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situații;

Înainte de trecerea spre ultimele două părți ale strategiei, pentru a întregi analiza detaliată a comunei Cătina cât și pentru a ne forma o viziune de ansamblu, vom menționa și exemplifica câteva dintre evenimentele locale dar și obiectivele de cult din cadrul comunității studiate.

Comuna Cătina, face parte dintr-un GAL (Grup de Acțiune Locală), alături de alte 10 comune și anume: Valea Buzăului (UAT Cislău, UAT Viperești, UAT Calvinii, UAT Cătina, UAT Chiojdu, UAT Pănătău, UAT Colți, UAT Siriu, UAT Gura Teghii, UAT Pătârlagele de asemenea Comuna Cătina face parte și din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară: PROGĂZ –BUZĂU.

La capitolul obiective existente, comuna bifează 4 monumente istorice clasificate ca monumente de arhitectură de interes local și anume:

- ❖ casa Nicolae Popescu, de la 1900-satul Cătina
- ❖ gospodăria Constantin Păsăroiu (cu casă, poartă și grajd), de la 1910-satul Cătina
- ❖ moara de apă datând de la sfârșitul secolului al XIX-lea-satul Cătina
- ❖ biserica „Intrarea în Biserică a Maicii Domnului”, cu clopotnița, ansamblu datând de la sfârșitul secolului al XVI-lea.



Foto: Lăcașe de cult, comuna Cătina.

Comuna CĂTINA, face parte din GAL – VALEA BUZĂULUI, având în component următoarele comune: Comuna Siriu, Comuna Gura Teghii, Comuna Colți, Orasul Patarlagele, Comuna Cătina, Comuna Calvinii, Comuna Cislau, Comuna Viperesti, Comuna Panatau, din județul Buzău și Comuna Lapos din județul Prahova.

Aceste forme de asociere dintre autoritățile locale au cea mai lungă „istorie” fiind preluate din tradiția sau bunele practici privind cooperarea dintre autorități locale din țări mai dezvoltate din Europa. Posibilitatea privind înființarea acestor structuri de cooperare a apărut ulterior adoptării Legii privind Dezvoltarea Regională din anul 1998. În baza acestei reglementări legale s-au creat premisele formării macroregiunilor de dezvoltare asociate create între Consilii Județene. Pe baza acestui model și a legislației privind organizațiile neguvernamentale se puteau crea structuri de cooperare teritorială (între autorități locale) altele decât regiunile de dezvoltare. Singura diferență care se consemna între cele două era că microregiunile de dezvoltare nu vor putea beneficia de fondurile de dezvoltare regională asemăni regiunilor de dezvoltare ci doar implicit în calitatea lor de organizații neguvernamentale. De asemenea, acestea nu aveau competențe în domeniul furnizării de servicii publice. Începând cu anul 2006, microregiunile au devenit la rândul lor asociații de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Legii 286/2006.

Majoritatea s-au axat pe crearea Grupurilor de Acțiune Locală (G.A.L.), în vederea accesării de fonduri europene prin programul LEADER.

- ✚ Programul LEADER (Liaison Entre Actions de Développement de l'Économie Rurale) face parte din inițiativele comunitare ale Uniunii Europene. Această inițiativă s-a născut cu ocazia reformei Fondurilor structurale din 1989. Scopul programului LEADER este de a acorda sprijin și a încuraja locuitorii din spațiul rural în vederea evaluării oportunităților de dezvoltare pe termen lung a microregiunii. Intenția este de a sprijini realizarea unor strategii integrate, cu soluții inovative și care asigură dezvoltarea sustenabilă a regiunii.



ANALIZA SWOT CĂTINA

Analiza SWOT ca fundament al strategiilor de dezvoltare locală :

Analiza SWOT (analiza a punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunitatilor si a amenintarilor), a fost creata initial ca instrument de formulare a strategiilor intreprinderilor. Acest instrument face posibila analiza rapida a punctelor strategice cheie, cat si identificarea alternativelor strategice. SWOT este aplicata in momentul de fata in cadrul analizei teritoriului si este utilizata ca instrument pentru facilitarea planificarii participative in cadrul administratiilor publice.

Analiza SWOT se bazeaza pe un cadru codificat, cadru care obliga persoanele implicate in procesul de planificare, sa urmareasca etape precise, incepand de la analiza pana la strategii, trecand printr-o evaluare completa a implicatiilor, consecintelor fiecarei alegeri efectuate.

Pe scurt, analiza SWOT reprezinta un cadru complet si consistent, pe care persoanele implicate in planificare il pot utiliza pentru a efectua alegeri mai realiste. Aceasta metoda de lucru ofera ajutor pentru a face distinctia intre probleme, solutii si strategii.

Cel mai important mesaj transmis de analiza SWOT este acela ca, indiferent de actiunile stabilite, procesul decizional ar trebui sa includa urmatoarele elemente: ***construieste pe Puncte Tari, elimina Punctele Slabe, exploateaza Oportunitatile si indeparteaza Amenintarile.***

DEZVOLTARE ECONOMICĂ

Puncte tari

- amplasare teritorială favorabilă din punct de vedere al accesibilității rutiere (comuna Cătina este situată la doar 22 km de Patarlagele, Jud. Buzau, 25 km de Valenii de Munte, Jud. Prahova; 64 km de Orasul Buzau, Jud. Buzau si E85 și 120 km fata de capitala, accesul rutier relizandu-se prin DN 102L);
 - intreprinzătorii locali desfășoară activități în domenii diverse, cum ar fi: agricol, zootehnic, cât și în comerț;
 - existența unei forțe de muncă disponibilă, aptă, pregătită pentru integrarea pe piața muncii;
 - rețele de comunicații și IT dezvoltate, necesare pentru dezvoltarea antreprenorială a comunei;
 - infrastructură dezvoltată în domeniul comerțului și alimentației publice;
 - existența potențialului pentru obținerea de produse agricole ecologice;
 - existența materiilor prime pentru dezvoltarea industriei alimentare;
 - prețul scăzut al forței de muncă;
 - potențialul demografic al comunei Cătina în ceea ce privește populația activă tanăra, pregătită în domenii de activitate diverse, diponibilă pentru a fi inglobata in cazul demarării anumitor investitii sau dezvoltării de afaceri la nivel local;
 - cifră de afaceri ascendentă în ultimii ani, cu preponderență cea mai ridicată în domeniul agriculturii și comerțului;
 - preocuparea pentru introducerea tehnologiilor noi și pentru activitatea de cercetare-dezvoltare.

Puncte slabe

- resurse financiare locale insuficiente;
- orientarea agenților economici cu precădere spre comerțul din alimentația publică;
- insuficienta promovare a IMM-urilor locale de a participa la licitații pentru derularea unor investiții locale;
 - lipsa unui sistem de sprijin pentru implementarea noțiunilor de marketing, management, asigurare a calității în IMM-urile din județ;
 - ponderea ridicată a populației ocupate în agricultură și administrația publică locală;
 - informare precară a operatorilor economici activi pe raza comunei referitor la normele europene din domeniul de activitate;
 - lipsa infrastructurii de asistență pentru afaceri necesară antreprenorilor actuali și potențiali;
 - ponderea redusă a investițiilor străine și a agenților economici în sectorul productiv și de servicii;
 - lipsa unor inițiative antreprenoriale de prelucrare și industrializare a produselor agricole obținute pe plan local;
- lipsa promovării oportunităților de finanțare a afacerilor prin accesarea fondurilor europene;
- capacitatea redusă a mediului de afaceri local de a susține investiții cu potențial inovativ;
- promovarea redusă a produselor alimentare tradiționale obținute pe plan local;
- lipsa campaniilor de promovare a finanțării mediului de afaceri din fonduri nerambursabile;
- interes scăzut al agenților economici locali pentru formarea profesională a angajaților;

Oportunități

- utilizarea fondurilor nerambursabile europene pentru dezvoltarea IMM-urilor și pentru încurajarea de start-up-uri în vederea diversificării serviciilor oferite în spațiul rural;
- existența programelor guvernamentale de susținere a sectorului privat și a creării de noi locuri de muncă;
- cooperarea mediului privat cu autoritatea publică locală, unitățile de învățământ pentru integrarea pe piața muncii a elevilor absolvenți ai liceelor de profil tehnologic;
- organizarea de evenimente, în parteneriat cu AJOFM pentru promovarea culturii antreprenoriale în rândul tinerilor
- realizarea unui centru de consultanță pentru Start-up;
- modernizarea fermelor din comuna;
- acordarea de sprijin crescatorilor de animale;
- amenajarea pieței en-gross pentru producătorii locali;
- atragerea și sprijinirea întreprinzătorilor pentru construirea unei fabrici de procesare și uscare a legumelor și fructelor;
- informarea cetățenilor asupra programelor de finanțare nerambursabilă;
- oferirea de facilități investitorilor locali și străini de către administrația publică locală;
- promovarea utilizării tehnologiilor moderne, performante în activitățile economice și în agricultură;
- Concesionarea terenurilor agricole degradate pentru practicarea unei agriculturi ecologice;
- promovarea și stimularea asociațiilor agricole pentru o exploatare intensivă și corectă a terenurilor;
- asigurarea de suport pentru angajatorii locali care organizează cursuri de calificare/ recalificare profesională

- dezvoltarea meseriilor tradiționale;
- existența programului Rabla pentru achiziționarea de tractoare/utilaje agricole;
- promovarea oportunităților locale de afaceri în rândul potențialilor investitori români și străini;
- identificarea oportunităților de parteneriat public-privat în vederea demarării de activități în domeniul industrial;
- potențial pentru utilizarea surselor regenerabile de energie(solara, biomasa).

Riscuri

- menținerea crizei economice sau sanitare mondiale cu efecte negative asupra puterii de cumpărare a populației;
- adaptabilitatea scăzută la schimbare a agenților economici și a forței de muncă;
- existența importurilor de produse agricole din țări beneficiare a unor fonduri substanțiale de sprijinire a sectorului agricol, care împiedică producătorii locali în desfacerea produselor proprii;
- nivelul ridicat de fiscalitate și birocrație care pot determina orientarea investitorilor străini spre alte zone;
- blocarea creditării cauzată de climatul de criză mondial;
- lipsa lichidităților care conduc la falimentarea unor microîntreprinderi;
- practicarea agriculturii cu utilaje uzate fizic și care au o productivitate scăzută;
- continuarea fenomenului de migrare a forței de muncă către zone mai dezvoltate;
- reducerea ponderii populației active și îmbătrânirea acesteia;
- scăderea calitativă a pregătirii profesionale a resurselor umane;
- instabilitate legislativă cu repercusiuni asupra activității agenților economici;
- lipsa de receptivitate a populației din mediul rural la programele de finanțare din fonduri guvernamentale sau europene;
- lipsa rețelei de alimentare gaz, ceea ce poate conduce la pierderea unor potențiali investitori;
- resurse financiare insuficiente în cofinanțarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile.

INFRASTRUCTURĂ

Puncte tari

- accesul rutier se realizează către Orasul Valenii de Munte, Jud. Prahova, prin DN1A cu o distanță de 25 km și către Orasul Buzău, Jud. Buzău, cu o distanță de 64 km cu acces la rețeaua E85 și 120 km față de capitala, accesul rutier realizându-se prin DN 102L ;
 - accesibilitate facilă la rețeaua rutieră;
 - infrastructura rutieră locală este în continuă dezvoltare;
 - distanță relativ apropiată față de capitala (120 km față de comuna Cătina);
 - existența unei infrastructuri a telecomunicațiilor dezvoltată;
 - existența unui spațiu suficient pentru dezvoltarea unei infrastructuri economice;
 - sistem de energie electrică și iluminat public la nivelul întregii comune(100 %);
 - existența unei infrastructuri educaționale, sociale, medicale, bune comparativ cu alte localități din județ;

Puncte slabe

- prezenta rețelei de infrastructura rutiera este slab dezvoltata, asphalt in proportie de doar 15% la nivelul comunei Cătina;
- lipsa accesului direct catre drumul European E85;
- existenta unor resurse naturale limitate;
- lipsa sau proportia scazuta a izolației termice a clădirilor din comuna Cătina (publice și private);
- inexistența unei rețele de distribuție a gazului metan;
- inexistenta rețelelor de canalizare si a unei satii de epurare si tratare a apelor uzate;
- se doreste reabilitarea/modernizarea rețelei electrice prin lampi economice;
- semnal slab al telefoniei mobile si chiar a serviciilor de internet, lucru care poate afecta digitalizarea la nivel de comuna.

Oportunități

- existența fondurilor europene nerambursabile pentru dezvoltare și modernizarea infrastructurii rutiere și a infrastructurii tehnico-edilitare;
- realizarea rețelei de distribuție gaz metan;
- modernizarea drumurilor comunale;
- înființarea rețelei de canalizare, în toate celelalte sate componente ale comunei;
- construirea a 3 poduri peste paraul BASCA CHIOJD;
- potențial de dezvoltare a surselor alternative de energie;
- existența unor programe guvernamentale pentru reabilitarea termică a clădirilor;
- parteneriatul public-privat;

Riscuri

- lipsa capacității de cofinanțare și/sau a capacității de asigurare a TVA-ului aferent, în implementarea unor proiecte de reabilitare a infrastructurii rutiere din fonduri nerambursabile;
 - întârzierea implementării unor proiecte investiționale în infrastructura fizică de bază din cauza contestațiilor la procedurile de achiziții publice organizate pentru contractarea lucrărilor de construcții;
 - interesul scăzut al potențialilor investitori cauzat de starea precară a infrastructurii;
 - fonduri insuficiente de la bugetul local pentru modernizarea infrastructurii rutiere;
 - cunoștințe insuficiente legate de elaborarea și administrarea proiectelor finanțate din Fondurile Europene pentru proiecte de infrastructură;
- tendința de creștere a prețurilor la sistemul centralizat de furnizare a agentului termic și a energiei electrice.

EDUCAȚIE, CULTURĂ ȘI SĂNĂTATE

Puncte tari

- derularea în cadrul unităților de învățământ a unor programe de incluziune socială a elevilor cu părinți plecați în străinătate sau a copiilor de etnie roma, proiecte de implicare a părinților în actul educațional precum și proiecte de intervenție pentru reducerea agresivității;
 - implementarea programelor de integrare a copiilor de etnie în unitățile învățământului obligatoriu;
 - frecvența ridicată a elevilor în unitățile de învățământ din comuna Cătina;
 - nivel bun de dotare a unitatilor educationale(scoala + gradinite) de pe raza localitatii Cătina;
 - existența cadrelor didactice calificate și dedicate procesului educațional din comuna Cătina;
 - implicarea unităților educaționale în activități și evenimente culturale;
 - existența a doua cămine culturale dar și a unei biblioteci, toate funcționale în cadrul comunei Cătina;
 - păstrarea și conservarea unor evenimente locale, in comuna Cătina;
 - accesul facil la servicii medicale, prin distanțele relativ scurte până la cel mai apropiat spital (Buzău – 60 km);
- populație școlară si prescolara importantă în raport cu totalul populației(177 elevi, date la nivelul anului 2019);
 - existența în comună a unui cabinet medicale;
 - existența în comună a doua farmacii;
 - existența unui medic veterinar;

Puncte slabe

- tendința de scădere a populației școlare și a cadrelor didactice din mediul rural;
- insuficiența numărului de calculatoare din instituțiile educaționale;
- fonduri insuficiente pentru premiarea performanței școlare a elevilor;
- starea motivațională scăzută a cadrelor didactice cauzată de lipsa unor facilități pentru predarea actului educațional în mediul rural;
 - stare materială precară și nivel scăzut de cultură și instruire al unor familii;
 - rată medie a abandonului școlar în ciclul gimnazial
 - activitatea managerială axată preponderent pe domeniul administrativ în detrimentul asigurării calității demersului didactic (număr insuficient de asistențe la ore, instrumente perimate de evaluare a calității actului didactic, monitorizare formală a îndeplinirii sarcinilor profesionale);
 - multe dintre proiectele curriculare cuprinse în programul de dezvoltare al școlii nu au fost aplicate (ex:proiecte de prevenire a eșecului școlar, de instruire a personalului didactic în utilizarea echipamentelor IT, programe educaționale adresate adulților etc.);
 - dotarea parțială cu sisteme de supraveghere și securitate din unitățile de învățământ;
 - dezinteres ridicat pentru cultură și evenimente culturale;
 - frecvente schimbări legislative privind sistemul de învățământ românesc;
 - migrarea persoanelor talentate spre mediul urban;
 - posibilități reduse de susținere din bugetul local a evenimentelor culturale locale;
 - lipsa unei programări anuale a unor evenimente cultural-recreative;
 - insuficiența numărului de medici la nivelul comunei Cătina;

- insuficiența cabinetelor medicale de familie;
- lipsa unor programe educaționale pentru sănătate, în special de diseminare a informațiilor privind prevenirea bolilor;
 - lipsa dotărilor de specialitate în cabinetele medicale existente la nivel local cat si absenta reabilitarii si modernizarii generale a acestora;
 - lipsa unui centru de analize medicale în comuna Cătina;
 - lipsa unui cabinet stomatologic in comuna Cătina;
 - lipsa unui dispensar veterinar dar si a unei farmacii veterinare;
 - lipsa interesului locuitorilor pentru efectuarea analizelor perioadice;
 - existența unei suprasolicitări a cadrelor medicale.
 - sistemul de ajutor social nu încurajează reintegrarea activă;
 - personal insuficient pentru asistență socială;
 - dificultăți în asigurarea unei protecții sociale adecvate din cauza cadrului legislativ legal restrâns;
 - fondurile reduse destinate asistenței sociale sunt depășite de numărul populației;
 - creșterea riscului de marginalizare socială a persoanelor în vârstă;
 - lipsa modernizarii caminelor culturale din arealul comunei Cătina;

Oportunități

- promovarea derulării unor programe de dezvoltare a resurselor umane în acord cu cerințele de pe piața muncii din fonduri nerambursabile;
 - existența programelor de formare continuă a cadrelor didactice;
 - posibilități reale de accesare a fondurilor europene pentru dotarea cu echipamente IT și didactice a unităților educaționale;
 - existența Programului Guvernamental de acordare a unei mese în cadrul scolilor și gradinitelor;
 - colaborare bună cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău;
 - dezvoltarea de parteneriate pe teme educaționale cu instituții publice, ONG-uri;
 - organizarea mai multor activități extrașcolare în cadrul instituțiilor educaționale existente;
 - posibilitatea accesării fondurilor europene nerambursabile pentru activități culturale precum și pentru reabilitarea monumentelor istorice;
 - valorificarea sărbătorilor locale ca și evenimente culturale;
 - realizarea unor parteneriate de promovare cu instituții culturale din alte localități sau din alte țări;
 - existența fondurilor europene pentru reabilitarea structurilor sanitare și dotarea corespunzătoare;
 - îmbunătățirea comunicării/colaborării dintre cabinetele medicale din spațiul rural și spitalele de la nivel județean;
- înființarea de ateliere vocaționale, centre de zi, centre comunitare, unde persoanele cu nevoi speciale să desfășoare activități care să le faciliteze reintegrarea;
 - modernizarea cabinetelor centrului medical;
 - finanțarea unui camin pentru îngrijirea varstnicilor;
 - înființarea unei săli și/sau terenuri de sport pentru elevi, în sat Cătina;

- infiintarea unei companii pentru extinderea, modernizarea continua si exploatarea sistemului de alimentarea cu apa potabila populatiei dar si a apelor menajere uzate;

Riscuri

- modificările legislative frecvente ale sistemului educațional la nivel național;
- programe școlare încărcate și greoaie, neadaptate cerințelor de pe piața muncii;
- scăderea nivelului de trai atât pentru profesori cât și pentru elevi și părinți;
- reducerea populației școlare datorată declinului natalității;
- birocrație excesivă în accesarea fondurilor guvernamentale și europene;
- motivație scăzută a elevilor pentru educație;
- riscul de abandon școlar;
- instabilitatea cadrelor didactice cauzată de migrarea acestora spre mediul urban;
- lipsa condițiilor atractive pentru cadrele didactice tinere (salarizare, condițiile din școli, locuințe sociale etc.);
- scăderea interesului actorilor locali pentru cultură, din cauza nivelului scăzut de trai;
- diminuarea fondurilor publice pentru instituții culturale.
- costurile ridicate ale serviciilor medicale;
- număr restrâns de furnizori privați de servicii medicale în spațiul rural;
- deprecierea stării de sănătate a populației din mediul rural;
- politica de salarizare în domeniul sănătății slab motivantă pentru specialiști.

RESURSE UMANE, PIAȚA MUNCII

Puncte tari

- existența unei forțe de muncă tinere, disponibile în comuna Cătina(55 de persoane conform datelor din 2011);
- gradul de pregătire destul de ridicat din punct de vedere educational al populației active din comuna Cătina;
- repartizarea echilibrată a populației pe sexe;
- disponibilitatea populației active de angajare în diverse domenii / meserii;
- context natural favorabil dezvoltării afacerilor în domeniul agricol, dar și în domeniul serviciilor, oferite populației locale;

Puncte slabe

- populație neomogenă din punct de vedere etnic si religios;
- migrarea persoanelor cu pregătire profesională, în special în străinătate;
- capacitatea financiară relativ scăzută a locuitorilor comunei Cătina;
- pierderea progresivă a resursei umane calificate din cauza lipsei de oportunități și a unei perspective de dezvoltare economico-sociale;
- ponderea ridicată a persoanelor asistate financiar prin sistemul de prestații sociale(lg. 416);
- grad scăzut de diversificare a structurii ocupaționale;

- lipsa cunoștințelor specifice necesare demarării unei afaceri;
- lipsa programelor de formare profesională continuă a angajaților din diferite domenii;
- adaptarea mai lentă a populației rurale mature și vârstnice la schimbările și provocările lumii actuale, în general, și la fenomenul mobilității și reconversiei profesionale, în special; dezvoltarea scăzută a mediului de afaceri de la nivel local ce cauzează lipsa locurilor de muncă;
- lipsa ofertelor locurilor de muncă pentru persoanele vulnerabile;
- slaba inserție pe piața muncii a persoanelor cu handicap.

Oportunități

- existența unor reglementări care stipulează acordarea de facilități angajatorilor care creează noi locuri de muncă pentru șomeri, tineri absolvenți sau persoane cu handicap;
- implicarea autorităților locale în problemele comunității, în vederea identificării de soluții financiare, materiale;
- promovarea programelor de reconversie profesională și atragerea de finanțare europeană nerambursabilă în acest sens;
- implicarea agenților economici în finanțarea serviciilor sociale și ca parteneri în proiectele sociale;
- înființarea de centre de instruire și formare profesională pentru persoanele mature cu handicap;
- introducerea unor programe educative în vederea dezvoltării calităților anteprenoriale ale elevilor, tinerilor;
- oferirea de facilități în vederea menținerii resurselor umane cu studii superioare sau specializate;
- dezvoltarea competențelor anteprenoriale și manageriale ale resurselor umane din IMM-uri;
- adaptarea programei școlare la cererea de pe piața muncii.

Riscuri

- pierderea oportunităților de finanțare europeană din cauza slabei capacități de management de proiect a instituțiilor sociale beneficiare;
 - criza economică sanitară și financiară de la nivel național dar și mondial, ce are impact asupra dezvoltării economice și a pieței locurilor de muncă;
 - creșterea ponderii muncii la negru, cu efecte negative asupra pieței muncii, economiei locale și asistenței sociale în perspectivă;
 - creșterea șomajului în rândul absolvenților de liceu;
 - câștigul salarial scăzut al angajaților ce determină exodul forței de muncă calificată în țări din Uniunea Europeană cât și spre zone/orașe dezvoltate din țară;
 - instabilitatea economiei naționale și persistența crizei economico-financiare;
 - reticența/inadaptabilitatea populației cu privire la programele de reconversie profesională, în funcție de solicitările existente pe piața muncii.

MEDIU

Puncte tari

- serviciul de salubritate este gestionat în proporție de 100% la nivelul comunei;
- inexistența unor poluatori industriali la nivelul comunei Cătina;
- oportunități de valorificare a energiei alternative ;
- existența rețelei de alimentare cu energie electrică pentru 100% dintre locuitorii comunei Cătina;
- potențial ridicat pentru practicarea unei agriculturi ecologice durabile;
- existența fondului forestier;
- colectarea selectivă a deșeurilor la nivelul comunei Cătina ;
- apariția fermelor ecologice;

Puncte slabe

- rețeaua de alimentare cu apă potabilă este de doar 45% la nivelul comunei Cătina și nu există un sistem de captare a apelor uzate și pluviale într-o rețea de canalizări ;
 - neefectuarea de lucrări de stabilizare în zonele ce prezintă pericole de alunecări de teren;
 - risc de inundații în toate satele în urma eroziunii solurilor din arealul comunei Cătina;
 - epurarea necorespunzătoare a apelor, cu efecte negative asupra mediului înconjurător;
 - calitatea apei de suprafață necorespunzătoare din cauza fenomenelor meteorologice care produc inundații sau alunecări de teren;
 - deversări necontrolate și inexistența sistemului de canalizare conduc la poluarea apelor de suprafață și subterane;
 - depozitare necorespunzătoare a deșeurilor în vecinătatea zonelor rezidențiale;

- insuficienta preocupare a agenților economici în recuperarea și re folosirea ambalajelor;
- lipsa unei infrastructuri de monitorizare permanentă a factorilor de mediu de către autoritatea publică locală;
- slaba conștientizare a populației și a agenților economici în privința protecției mediului;

Oportunități

- existența fondurilor nerambursabile pentru dezvoltarea zonelor rurale și protejarea mediului înconjurător (împădurirea terenurilor degradate, eliminarea eroziunii și curățirea cursurilor de apă, conservarea biodiversității, promovarea agriculturii ecologice, gestionarea deșeurilor reciclabile);
 - existența unor programe cu finanțare nerambursabilă pentru extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată;
 - existența unor programe cu finanțare nerambursabilă pentru reabilitarea termică a clădirilor;
 - posibilitatea stabilirii de parteneriate între autoritatea locală și ONG-uri pentru promovarea responsabilității asupra mediului;
 - desfășurarea de campanii de informare și educare a populației referitoare la principiile colectării selective a deșeurilor și implementarea unui sistem eficient de colectare selectivă și reciclare a deșeurilor;
 - receptivitatea populației la campaniile prin care se promovează colectarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice;
 - posibilitatea practicării agriculturii și turismului ecologic;
 - dezvoltarea pieței de reciclare a deșeurilor/materiilor prime rezultate din procesarea deșeurilor;
 - amenajarea zonelor de camping, astfel încât să se minimizeze impactul acestor activități asupra comunei.

Riscuri

- schimbări climaterice datorate încălzirii globale pot duce la inundații și alunecări de teren;
- lipsa receptivității populației la campaniile de promovare a colectării selective a deșeurilor;
- lipsa informațiilor legate de normele europene de mediu în rândul micilor întreprinzători;
- suport social foarte slab cu privire la colectarea selectivă;
- reducerea spațiului verde ca urmare a dezvoltării economice a comunei;
- dezinteresul operatorilor economici de protejare a mediului înconjurător;
- poluarea accidentală a apelor de suprafață;
- exploatarea intensivă a fânețelor; lipsa depozitelor de deșeuri conforme;
- schimbări climatice care favorizează creșterea frecvenței ploilor torențiale care generează inundații și calamitatea culturilor agricole;

Viziune

Prin intermediul Strategiei de dezvoltare, comuna Cătina își propune o abordare revitalizantă a viziunii asupra dezvoltării locale prin crearea unui centru rural de competitivitate la nivel județean bazat pe creștere sustenabilă, mediu favorabil antreprenoriatului, incluziune socială și un grad sporit de ocupare a forței de muncă. Alături de acești vectori, promovarea identității culturale va constitui fundamentul pentru reconstrucția economiei locale, într-un ritm gradual, care să reducă disparitățile și echilibrul nivelului de dezvoltare între mediul rural și cel urban.

Viziunea de dezvoltare prezintă stadiul ce se dorește a fi obținut de comuna Cătina până în orizontul de timp 2030, ca urmare a implementării de măsuri și acțiuni propuse și detaliate în prezentul document strategic de dezvoltare.

Dezvoltarea infrastructurii rutiere, hidroedilitare, a structurii pentru susținerea afacerilor, vor contribui la o creștere economică locală, cu efecte directe asupra calității serviciilor publice furnizate populației din comuna Cătina.

În vederea susținerii economiei locale, comuna Cătina va urmări o valorificare echilibrată a resurselor de care dispune, a avantajelor deținute în raport cu celelalte comune din județul Buzău, pentru a deveni un pol economic important la nivel județean și regional.

Realizarea progresului dorit, impune o etapizare a gradului de implementare a strategiei în vederea unei dezvoltări a comunei Cătina în acord cu oportunitățile oferite de Uniunea Europeană, coroborate cu nevoile populației. O abordare sustenabilă implică o viziune asupra standardelor urmărite atât la nivel național cât și la nivel european transpusă în idei de proiecte și direcții de dezvoltare prezentate în prezentul document programatic.

O dezvoltare a spiritului antreprenorial este esențială și va genera efecte benefice asupra posibilităților de angajare la nivel local, orice unitate economică nou înființată contribuind la crearea de noi locuri de muncă.

În perioada 2021-2030, comuna Cătina își propune și o îmbunătățire continuă și permanentă a domeniilor de referință din spațiul local, precum învățământ, sănătate, asistență socială, salubritate, iluminat public și toate celelalte servicii publice de care depinde calitatea și standardul de viață a populației.

Misiune

Misiunea Strategiei de dezvoltare a comunei Cătina în orizontul de timp 2021-2030 este de a crea premisele necesare unei dezvoltări economice și sociale integrate, care să conducă pe termen mediu și lung la un nivel sporit de bunăstare a locuitorilor și la transformarea comunității într-un centru comercial și rezidențial rural cu impact la nivel microregional.

Valori

Activitatea actorilor implicați în implementarea strategiei de dezvoltare vor avea ca referință următoarele valori:

Responsabilitate

- ❖ actorii responsabili de implementarea strategiei își asumă angajamentul de a realiza obiectivele strategice în perioada de referință, cu asumarea răspunderii pentru eventualele nereguli.

Transparență

- ❖ persoanele responsabile de implementarea strategiei vor asigura accesul persoanelor interesate la informații cu caracter public, vor consulta periodic localnicii și vor publica pe site-ul primăriei informații despre proiectele propuse spre implementare/implementate.

Profesionalism și etică

- ❖ în exercitarea activităților previzionate la nivelul strategiei, personalul va avea un comportament profesionist, bazat pe principii morale puternice, scopul final fiind de a obține rezultate rapide și eficiente.

Încredere

- ❖ parteneriatul prevăzut a fi realizat între actorii vizați de prezenta strategie va fi unul bazat pe o colaborare strânsă, bazată pe comunicare permanentă. De asemenea, în vederea câștigării încrederii localnicilor se va asigura transparența în activitatea administrației publice.

Inovare

- ❖ constituie pilonul principal în dezvoltarea comunei Cătina, competitivitatea și progresul local fiind asigurate de această valoare. Astfel, vor fi folosite procedee de lucru îmbunătățite, eficiente și eficace, care să contribuie semnificativ la reducerea disparităților de la nivel local.

Obiectivul general

Valorificarea superioară a resurselor existente în comuna Cătina, în vederea dezvoltării și diversificării durabile a economiei locale, având ca motivație centrală îmbunătățirea calității vieții populației și a tuturor dimensiunilor acestui concept.

Obiectiv strategic 1

Modernizarea și extinderea infrastructurii;

Obiectiv strategic 2

Dezvoltarea economică a comunei;

Obiectiv strategic 3

Dezvoltarea serviciilor publice;

Obiectiv strategic 4

Asigurarea calitatii mediului si a conditiilor de locuire;

Obiectiv strategic 5

Dezvoltarea capacitatii administrative

Domenii prioritare

Domeniul prioritar 1- Dezvoltarea gradului de accesibilitate și de acces la servicii publice

Măsura 1.1 Reabilitare/modernizarea infrastructurii rutiere de interes local

Măsura 1.2 Extinderea și reabilitarea rețelelor de utilități publice

.....

Domeniul prioritar 2- Stimularea dezvoltării sectorului investițional

Măsura 2.1 Valorificarea resurselor autohtone prin inițiative de afaceri private locale

Măsura 2.2 Diversificarea economiei rurale prin promovarea de activități economice alternative în mediul rural

Măsura 2.3 Susținerea dezvoltării sectorului agro-zootehnic și desfacerii produselor pe piața locală

.....

Domeniul prioritar 3- Alinierea standardelor de calitate a vieții rurale la exigențele Uniunii Europene

Măsura 3.1 Consolidarea fondului locativ existent

Măsura 3.2 Modernizarea infrastructurii educaționale

Măsura 3.3 Reabilitarea și echiparea infrastructurii serviciilor publice de sănătate

Măsura 3.4 Crearea, reabilitarea, modernizarea, infrastructurii de servicii sociale, inclusiv dotarea cu echipamente

.....
Domeniul prioritar 4- Îmbunătățirea mediului natural și a managementului deșeurilor în spațiul rural

Măsura 4.1 Reconstrucția ecologică a terenurilor degradate

Măsura 4.2 Educare și informare privind consumul responsabil de energie

Măsura 4.3 Eficientizarea energetică pentru clădirile instituțiilor publice

.....
Domeniul prioritar 5- Optimizarea serviciilor administrației publice locale

Măsura 5.1 Furnizarea de servicii publice prin mijloace electronice

Măsura 5.2 Dezvoltarea capitalului uman din administrația publică

Măsura 5.3 Promovarea parteneriatelor și colaborărilor interinstituționale în regiune.

.....

Surse de finanțare

Implementarea portofoliului de proiecte propus pentru perioada 2021-2030 în vederea dezvoltării durabile a comunei Cătina, presupun identificarea de surse de finanțare. În acest sens susținerea financiară a acestora poate fi realizată din mai multe surse, precum fondurile europene nerambursabile, fonduri guvernamentale, bugetul local, fonduri rambursabile (credite). O altă posibilitate de susținere a intervențiilor locale o reprezintă și parteneriatele de tip public-privat.

În contextul noii programări de la nivel european, atragerea fondurilor nerambursabile din această sursă este purtătoare de multe avantaje având în vedere disponibilitatea acestora relativ diversificată atât în domenii precum infrastructura fizică de bază cât și în educație, servicii sociale, sănătate, cultură, turism, administrație publică locală.

Tipurile fondurilor structurale disponibile pentru orizontul de timp 2021-2030 sunt următoarele:

- ✓ **FEDR** – Fondul European pentru Dezvoltare Regională;
- ✓ **FSE** – Fondul Social European
- ✓ **FC** – Fondul de Coeziune (2021 -2027)
- ✓ **EMEF** - Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime

Fondul european de dezvoltare regională(FEDER)- va contribui la toate obiectivele tematice și se va concentra asupra domeniilor de investiție legate de contextul în care operează întreprinderile (infrastructură, servicii pentru întreprinderi, inovare, TIC și cercetare) și la prestarea de servicii pentru cetățeni în anumite domenii (energie, servicii online, educație, sănătate, infrastructuri sociale, calitatea mediului). Fondul de coeziune se va axa pe ameliorarea mediului, dezvoltare durabilă și TEN-T (rețeaua trans-europeană de transport).

Fondul european de dezvoltare regională finanțează:

- investițiile în întreprinderile mici și mijlocii, în vederea creării de locuri de muncă durabile;
- investițiile ce vizează activități de cercetare și inovare, telecomunicații, mediu, energie și transporturi;
- instrumente financiare (fond de capital de risc, fond de dezvoltare regională, etc.) destinate să sprijine dezvoltarea regională și locală și să favorizeze cooperarea între orașe și regiuni.

Fondul Social European(FSE)- susține politicile naționale pentru ocuparea deplină a forței de muncă, asigurarea calității și productivitatea muncii, promovarea incluziunii sociale și reducerea disparităților regionale și naționale. Pentru perioada 2021-2030 principalele obiective ale FSE vor avea în vedere: ocuparea forței de muncă, sprijinirea accesului tinerilor pe piața muncii, incluziunea socială (FSE va finanța proiecte ce îi va ajuta pe cei aflați în dificultate și pe cei proveniți din grupuri defavorizate să obțină competențe și locuri de muncă), creșterea calității educației (FSE finanțează activități pentru creșterea calității învățământului și formării; reducerea abandonului școlar fiind o prioritate) și o administrație publică mai puternică (FSE va sprijini eforturile statelor membre de a spori calitatea administrației și a guvernării publice).

Fondul social european vizează asigurarea accesului la angajare al persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și al persoanelor inactive, sprijinind inițiativele locale și mobilitatea forței de muncă. Acțiunile cheie ale acestui fond sunt următoarele:

- măsuri active și preventive în ceea ce privește piața muncii, pentru identificarea nevoilor individuale, servicii persoanlizate și de orientare, cursuri de formare specifice și personalizate, validarea competențelor și a calificărilor dobândite și plasarea personalului disponibilizat;
- anticiparea și consilierea privind oportunitățile de ocupare a forței de muncă pe termen lung;
- furnizarea de informații cu privire la oportunitățile de angajare existente pe piețele europene ale muncii și la condițiile de viață și de muncă.

Fondul de coeziune(FC)- este destinat statelor membre ale Uniunii Europene al căror venit național brut pe cap de locuitor este mai mic de 90% din mediua Uniunii Europene, principalul scop fiind reducerea disparităților economice și sociale și promovarea dezvoltării durabile. Investițiile în dezvoltare regională se vor axa mai ales pe obiectivele 1 și 2. Acestor priorități li se vor aloca 65 % - 85 % din resursele FEDR și ale Fondului de coeziune, în funcție de prosperitatea relativă a statelor membre.

Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime(EMEF)- este un fond structural ce vizează susținerea pescuitului, acvaculturii, spiijinind, în același timp sustenabilitatea mediului. EFEM va promova coeziunea socială și crearea de locuri de muncă în comunitățile dependente de pescuit, în special pentru diversificarea activităților în alte sectoare maritime, precum și prin acțiuni în domeniul politicii maritime integrate. Noul fond va sprijini următoarele: tranziția către un pescuit durabil, diversificarea activităților economice din acest sector, crearea de noi locuri de muncă și îmbunătățirea calității vieții în regiunile de coastă ale Europei, va facilita accesul la finanțare. Bugetul estimat al EMEF pentru perioada programatica 2021 – 2027 se ridică la aproximativ 6,14 miliarde euro.

Parteneriatele de tip public-privat:

Parteneriatul public privat reprezintă o soluție pentru un management mai eficient și fiabil al unei comunități locale. Deși este promovat în ultimii doi ani acest tip de finanțare prezintă pași timizi în spațiul rural românesc. În România aceste parteneriate se regăsesc cu precădere în realizarea unor proiecte investiționale din domeniul infrastructurii și pentru operarea unor servicii publice de interes local.

Această abordare de susținere financiară a unor proiecte, prezintă o serie de avantaje precum: împărțirea costurilor realizării unei investiții, împărțirea riscurilor asociate exploatarei respectivei investiții, accelerarea utilizării obiectivelor și proiectelor de infrastructură, îmbunătățirea calității serviciilor de utilitate publică. Din punct de vedere legislativ, documentul de bază care reglementează parteneriatul de tip public privat este reprezentat de

Legea nr. 178/2010 cu modificările și completările ulterioare, care a permis autorităților locale să cunoască această nouă oportunitate de finanțare a dezvoltării locale.

Creditarea

Creditarea reprezintă o modalitate de contractare a sumelor necesare finanțării unui proiect de investiții prin semnarea unui contract cu o instituție bancară. Procedura de contractare a creditului este aparent facilă, debitorul având niște etape de urmat bine definite.

Costurile aferente unui credit sunt destul de mari și implică un anumit grad de risc vis-a-vis de posibilitatea rambursării datoriilor, mai ales într-o situație de incertitudine cum este cea generată de criza financiară. Mai mult, în calitate de instituție publică, în vederea contractării unui împrumut, solicitantul trebuie să obțină avizul de la Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale, iar în cazul în care se epuizează plafonul de îndatorare publică externă este imposibilă contractarea unor credite de către instituțiile publice, avizul din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale fiind obligatoriu.

În plus, un grad ridicat de îndatorare poate reprezenta o blocare a posibilităților de investiții pe termen scurt și mediu, deoarece administrația publică nu mai poate accesa alte credite și uneori poate afecta chiar și contractarea fondurilor europene.

Concordanța cu politicile naționale și europene

Strategia de dezvoltare locală a comunei Cătina, a fost elaborată în contextul unei noi programări a fondurilor europene pentru perioada 2021 – 2027, orizont 2030, ceea ce a generat necesitate de actualizare a obiectivelor strategice atât de la nivel european, cât și de la nivel național.

Scenariile de dezvoltare stabilite la nivelul prezentei strategii reprezintă proiecții viitoare ale comunei Cătina, alternative de dezvoltare ale acesteia. În vederea definitivării scenariilor de dezvoltare precizate în cadrul prezentului document, s-au luat în considerare toate documentele strategice similare (în curs sau recent finalizate).

Unul dintre documentele de referință este Strategia Europa 2020, strategia pe 10 ani a Uniunii Europene, al cărei scop trece dincolo de depășirea crizei care continuă să afecteze multe dintre economiile europene. Strategia își

propune să elimine deficiențele modelului de dezvoltare propriu fiecărui stat membru și să creeze condiții favorabile pentru o creștere economică mai inteligentă, mai durabilă și mai favorabilă incluziunii. În acest sens, au fost stabilite cinci obiective esențiale, care acoperă domenii precum: ocuparea forței de muncă, educația, cercetarea și inovarea, incluziunea socială și reducerea sărăciei, respectiv eficiența energetică.

Strategia de dezvoltare locală a comunei Cătina, propune o serie de obiective și planuri de acțiune concordante cu obiectivele Strategiei Europa 2020: dezvoltarea infrastructurii, a mediului de afaceri, adoptarea de măsuri de protejare a mediului înconjurător, promovarea incluziunii sociale și modernizarea sectorului educativ.

Având la bază prevederile Strategiei Europa 2020, la nivel național a fost elaborată Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2020, care prevede ca în anul 2020 și după, **„România să devină mai competitivă la nivel regional și global, prin inovare alimentată de cercetare-dezvoltare, generând bunăstare pentru cetățeni”**.

Obiectivele generale ale Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovație sunt următoarele:

- creșterea competitivității României prin inovare;
- creșterea contribuției României la progresul cunoașterii de frontieră;
- creșterea rolului științei în societate.

Obiectivele generale ale strategiei naționale sunt în deplină concordanță cu obiectivele generale ale acestui document. Mai exact, în cadrul strategiei comunei Cătina se creionează necesitatea unei creșteri a competitivității prin următoarele măsuri: implementarea de noi tehnologii în procesul de producție de la nivel local, stimularea activităților care se sprijină pe inovare, dezvoltarea sectoarelor de activitate slab valorificate, perfecționarea forței de muncă, etc.

ESTIMAREA FINANȚĂRII STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A COMUNEI CĂTINA

Astfel, Strategia de dezvoltare locală a comunei Cătina, pentru orizontul de timp 2021-2030, prin intermediul principalelor măsuri și direcții stabilite în cadrul planului strategic de dezvoltare, vine în concordanță cu principalele obiective și priorități urmărite de Planul pentru Dezvoltare Regională 2021-2030 al regiunii Sud- Est și își asumă contribuția la îndeplinirea acestora.

Necesitățile de finanțare reprezintă o cuantificare a nevoilor locale, indiferent de sursa de finanțare (BL-buget local, BS-buget de stat, FC-fonduri comunitare, FP-fonduri private, FE-fonduri europene).

Sprejinierea proiectelor de dezvoltare în perioada 2021-2030, ciclul de finanțare european 2021-2027, din domeniul agriculturii, zootehniei, infrastructurii, transportului, mediului, economic, turistic, educației, culturii, sănătății, asistenței sociale, administrației publice, va duce la creșterea economică a comunei Cătina cât și la creșterea nivelului de trai a locuitorilor zonei. Pentru a-și atinge obiectivele propuse se urmărește atragerea de fonduri comunitare și private într-un procent cât mai mare și micșorarea fondurilor provenite de la bugetul de stat.

Cofinanțarea proiectelor, cât și realizarea proiectelor tehnice, a studiilor de fezabilitate, întocmirea documentației, trebuie susținute din fondurile rezultate de la bugetul local.

Se va acorda o atenție deosebită și întocmirii documentelor referitoare la aspectele financiare ale proiectului, prezentate prin intermediul studiilor de fezabilitate și proiectelor tehnice (evoluția estimată a veniturilor și cheltuielilor pentru următoarea perioadă de timp – de regulă următorii 7 sau 10, indicatori de rentabilitate, etc).

Elementul cheie al oricărui proiect îl reprezintă modul de satisfacere al nevoilor comunității locale.

Volumul cheltuielilor trebuie previzionat cu atenție și monitorizat pe tot parcursul derulării proiectului. Cheltuielile care urmează să se efectueze în vederea realizării proiectului nu vor avea o structură omogenă și, din acest motiv, trebuie să se facă distincția între diferitele destinații ale resurselor de care dispune primăria comunei Cătina.

INDICATORI DE REALIZARE A OBIECTIVEOR COMUNEI CĂTINA

Bugetul general al UAT Cătina, este instrumentul care stabilește și autorizează, pentru fiecare exercițiu financiar, suma totală a veniturilor și a cheltuielilor considerate necesare.

Principiile pe care se bazează și este întocmit bugetul local, sunt următoarele: unitate, exactitate bugetară, anualitate, echilibru, unitate de cont, universalitate, specificitate, bună gestiune financiară și mai ales, transparență.

Din punct de vedere al indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse prin intermediul Strategiei de Dezvoltare Locală a comunei Cătina în perioada 2021 -2030, acestea se vor face prin:

- Elaborarea unor planuri de acțiune prin care obiectivele de dezvoltare locală se vor realiza, cât și aprobarea acestora în cadrul UAT.
- Identificarea, selectarea și dezvoltarea proiectelor strategice de la nivelul comunei (fise de proiecte, analiză și corelarea proiectelor identificate în raport cu obiectivele sectoriale și strategice, precum și cu dezvoltarea locală, impactul estimat al proiectului local), în vederea identificării celor mai bune soluții pentru atingerea obiectivelor și priorităților locale propuse;
- Urmărirea calendarului de implementare a proiectelor strategice;
- Respectarea termenelor de execuție propuse pentru diferite obiective investitoriale;
- Monitorizarea progreselor realizate;
- Raportarea periodică a obiectivelor realizate.



Portofoliul de proiecte

Acțiuni propuse 2021-2030

LOCALITATEA COMUNA CĂTINA JUDETUL BUZAU	PORTOFOLIUL DE PROIECTE 2021-2030 CĂTINA	DENUMIRE PROIECT/STADIUL PROIECTULUI (SF,PT, DE, EXECUTIE, BUGET J , BUGET L, BUGET S, FONDURI EUROPENE, SURSE PRIVATE – PARTENERIAT PUBLIC PRIVAT) Valoarea lucrării -estimativ EURO fara TVA(daca se cunoaste)
I.	<u>AGRICULTURĂ, SILVICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ</u>	
1	Înființarea și modernizarea fermelor Agricole	Nu este cazul
2	Creșterea valorii adaugate a produselor agricole și forestiere	Idee,este necesar cresterea valorii adaugate a produselor agricole si forestiere. Mentionam ca pe raza comunei sunt urmatoarele suprafete de padure: - 70 ha in administrare publica - 650 ha in administrarea Ocolului Silvic - 675 ha in administrarea persoanelor fizice - 267 ha Obstea Corbu
3	Sprijinirea exploatațiilor agricole (fermelor) de semisubzistență	Sprijinirea fermelor de semisubzistenta se face prin intocmirea de dosare pentru subventie prin APIA si prin Directiile Agricole se organizeaza actiuni prin care se propun solutii eficiente
4	Susținerea formelor asociative	Idee, se realizeaza sustinerea formelor asociative prin actiuni organizate de GAL VALEA BUZAULUI
5	Sprijinirea fermierilor și deținătorilor de păduri să utilizeze serviciile de consiliere și consultanță în vederea îmbunătățirii performanțelor generale ale	Idee, este necesar infiintarea de zone impadurite, se ofera sprijin, consiliere si consultanta viitorilor investitori si detinatori de paduri

	activității acestora conform înregistrării apia	
6	Reabilitare fond forestier	Idee, este necesar reabilitarea fondului forestier
7	Adaptarea agriculturii și silviculturii în acord cu măsurile de creștere a competitivității	Nu este cazul
8	Împădurirea terenurilor agricole și neagricole	Idee, este necesar împădurirea terenurilor neagricole
9	Dezvoltarea pomiculturii și valorificarea florei spontane	Idee, este necesar dezvoltarea pomiculturii, mentionam ca pe raza comunei sunt 3 persoane fizice autorizate ce detin ferme pomicole mar, par, piersic, prune
10	Înființarea grupurilor de producători – campanii de informare	Idee, campaniile de informare pentru infiintarea grupurilor de producatori se realizeaza prin GAL VALEA BUZAULUI, prin APIA, prin Directiile Agricole
11	Promovarea inițiativelor de dezvoltare rurală	Idee, promovarea inițiativelor de dezvoltare rurală se realizeaza prin GAL Valea Siretului de Sus SREALIZEAZA PRIN GAL VALEA BUZAULUI
12	Îmbunătățirea și perfecționarea competențelor profesionale a persoanelor adulte care activează în domeniile agriculturii, silviculturii (inclusiv proprietari de pădure) și industriei agro-alimentare	Idee, periodic s-au organizat cursuri de perfectionare a competentelor profesionale a persoanelor adulte din domeniul silviculturii inclusiv proprietarii de padure, sunt necesare in continuare aceste initiative S-AU ORGANIZAT SE DORESTE IN CONTINUARE
13	Calificarea și recalificarea, instruirea și perfecționarea persoanelor ocupate în agricultura de subzistență	Nu este cazul
14	Prevenirea creșterii numărului de persoane implicate în agricultura de subzistență	Idee, prevenirea creșterii numarului de persoane implicate in agricultura de subzistenta se realizeaza prin actiuni de informare periodica, este necesar in continuare

15	Crearea de facilități persoanelor fizice sau juridice pentru încurajarea realizării unor împăduriri de mici dimensiuni, plantații de livezi și păduri de protecție	Idee, este necesar realizarea periodica de campanii de achizitie si plantare a puietilor pentru impadurire
16	Reabilitarea și întreținerea pășunilor	Idee, reabilitarea si intretinerea pasunilor care ocupa o suprafata de 55 ha se realizeaza in prezent de catre Administratia Locala, aceasta activitate este necesara in continuare
II.	<u>INFRASTRUCTURA LOCALITĂȚII ȘI TRANSPORT</u>	
17	<i>Modernizare drumurilor comunale (a se specifica distanța și denumirea drumurilor)</i>	Idee, pe raza comunei sunt urmatoarele drumuri comunale: DC 57 – 3 km din care: - 0,800 m asfaltat proiect finant prin Masura 322 - 2,2 km este pietruit- este necesara sfaltarea acestei lungimi- nu este realizata documentatie tehnica DC 59 – 3 KM din care: - 0,900 m asfaltat proiect finantat prin Masura 322 - 2,1 km pietruit – este necesar asfaltarea acestei lungimi – nu este realizata documentatie tehnica DC 56 – 5 km din care: - 0,933 m asfaltat proiect finantat prin GAL VALEA BUZAULUI In prezent stadiul strazilor interioare sunt in proportie de 10% asfalt si 90% drumuri pietruite – nu este intocmita documentatia tehnica
18	Realizare de alei pietonale în comună	Idee, este necesar realizarea de alei pietonale pe o lungime de 30 km, nu sunt concepute documentatiile tehnice aferente
19	Modernizarea sistemului rutier	Idee, este necesar modernizarea sistemului rutier

20	Construcție pod (a se specifica râul/pârâul peste care se construiește podul, distanța și drumul comunal)	Idee, este necesar construcția a 3 poduri peste paraul Basca Chiojdului
21	Realizarea sau modernizarea sau extinderea rețelei de alimentare cu apă (a se specifica distanța în km, genul lucrării și locația)	In prezent rețeaua de alimentare cu apa acopera 20% din nevoia comunitatii. Idee, este necesar infiintarea a 7 puturi de mare adancime si de extinderea rețelei cu apa pentru inca 70% din nevoia comunitatii.
22	Realizarea sau extinderea rețelei de canalizare (a se specifica distanța în km, genul lucrării și locația)	Idee, este necesar infiintarea rețelei de canalizare, nu este realizata documentatia tehnica
23	Realizarea stație de epurare și tratare a apelor reziduale	Idee, este necesar realizarea statiei de epurare si tratare a apelor reziduale
24	Realizarea rețelei de distribuție gaz metan (a se specifica distanța în km)	Idee, este necesar realizarea rețelei de distributie gaz metan mentionam ca magistrala de gaz metan se afla la 30 km de comuna Catina
25	Lucrări de cadastru imobiliar intravilan și extravilan reactualizare PUG	PUG-ul s-a reactualizat
26	Montarea unui post de transformare în localitate în vederea îmbunătățirii parametrilor curentului electric	Idee, este necesar montarea unui post de transformare in localitate în vederea îmbunătățirii parametrilor curentului electric
27	Lucrări de reabilitare a rețelei de iluminat public în comună	Idee, este necesar reabilitarea 100% a rețelei de iluminat public
28	Dotare cu utilaje și echipamente pentru serviciul de gospodărire comunală și salubritate (masină de colectare, pubele etc) (a se specifica denumirea utilajelor necesare și numărul lor)	Idee, este necesar dotarea cu utilaje si echipamente pentru serviciul de gospodărire comunală și salubritate (masină de colectare, pubele etc)

29	Îmbunătățirea serviciilor de transport pentru persoane prin construirea de stații de autobus	Idee, este necesar construirea de statii de autobus pentru imbunatatirea serviciilor de transport pentru persoane
30	Reabilitarea drumurilor agricole	Idee, este necesar reabilitarea drumurilor agricole
31	Amenajarea spațiilor verzi din localitate, inclusiv cele situate lângă trotuare	Idee, este necesar amenajarea spațiilor verzi din localitate, inclusiv cele situate lângă trotuare
32	Construire/modernizare parcări și trotuare	Idee, este necesar construirea de parcuri si de trotuare, nu este realizata documenattia tehnica
33	Crearea unui sistem de supraveghere modern pentru creșterea siguranței cetățenilor	Idee, este necesar crearea unui sistem de supraveghere modern pentru creșterea siguranței cetățenilor
34	Conectarea instituțiilor publice din localitate la internet prin conexiuni broadbandși promovarea conceptului de e-educatie, e-guvernare, e-sanatate	Idee, este necesar conectarea instituțiilor publice din localitate la internet prin conexiuni broadbandși promovarea conceptului de e-educatie, e-guvernare, e-sanatate
35	Asigurarea accesului la internet al populației prin crearea de acces point internet în zonă Parc– Primarie	Idee, este necesar extinderea zonei prin care se asigura populatiei acces la point internet
36	Asigurarea de facilități pentru investitorii care dezvoltă servicii IT în localitate	Idee, se pot asigura spatii pentru investitorii care doresc sa dezvolte servicii IT in comuna

37	Asigurarea spațiilor necesare astfel încât cimitirele să corespundă nevoilor orasului:	Idee, este necesar asigurarea spațiilor necesare astfel încât cimitirele să corespundă nevoilor comunei
	modernizare și extindere cimitire existente	Idee, este necesar modernizarea si extinderea cimitirelor existente
	modernizare și reabilitare capele conform standardelor U.E.	Idee, este necesar construirea de capele moderne conform standardelor U.E.
	modernizare căi de acces cimitire	Idee, este necesar modernizarea cailor de acces catre cimitire
38	Construirea de rampe de acces în toate instituțiile de interes public în vederea facilitării accesului persoanelor cu dizabilități	Idee, este necesar construirea de rampe de acces in toate institutiile de interes public în vederea facilitării accesului persoanelor cu dizabilități
39	Implementării unor mijloace de supraveghere și sistematizare a traficului (benzi producătoare de zgomot pentru atenționare), semnalizarea și protejarea trecerilor de pietoni în mod deosebit în proximitatea unităților de învățământ	Idee, este necesar implementarea de mijloace de supraveghere si sistematizare a traficului
40	Extindere construire – zone noi de locuit	Idee, este necesar infiintarea de zone noi de locuit si extinderea celor existente
41	Crearea de pontoane pentru zona de pescuit	Nu este cazul
III.	<u>MEDIU</u>	

42	Lucrări de regularizare a albiei pârâu/râu și apărări de maluri pt. prevenirea și reducerea consecințelor distructive ale inundațiilor (a se specifica râul / pârâul unde se dorește efectuarea acestor lucrări și distanța în km)	Idee, sunt necesare lucrari de regularizare a albiei paraului
43	Organizarea sistemului de colectare selectivă, a spațiului de depozitare temporară și transportul deșeurilor	Idee, este necesar organizarea sistemului de colectare selectiva, a spațiului de depozitare temporară și transportul deșeurilor
44	Închiderea platformelor de gunoi	S-a realizat inchiderea platformelor de gunoi
45	Studiu de fezabilitate amenajare groapă pentru deșeuri inerte și din construcții	Idee, este necesar elaborarea unui studiu de fezabilitate pentru amenajarea de gropi pentru deseuri inerte si din constructii
46	Identificarea rampelor de gunoi neautorizate și dezafectarea acestora.	Periodic se identifica si se dezafecteaza rampele de gunoi neautorizate
47	Reabilitarea și modernizarea sistemelor existente de colectare și transport deșeuri	Idee, este necesar reabilitarea si modernizarea sistemelor existente de colectare și transport deșeuri
48	Dotări pentru intervenții în caz de situații de urgență (autospecială PSI, buldo-excavator, volă, tractor cu remorca și alte dotări)	Idee, este necesar dotarea pentru intervenții în caz de situații de urgență cu: autospecială PSI, volă, tractor cu remorca și alte dotări
49	Consiliere și informarea populației pentru protecția mediului și colectarea selectivă a deșeurilor	Idee, este necesar periodic consilierea si informarea populatiei pentru protectia mediului

50	Implementarea unui sistem integrat de colectare selectivă a deșeurilor la nivel de localitate sau în parteneriat cu alte administrații locale învecinate	Idee, este necesar implementarea unui sistem integrat de colectare selectivă a deșeurilor la nivel de localitate sau în parteneriat cu alte administrații locale învecinate
51	Achiziția de echipamente pentru stația de sortare și de transfer și punerea în funcțiune a acestora	Idee, este necesar Achiziția de echipamente pentru stația de sortare și de transfer și punerea în funcțiune a acestora
52	Reducerea cantității de deșeurii biodegradabile depozitate prin realizarea unei stații de compost	Idee, este necesar reducerea cantității de deșeurii biodegradabile depozitate prin realizarea unei stații de compost
53	Cresterea eficienței energetice a clădirilor publice și a blocurilor de locuințe prin lucrări de reabilitarea termică	Idee, sunt necesare lucrari de reabilitare termica a cladirilor publice
54	Crearea de sisteme centralizate de furnizare a energiei termice pentru blocurile de locuințe utilizând sisteme convenționale de încălzire completate de sisteme ce utilizează energii nepoluante (solare, eoliene, etc)	Nu este cazul
55	Reducerea consumului energetic al localității prin modernizarea rețelei de iluminat public și înlocuirea lămpilor actuale poluante cu lămpi solare sau alte sisteme care reduc consumul de energie electrică	Idee, este necesar implementarea unui proiect de reducere consumului energetic al localității prin modernizarea rețelei de iluminat public și înlocuirea lămpilor actuale poluante cu lămpi solare sau alte sisteme care reduc consumul de energie electrică
56	Acordarea de facilități pentru realizarea de infrastructuri de generare și distribuire a surselor de energie alternativă, promovarea culturilor energetice și a proiectelor de energie eoliană, biomasă, energie solară	Idee, este necesar promovarea culturilor energetice și a proiectelor de energie eoliană, biomasă, energie solară, se pot acorda facilitati pentru realizarea de infrastructuri de generare și distribuire a surselor de energie alternativă

57	Ameliorarea progresivă a capacității de producție a terenurilor agricole degradate, menținerea biodiversității și dezvoltarea continuă a funcțiilor ecologice și sociale ale pădurilor	Idee, este necesar ameliorarea progresivă a capacității de producție a terenurilor degradate pe suprafața de 10 ha
58	Reducerea eroziunii solului prin lucrări de apărare a malurilor împotriva eroziunii în zonele afectate de acest fenomen și acțiuni de împădurire în zonele de formare a viiturilor, în zonele inundabile și în luncile râurilor	Idee, este necesar reducerea eroziunii solului prin apararea malurilor și acțiuni de împădurire în zonele de formare a viiturilor
59	Realizarea de perdele de protecție a căilor de comunicații, localităților și câmpului	Idee, este necesar realizarea de perdele de protecție a căilor de comunicații, localităților și câmpului la ieșirile din satele: Catina, Corbu, Valea Catinei, Slobozia, Zeletin
60	Prevenirea/reducerea efectelor riscurilor naturale prin modernizarea sistemului de intervenții în situații de urgență (sistemul de avertizare);	Idee, este necesar realizarea sistemului de intervenții în situații de urgență (sistemul de avertizare)
61	Dezvoltarea activităților de conștientizare a populației asupra necesității conservării mediului înconjurător și de implicare a acestuia în activități de protejare a mediului	Idee, este necesar dezvoltarea activităților de conștientizare a populației asupra necesității conservării mediului înconjurător
62	Reabilitare fond forestier	Idee, este necesar reabilitarea fondului forestier
IV.	<u>ECONOMIC</u>	
63	Modernizarea și diversificarea piețelor agroalimentare în localitate	Idee, în prezent este construită o piață finanțată prin fonduri europene în satul Catina se dorește construirea de alte piețe agroalimentare acoperite în localitate

64	Susținerea inițiativelor asociative pentru creșterea eficienței economice a exploatațiilor agricole, creșterea puterii de negociere pe piețele de desfacere și a capacității de valorificare superioară a producției	Idee, este necesar susținerea inițiativelor asociative pentru creșterea eficienței economice a exploatațiilor agricole
65	Stimularea înființării unor centre de prestări servicii pentru agricultură (mecanizare, reparații utilaje, furnizare semințe, îngrășăminte, insectofungicide etc.), prin acordarea de facilități	Nu este cazul
66	Inventarierea terenurilor neutilizate, care vor fi puse la dispoziția întreprinzătorilor locali, în vederea dezvoltării propriilor afaceri, în agricultură și zootehnie, în baza unui acord avantajos pentru ambele părți	Idee, este în curs de implementare inventarierea terenurilor neutilizate, care vor fi puse la dispoziția întreprinzătorilor locali
67	Identificarea oportunităților de parteneriat public-privat în vederea demarării de activități în domeniul industrial	Idee, este necesar identificarea oportunitatilor de parteneriat public privat
68	Informarea cetățenilor asupra programelor de finanțare nerambursabilă	Se organizeaza periodic actiuni de informare a cetatenilor asupra programelor de finantare nerambursabila prin canale de informare on-line
69	Sprrijinirea cetățenilor în obținerea subvențiilor destinate dezvoltării agriculturii	Idee, este ofera sprijin cetatenilor în obținerea subvențiilor destinate dezvoltării agriculturii
70	Realizarea unui studiu asupra situației resurselor umane din localitate și furnizarea	

	acestor informații potențialilor investitori	Idee, este necesar realizarea unui studiu asupra situației resurselor umane din localitate
71	Elaborarea unei baze de date disponibile pe internet privind oportunitățile locale de dezvoltare a afacerilor în localitate	Idee, este necesar elaborarea unei baze de date disponibile pe internet privind oportunitățile locale de dezvoltare a afacerilor în localitate
72	Elaborarea unui program de atragere a investițiilor	Idee, este necesar elaborarea unui program de atragere a investițiilor
73	Elaborarea unui Ghid de produse și servicii oferite de mediul de afaceri local	Idee, este necesar elaborarea unui ghid de produse și servicii oferite de mediul de afaceri local : <u>in cadrul comunitatii exista doar producatori de fructe;</u>
74	Promovarea IMM-urilor din localitate și a produselor/serviciilor acestora prin susținerea participării comune la târguri și expoziții, elaborarea de materiale de prezentare a localității cu secțiuni de economie inclusă, promovarea prin încheierea de înfrățiri și schimburi de experiență cu localitate din străinătate	Idee, sunt necesare acțiunile de promovare a IMM-urilor din localitate și a produselor/serviciilor acestora prin susținerea participării comune la târguri și expoziții, elaborarea de materiale de prezentare a localității cu secțiuni de economie inclusă, promovarea prin încheierea de înfrățiri și schimburi de experiență cu localitate din străinătate
75	Asigurarea de facilități pentru înființarea unui birou de informare și consultanță în domeniul economic și juridic	Idee, se pot asigura facilități pentru înființarea unui birou de informare și consultanță în domeniul economic și juridic

76	Sprijinirea dezvoltării I.M.M.-urilor din domeniul industrial și al serviciilor (creșterea numărului IMM-urilor) prin acordarea de facilități la plata taxelor și impozitelor asupra terenurilor și clădirilor	Idee, se sprijina dezvoltarea IMM-urilor din domeniul industrial si al serviciilor
77	Identificarea spațiilor disponibile și a terenurilor aparținând Primăriei, care pot fi concesionate eventualilor investitori	Idee, este necesar identificarea spațiilor disponibile și a terenurilor aparținând Primăriei, care pot fi concesionate eventualilor investitori
78	Construirea infrastructurii publice necesare desfășurării activităților economice (utilități, construire spații de desfacere a produselor, spații pentru funcționarea firmelor gen incubator de afaceri);	Idee, infrastructura publica necesara desfasurarii activitatilor economice este construita in proportie de 30%,
79	Organizarea de evenimente, în parteneriat cu AJOFM pentru promovarea culturii antreprenoriale în rândul tinerilor	Se organizeaza periodic evenimente in parteneriat cu AJOFM pentru promovarea culturii antreprenoriale in randul tinerilor
80	Promovarea programelor derulate de guvern pentru stimularea înființării microintreprinderilor	Idee, este necesara promovarea programelor derulate de guvern pentru stimularea înființării microintreprinderilor
81	Dezvoltarea de parteneriate între autoritățile publice locale, societatea civilă și comunitatea de afaceri pentru dezvoltarea zonelor de agrement	Idee, este necesar dezvoltarea de parteneriate între autoritățile publice locale, societatea civilă și comunitatea de afaceri pentru dezvoltarea zonelor de agrement
82	Facilitarea dezvoltării unor evenimente și activități tematice de promovare a pescuitului local	Nu este cazul
83	Diversificarea către activități non-agricole, crearea și dezvoltarea de microîntreprinderi	Idee, este necesar diversificarea activitatilor non-agricole

V.	<u>TURISM</u>	
84	Construirea unui complex turistic și de agrement în comună (a se specifica locația și profilul complexului turistic)	Nu este cazul
85	Sprijinirea înființării unor unități de alimentație publică	Idee, se ofera sprijin pentru infiintarea unor unitati de alimentatie publica
86	Promovarea turismului cultural-religios	Idee, este necesar promovarea turismului cultural-religios Monumente istorice și de arhitectură Biserica Veche Valea Cătinei - pictură pe lemn, atestare documentară 1546 Casa Popescu - 1896 Moară de apă - 1900 Trasee turistice Cabane Rezervații naturale - Pădure de larice Două case - monument de arhitectură Casa Rău, stil brâncovenesc Cuptorul de piatră de la Piatra Rotăriei - urme geto-dacice Corbu - piatra de se leagănă Râpa Fetii Monumentul eroilor comunei
87	Includerea obiectivului cultural biserica în circuitele turistice existente la nivel de județ	Nu este cazul
88	Înfrățirelocalității cu alte localități din spațiul Uniunii Europene și realizarea de schimburi cultural-turistice;	Idee, se doreste infratirea cu alte localitati din spatiul Uniunii Europene in vederea realizarii de schimburi cultural-turistice

89	Crearea de evenimente culturale care să devină tradiționale	Sarbatoarea comunei este pe 24 iunie, se dorește crearea și de alte evenimente culturale
90	Crearea unui brand al comunei și promovarea obiectivelor și a evenimentelor culturale prin internet, pliante, broșuri și info-chioșc	Nu este cazul
91	Dezvoltarea și promovarea turismului gastronomic, prin valorificarea tradițiilor locale și a interferenței diferitelor culturi în domeniu	Nu este cazul
VI.	<u>EDUCATIE</u>	
92	Reabilitarea sau modernizarea școlilor / grădinițelor din comună (a se specifica denumirea exactă a fiecărei locații și genul lucrării)	Idee, In prezent: <ul style="list-style-type: none"> - Exista scoala nou infiintata in satul Catina prin Inspectoratul Scolar si Banca Mondiala - Este necesar reabilitarea, modernizarea Scolii Generale cu clasele 1-8 din satul Corbu, - Gradinita din satul Corbu are nevoie de modernizare in prezent este functionala - Au nevoie de reabilitare cele 3 scoli din satele Valea Catinei, Slobozia si Zeletin - Gradinita noua in satul Catina - Pe raza comunei sunt 3 gradinite inchise din cauza faptului ca sunt putini copii
93	Dotarea cu mobilier a școlilor / grădinițelor (a se specifica denumirea exactă a fiecărei locații)	Idee, este necesara dotarea cu mobilier a urmatoarelor institutii: scoala gimnaziala Nr. 1 Comuna Catina; scoala gimnaziala Nr. 2 Sat Corbu si gradinita cu program normal Nr. 1 Comuna Catina

94	Construire școală / grădiniță	Nu este cazul
95	Amenajarea unei baze sportive în comună (a se specifica locația)	Idee, este necesar amenajarea unei complex sportiv cu terenuri multifuncționale în satul Catina
96	Construcția unei săli de sport în cadrul școlilor (a se specifica locația)	Idee, este necesar construcția unei săli de sport în cadrul școlilor
97	Amenajarea și dotarea unui centru de joacă și recreere pentru copiii comunei (a se specifica locația)	Idee, este necesar amenajarea și dotarea unui centru de joacă și recreere pentru copiii din comuna
98	Construcția unei creșe	Nu este cazul
99	Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ din localitate și îmbogățirea fondului de carte al bibliotecilor școlare	Idee, este necesar dotarea cu materiale didactice a unitatilor de invatamant
100	Realizare website de prezentare a instituțiilor de învățământ și a activității acestora	Idee, este necesar realizarea de website de prezentare a institutiilor de invatamant

101	Asigurarea condițiilor pentru derularea de programe de formare în psihopedagogie aplicată, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic	Idee, se asigura conditii pentru derularea de programe de formare in psihopedagogie aplicata
102	Asigurarea condițiilor pentru instruirea în managementul proiectelor pentru persoanele implicate în gestionarea proiectelor europene la nivelul unităților de învățământ, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic	Idee, se asigura conditiile necesare pentru instruirea in managementul proiectelor pentru persoanele implicate in gestionarea proiectelor europene
103	Sprijinirea școlilor din localitate pentru inițierea și derularea de proiecte de schimb de experiență și parteneriate în domeniul învățământului gen Comenius Regio (se pot derula activități precum vizite de studiu, schimburi de experiență și bune practici, școli de vară, sesiuni de formare comune, conferințe, seminarii etc)	Idee, se sprijina scolile din localitate pentru initierea si derularea de proiecte de schimb de experienta si parteneriate
104	Asigurarea condițiilor pentru formarea profesorilor, a formatorilor și a altor categorii de personal care lucrează cu persoane cu risc de părăsire timpurie a școlii, în parteneriat cu furnizori de servicii de formare și/sau Casa Corpului Didactic	Idee, se asigura conditiile necesare pentru formarea profesorilor, a formatorilor si a altor categorii de personal
105	Asigurarea condițiilor pentru furnizarea serviciilor de educație remedială (validarea învățării anterioare, detectarea lacunelor în pregătire, ore de recuperare, orientare psihologică și profesională), în parteneriat cu furnizori de servicii acreditați;	Idee, se asigura conditii pentru furnizarea serviciilor de educatie remediala in parteneriat cu furnizori de servicii acreditati

106	Derularea, în cadrul unităților școlare, a programelor de tip “a doua șansă” pentru reintegrarea în educație a celor care au părăsit de timpuriu școala (inclusiv activități de alfabetizare), în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean	Idee, se derulează periodic în cadrul unităților școlare programe de tip – a doua șansă - este necesar în continuare
107	Susținerea promovării spiritului antreprenorial și a cetățeniei active în educație, prin intermediul unui parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean	Idee, se susține promovarea spiritului antreprenorial și a cetățeniei active în educație
108	Asigurarea suportului material pentru realizarea unei publicații școlare	Idee, este necesar realizarea de publicații școlare
VII.	<u>CULTURA</u>	
109	Reabilitarea sau modernizarea sau construcția căminului cultural (a se specifica locația căminului cultural și genul lucrării)	Idee, este necesar reabilitarea căminului cultural din satul Corbu și construirea unui cămin cultural în satul Catina
110	Reabilitarea sau construcția bisericii din comună (a se specifica locația)	Idee, este necesar reabilitarea bisericilor din satele: Catina, Corbu și Valea Cătinei
111	Realizarea de materiale de promovare a obiectivelor de patrimoniu și a valorilor culturii locale (ex: pliante, album)	Nu este cazul
112	Montarea de panouri informative pentru localizarea spațială a obiectivelor culturale	Idee, este necesar montarea de panouri informative pentru localizarea spațială a obiectivelor culturale

113	Amenajarea spațiului bibliotecii și îmbogățirea fondului de carte	Idee, este necesar construirea unei biblioteci
114	Campanii de marketing cultural pentru a crește vizibilitatea evenimentelor propuse sau consacrate	Idee, este necesar crearea de campanii de marketing cultural pentru a crește vizibilitatea evenimentelor propuse sau consacrate
115	Realizarea Centrului de tineret (activități de consiliere în domeniul educației pentru sănătate, privind cariera și problemele tinerilor, consultanță pentru înființarea de ONG-uri sau organizații de tineret dar și pentru programe europene/ guvernamentale adresate tinerilor, informații despre structurile asociative naționale, ateliere de creație artistică și populară, activități teatrale)	Idee, este necesar realizarea centrului de tineret pentru desfasurarea de activitati de consiliere in domeniul educatiei pentru sanatate, privind cariera si problemelor tinerilor
116	Elaborarea și realizarea unui program de manifestări culturale sezoniere	Idee, este necesar elaborarea și realizarea unui program de manifestări culturale sezoniere
VIII.	<u>TINERET</u>	
117	Înființarea unui Centru Comunitar de Comunicare, Educație și Resurse pentru Tineri;	Idee, este necesar infiintarea unui centru comunitar de comunicare, educatie si resurse pentru tineri
118	Promovarea voluntariatului în rândul tinerilor din localitatea în vederea susținerii unor servicii sociale destinate altor categorii de beneficiari (persoane vârstnice, persoane cu dizabilități)	Idee, este necesar organizarea de actiuni de promovare a voluntariatului în rândul tinerilor din localitate în vederea susținerii unor servicii sociale destinate altor categorii de beneficiari
119	Dezvoltarea de servicii prin care să se sprijine integrarea socială a tinerilor, de exemplu ateliere protejate, birouri de consiliere etc în parteneriat cu furnizori de servicii	Idee, este necesar dezvoltarea de servicii prin care să se sprijine integrarea socială a tinerilor, de exemplu ateliere protejate, birouri de consiliere etc în parteneriat cu furnizori de servicii acreditați.

	acreditați	
120	Promovarea derularii de activități culturale pentru tineri: înființarea de echipe de dansuri populare, dansuri moderne, înființarea de publicații locale (inclusiv publicații electronice)	Idee, este necesar promovarea derularii de activitati culturale pentru tineri
121	Crearea unei legături între comunitatea locală și AJOFM, Primărieși Inspectoratul ScolarJudețean în vederea analizării situațieiși elaborării unor strategii comune și eficiente în domeniul tinerilor și formării profesionale	Exista o buna legatura intre comunitatea locala si AJOFM
122	Acordarea de facilități tinerilor care înființează o afacere în localitate și creează locuri de muncă	Idee, se acorda facilitati tinerilor care infiinteaza o afacere in localitate
123	Organizarea la nivel local a unor competiții sportive (concursuri / întreceri) pentru elevi pe diferite ramuri sportive	Nu este cazul
124	Revigorarea echipei de fotbal a comunei	Nu este cazul
125	Înscrierea în circuitul județean a localității ca și organizator de competiții sportive	Nu este cazul

126	Construirea de locuințe sociale destinate unor categorii de persoane cărora nivelul de resurse și/sau de existență nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței	Idee, este necesar construirea de locuințe sociale
127	Construirea de locuințe de serviciu pentru păstrarea tinerilor specialiști în localitate	Idee, este necesar construirea de locuințe de serviciu pentru păstrarea tinerilor specialiști în localitate
IX.	<u>SANATATE</u>	
128	Reabilitarea și dotarea corespunzătoare a dispensarului uman (a se specifica locația)	Idee, este necesar construirea și dotarea unui dispensar nou
129	Asigurarea unei dotări tehnice corespunzătoare și implementarea sistemelor informatizate în cabinete	Idee, este necesară asigurarea și implementarea sistemelor informatizate în cabinete
130	Înființarea unui serviciu de tip SMURD și dotarea acestuia	Nu este cazul
131	Înființarea unui centru de permanență pentru dezvoltarea asistenței ambulatorii	Idee, este necesar înființarea unui centru de permanență pentru asistența ambulatorie
132	Asigurarea necesarului de resurse umane în domeniul sănătății prin oferirea de facilități de cazare în locuințe de serviciu în scopul atragerii de specialiști;	Nu este cazul
133	Organizarea unui sistem de primire a reclamațiilor și sugestiilor pacienților	Idee, este necesar organizarea unui sistem de primire a reclamațiilor și sugestiilor pacienților

134	Asigurarea spațiului necesar pentru înființarea de noi servicii de sănătate, în parteneriat cu furnizori publici și privați autorizați pentru fiecare domeniu abordat, astfel:	Idee, se asigura spatiul necesar pentru infiintarea de noi servicii de sanatate
	-cabinet de planificare familială	Idee, este necesar infiintarea unui cabinet de planificare familiala
	-centru consiliere antifumat, antialcool și consilierea minorilor singuri	Idee, este necesar infiintarea unui centru de consiliere antifumat, antialcool, consilierea minorilor singuri
	-centru de prevenire/consiliere pentru populația rroma, eventual cu personal sanitar de etnie rroma	Idee, este necesar in comunitate exista un numar de 200 de persoane de etnie rroma declarata
135	Implementarea unui sistem de asistare/monitorizare la domiciliu prin buton de panică pentru persoanele ce suferă de afecțiuni medicale grave, în parteneriat cu un furnizor de servicii de îngrijire la domiciliu	Idee, este necesar implementarea unui sistem de asistare/monitorizare la domiciliu prin buton de panica
136	Realizarea de campanii de informare-educare–comunicare pe probleme de sănătate publică (de ex. educație pentru sănătate în școliși liceu în parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică și Inspectoratul Școlar Județean	Idee, este necesar realizarea de campanii de informare-educare-comunicare pe probleme de sanatate publica
137	Realizarea de campanii în școli împotriva fumatului, consumului de droguri, bolilor transmisibile, de planificare familială, de sănătate mintală, pentru un stil de viața sănătos, în parteneriat cu Centrul de Consiliere și Prevenire Antidrog , Direcția	Se organizeaza periodic campanii in scoli impotriva fumatului, consumului de droguri, bolilor transmisibile, de planificare familiala, pentru un stil de viata sanatos

	de Sănătate Publică și Inspectoratul Școlar Județean	
138	Inițierea unui parteneriat cu sectorul ONG care să asigure organizarea unor rețele și grupuri de acțiune pentru promovarea unui stil de viață sănătos (alimentație sănătoasă, activitate fizică)	Idee, este necesar inițierea unui parteneriat cu sectorul ONG care să asigure organizarea unor rețele și grupuri de acțiune pentru promovarea unui stil de viață sănătos
139	Organizarea unor evenimente publice pentru promovarea sănătății populației, în parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică	Idee, este necesar organizarea periodică de evenimente publice pentru promovarea sănătății populației în parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică
140	Asigurarea sprijinului pentru medicii de familie în acordarea unor stimulente pentru comunitatea rromă în scopul prezentării acestora la campaniile de vaccinare	Idee, este necesar asigurarea sprijinului pentru medicii de familie în acordarea unor stimulente pentru comunitatea rromă în scopul prezentării acestora la campaniile de vaccinare
141	Asigurarea sprijinului pentru medicii de familie în acordarea unor stimulente pentru gravide, în scopul prezentării acestora la consultația periodică prenatală	Se asigură prin departamentul de asistență socială sprijin medicilor de familie pentru acordarea de stimulente pentru gravide
	<u>ASISTENȚA SOCIALĂ</u>	
142	Construirea unui complex social care să cuprindă un cămin – azil pentru bătrânii comunei și dotarea acestuia cu mobilier (a se specifica locația și numărul de locuri)	Idee, este necesar construirea și dotarea unui azil, se menționează că în comuna sunt 20 de bătrâni ce trăiesc în situații dificile – primăria asigură terenuri pentru construirea de aziluri
143	Construirea de locuințe sociale pentru grupurile dezavantajate	Idee, este necesar construirea de locuințe sociale pentru grupurile dezavantajate

144	Implementarea, împreună cu alte autorități publice locale, a unor proiecte de dezvoltare regională, pentru dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii serviciilor sociale: azil de bătrâni, case de copii, etc	Idee, se implementează proiecte de dezvoltare regională prin GAL VALEA BUZAULUI
145	Dotarea unităților prestatoare de servicii sociale cu echipament special (medical, social, terapie reparatorie)	Idee, este necesar dotarea unităților prestatoare de servicii sociale cu echipament special
146	Încheierea de parteneriate public-private cu ONG-uri acreditate în domeniile:	Idee, este necesar încheierea de parteneriate publice-private cu ONG-uri
	Servicii specializate pentru persoane vârstnice aflate în nevoie;	Idee, este necesar înființarea serviciilor specializate pentru persoane vârstnice aflate în nevoie
	Servicii specializate pentru persoane cu handicap;	Idee, este necesar înființarea serviciilor specializate pentru persoane cu handicap
	Calificării și formării profesionale a adultului;	Idee, este necesar organizarea de cursuri de calificare și formare profesională a adultului
	Servicii specializate pentru copii aflați în dificultate și familii monoparentale	Idee, este necesar înființarea serviciilor specializate pentru copii aflați în dificultate și familii monoparentale
147	Crearea unei rețele cu alte autorități publice locale în vederea finanțării unor servicii ultraspecializate destinate grupurilor vulnerabile, la nivelul mai multor comunități	Idee, este necesar crearea unei rețele cu alte autorități publice locale
148	Crearea unei rețele de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	Idee, este necesar crearea unei rețele de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice

149	Crearea unui serviciu de acompaniere la domiciliu pentru persoane vârstnice dependente, care locuiesc singure prin dezvoltarea unei rețele de voluntariat în parteneriat cu unitățile școlare din comună;	Idee, este necesar crearea unui serviciu de acompaniere la domiciliu pentru persoane vârstnice dependente
150	Asigurarea de suport pentru angajatorii locali care organizează cursuri de calificare/ recalificare profesională pentru persoanele neocupate, în parteneriat cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă	Se asigura suport pentru angajatorii locali care organizeaza cursuri de calificare/recalificare profesionala pentru persoanele neocupate
151	Asigurarea spațiului necesar înființării unui centru pentru sprijinirea șomerilor pentru a (re)intra pe piața forței de muncă prin scheme speciale de consiliere, tutoriat, mediere și plasare în muncă, pus la dispoziția prestatorilor de servicii în domeniu, în cadrul unui parteneriat	Se asigura spatiul necesar infiintarii unui centru pentru sprijinirea somerilor pentru a (re)intra pe piata fortei de munca
152	Asigurarea spațiului necesar pentru organizarea de cursuri de antreprenoriat pentru angajatorii locali și persoanele neocupate în vederea dezvoltării de noi activități economice în localitate, pus la dispoziția furnizorilor de servicii de instruire în cadrul unui parteneriat	Se asigura spatiul necesar pentru organizarea de cursuri de antreprenoriat pentru angajatorii locali si persoanele neocupate
153	Crearea unor servicii sociale de tip alternativ pentru persoanele cu handicap (centre de zi, cluburi, ateliere protejate, etc.), în parteneriat cu un furnizor de servicii acreditat	Idee, este necesar crearea unor servicii sociale de tip alternativ pentru persoanele cu handicap

154	Crearea unui centru specializat pentru asistență și consilierea copiilor aflați în dificultate, familii monoparentale, victime ale violenței domestice, în parteneriat cu un furnizor de servicii acreditat	Idee, este necesar crearea unui centru specializat pentru asistenta și consilierea copiilor aflați în dificultate, familii monoparentale, victime ale violenței domestice
X.	<u>ADMINISTRATIA PUBLICA</u>	
155	Lucrări de reabilitare și mansardare a sediului primăriei	Idee, este necesar construirea unui sediu pentru primarie în satul Catina
156	Dotari ale administrației locale (calculatoare, copiatoare, scanere, birouri etc.)	Idee, este necesar dotarea administrației locale
157	Achiziția și utilizarea unui sistem de back-up, salvări de siguranță și utilizarea unor surse de alimentare de rezervă	Idee, este necesar achiziția și utilizarea unui sistem de back-up, salvări de siguranță și utilizarea unor surse de alimentare de rezervă
158	Achiziționarea de aplicații informatice integrate pentru toate serviciile din cadrul administrației locale în vederea eficientizării procesului de furnizare a serviciilor către populație	Idee, este necesar achiziționarea de aplicații informatice integrate pentru toate serviciile din cadrul administrației locale
159	Crearea unei identități vizuale a Primăriei prin standardizarea elementelor de identitate vizuală – formulare tip, materiale informative, adrese, răspunsuri	Idee, este necesar crearea unei identități vizuale a Primăriei prin standardizarea elementelor de identitate vizuală – formulare tip, materiale informative, adrese, răspunsuri
160	Extinderea procedurilor de informare publică – utilizarea de noi metode pentru informarea populației asupra activității administrației publice (ex: înființarea de puncte de informare de tip infochiosc, amplasarea de panouri exterioare cu afisaj electronic, amplasarea pe panouri informative în stațiile de	Idee, este necesar extinderea procedurilor de informare publică și de utilizarea a unor noi metode pentru informarea populației asupra activității administrației publice

	autobuz	
161	Stimularea participării cetățenilor și a ONG-urilor la procesul decizional prin acțiuni de consultare publică, inițierea de proiecte în parteneriat pentru elaborarea de statistici și documente oficiale pentru localitate	Idee, este necesar stimularea participării cetățenilor și a ONG-urilor la procesul decizional prin acțiuni de consultare publică
162	Creșterea eficienței în administrația locală prin facilitarea, urmărirea și documentarea proceselor de lucru utilizând programe informatice de management al documentelor	Idee, este necesar creșterea eficienței în administrația locală prin facilitarea, urmărirea și documentarea proceselor de lucru
163	Creșterea nivelului de pregătire profesională a salariaților din administrația locală prin realizarea unui program anual de pregătire profesională și participarea la cursuri de formare profesională continuă	Se organizează anual programe de pregătire profesională pentru salariații din administrația locală
164	Constituirea în cadrul primăriei a unei Unități de Implementare a Proiectelor și instruirea membrilor săi pentru atragerea și implementarea de proiecte finanțate din fonduri de la Uniunea Europeană	Idee, este necesar constituirea în cadrul primăriei a unei Unități de Implementare a Proiectelor și instruirea membrilor săi pentru atragerea și implementarea de proiecte finanțate din fonduri de la Uniunea Europeană
165	Realizarea de parteneriate și activități de înfrățire cu localități din țară și din străinătate în vederea promovării de proiecte	Idee, este necesar realizarea de parteneriate și activități de înfrățire și cu alte localități din țară și din străinătate



FIȘE DE PROIECT DETALIAȚE

PROIECTUL NR. 2	
Măsura 1.1 . Inființare rețele inteligente de distribuție Gaze Naturale în comuna Cătina, Județul Buzău	
Descrierea proiectului	Proiectul prevede realizarea rețelei de distribuție gaze naturale pe o lungime de aproximativ 40 de km la nivelul comunei Cătina.
Justificarea proiectului	Imbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare a comunei. Imbunătățirea condițiilor dar și a calității vieții cetățenilor comunei. Accesul populației la infrastructura edilitară.
Studii existente	Nu este intocmita documentatia tehnica, insa magistrala se afla la doar 30 de km de comuna Cătina.
Valoare estimată	-
Posibile surse de finanțare	POIM – Program Operațional Infrastructură mare Fonduri europene Buget de stat
Perioada estimată de implementare	2021 -2027
Beneficiarii proiectului	Locuitorii comunei, în număr de 2544 persoane(cf. recensamant 2011) cât și agenții economici sau potențialii investitori de la nivel local.

PROIECTUL NR. 1	Măsura 1. Modernizarea și extinderea infrastructurii rutiere în comuna Cătina, Județul Buzău
Descrierea proiectului	Proiectul prevede reabilitarea/asfaltarea ptr. minim 8.5 km și extinderea drumurilor comunale și sătești, extinderea drumurilor agricole, amenajarea spatiilor de langa trotuare si aleilor pietonale- 30 km, Modernizarea și extinderea sistemelor de protecție și siguranță rutieră la nivelul comunei Cătina.
Justificarea proiectului	Imbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare a comunei. Imbunătățirea condițiilor dar și a calității vieții cetățenilor comunei. Accesul populației la infrastructura edilitară.
Studii existente	Inca nu a fost intocmita documentatia specifica. Se poate realiza in corelatie cu sursa de finantare identificata,
Valoare estimată	-
Posibile surse de finanțare	POIM – Program Operațional Infrastructură mare Fonduri europene Buget de stat
Perioada estimată de implementare	2021 -2027
Beneficiarii proiectului	Locuitorii comunei, în număr de 2544 persoane(cf. recensamant 2011) cât și agenții economici sau potențialii investitori de la nivel local.

PROIECTUL NR. 3	
Măsura 1.2 . Modernizarea și extinderea infrastructurii rețelei de apă și canalizare în comuna Cătina, Județul Buzău	
Descrierea proiectului	Realizarea și extinderea rețelei de canalizare – implementat 0%, extinderea rețelei de alimentare cu apă ptr inca 60% din total necesar si infiintarea statiei de epurare. Apa - implementat doar 40% din necesar.
Justificarea proiectului	Imbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare a comunei. Imbunătățirea condițiilor dar și a calității vieții cetățenilor comunei. Accesul populației la infrastructura edilitară.
Studii existente	Documentatia necesara nu a fost realizata.
Valoare estimată	-
Posibile surse de finanțare	POIM – Program Operațional Infrastructură mare Fonduri europene Buget de stat
Perioada estimată de implementare	2021 -2027
Beneficiarii proiectului	Locuitorii comunei, în număr de 2544 persoane(cf. recensamant 2011) cât și agenții economici sau potențialii investitori de la nivel local.

PROIECTUL NR. 4	
Măsura 4.1 . Imbunătățirea infrastructurii educaționale si de agrement în comuna Cătina, Județul Buzău	
Descrierea proiectului	Proiectul prevede reabilitarea, modernizarea Scolii Generale cu clasele 1-8 din satul Corbu, au nevoie de reabilitare cele 3 scoli din satele Valea Catinei, Slobozia si Zeletin, Gradinita din satul Corbu are nevoie de modernizare, este de asemenea necesar amenajarea unei complex sportiv cu terenuri multifunctionale in satul Cătina
Justificarea proiectului	Imbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare a comunei. Imbunătățirea condițiilor dar și a calității vieții cetățenilor comunei. Accesul populației la infrastructura edilitară.
Studii existente	Se poate intocmi documentatie specifica. La acest moment nu a fost realizata.
Valoare estimată	-
Posibile surse de finanțare	POIM – Program Operațional Infrastructură mare Fonduri europene Buget de stat
Perioada estimată de implementare	2021 -2027
Beneficiarii proiectului	Locuitorii comunei, în număr de 2544 persoane(cf. recensamant 2011) cât și agenții economici sau potențialii investitori de la nivel local.

Alte măsuri / proiecte propuse de Consiliul Local Cătina in perioada 2021 -2027

Lista Proiecte:

- Reabilitare, modernizare și înălțare sediu primărie;
- Construire remiză de pompieri;
- Construire dispensar medical uman cu program NON STOP;
- Construire dispensar veterinar;
- Construirea și amenajarea unor platforme pentru depozitarea și gestionarea deșeurilor menajere, în vederea colectării selective, precum și a predării acestora către un operator autorizat;
- Măsuri pentru promovarea colectării selective;
- Înființare centru socio-cultural (bibliotecă, sală de spectacole);
- Înființare cămin de bătrâni;
- Amenajare rampe pentru persoane cu handicap;
- Construire sală de evenimente;
- Reabilitare și modernizare clădiri – proprietate ale Primăriei comunei Cătina, precum și ale Consiliului Local al comunei Cătina (magazie Școala Cătina, magazie Școala Corbu, ș.a.)
- Modernizarea și extinderea rețelelor de drumuri din interiorul comunei, drumurilor comunale, sătești, precum și a drumurilor de exploatare, agricole și forestiere;
- Realizarea unor rigole naturale sau betonate pentru scurgerea apei pluviale, la nivelul întregii comune;
- Construire alei pietonale și piste pentru bicicliști (Construcția și amenajarea unor trotuare perimetrare);
- Dezvoltarea comunei, ca infrastructură;

- Lucrări de cadastru și carte funciară;
- Elaborare planuri de finalizare a proceselor de cadastrare și de atribuire a titlurilor de proprietate;
- Intabularea tuturor construcțiilor, precum și a întregii suprafețe a comunei Cătina (teren intravilan + teren extravilan);
- Reactualizare PUG – Plan Urbanistic General al comunei;
- Înființarea, modernizarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- Înființare rețea alimentare cu gaze naturale;
- Modernizarea și/sau retehnologizarea lucrărilor de desecare și drenaj și de corectare a torenților situați pe fondul agricol;
- Realizarea de lucrări de îndiguire, de canalizare a cursului de apă și de apărare a malurilor, de-a lungul torenților;
- Realizarea de poduri auto și pietonale, podețe privind traversări peste ape (pârâuri, torenți) către zone de locuit sau alte zone de interes;
- Refacerea, dezvoltarea și extinderea rețelei electrice;
- Realizarea de investiții publice și atragerea de investitori privați în domeniul energiei – *Energie verde*;
- Implementare sistem de supraveghere video a traficului rutier și pietonal, la nivelul întregii comune;
- Digitalizarea proceselor sociale, economice și administrative, atât în mediul public, cât și în mediul privat; Atragerea de investitori în domeniul IT;
- Dezvoltarea serviciilor de e-administrație;
- Ameliorarea imaginii administrației publice, prin creșterea transparenței actului administrativ;
- Crearea unei strategii Smart Village;
- Îmbunătățirea managementului calității;

- Crearea și dezvoltarea de locuri de muncă, prin atragerea de investitori în turism, agroturism, în domeniul activităților recreative, culturale și sportive, precum: dezvoltarea de parcuri de distracții, dezvoltarea de zone de agrement (tiroliană, paintball, alpinism etc.), creare unități de cazare (pensiuni, agropensiuni, moteluri, hosteluri, hoteluri);
- Elaborarea unei strategii de marketing local;
- Sprijinirea agricultorilor, a silvicultorilor, a crescătorilor de animale, a eventualelor ferme de procesare și asociații agricole;
- Amenajarea de parcuri și spații verzi;
- Dezvoltarea turismului rural;
- Realizarea unor panouri indicatoare, în vederea accesibilizării obiectivelor turistice locale;
- Stabilirea zonelor destinate activităților socio-administrative (zone de locuință, zone HORECA, zone de turism, agroturism, zone de zootehnie, pomicultură, viticultură, zone administrative, zone mixte).
- Acces gratuit la WI-FI în spațiile publice;
- Implementarea unui sistem integrat de protecția mediului;
- Dezvoltarea infrastructurii de transport;
- Dezvoltarea infrastructurii de utilități publice;
- Promovarea valorilor tradiționale, culturale și sportive;
- Măsuri pentru scăderea ratei de abandon școlar;
- Atragerea de sponsorizări pentru sporirea numărului de cărți existente la Biblioteca Comunală;
- Întărirea parteneriatului cu ONG-uri;
- Restaurarea, conservarea și consolidarea obiectivelor de patrimoniu cultural și natural;
- Conversia funcțională a clădirilor abandonate și punerea în valoare a arealelor

- rurale părăsite;
- Îmbunătățirea valorificării pădurilor prin: refacerea/ extinderea pădurilor, achiziția de echipamente;
 - Măsuri de prevenire a alunecărilor de teren, prin împăduriri sau lucrări de consolidare;
 - Achiziționare utilaje agricole, forestiere, pentru lucrări de construcții (Exemplu: Miniexcavator, mașină 4x4, buldozer.

Obiective:

-Dezvoltarea in ansamblu a calitatii vietii locuitorilor comunei;

Tinte cheie:

-Dezvoltarea generala a infrastructurii din comuna, in perioada 2021-2027;

Durata : 2021 -2027

Valoare estimata : - - -

Beneficiari: Locuitorii comunei, în număr de 2544 persoane(cf. recensamant 2011) cât și agenții economici sau potențialii investitori de la nivel local.

Implementare și monitorizare

Implementarea Strategiei de dezvoltare locală a comunei Cătina are în vedere atingerea principalelor obiective stabilite în etapa de elaborare, prin intermediul unui proces complex de transformare a resurselor materiale, financiare sau umane disponibile în rezultate calitative și cantitative.

Monitorizarea implementării Strategiei de dezvoltare a comunei Cătina are drept scop atât aprecierea gradului de realizare al activităților propuse de document, și este un proces continuu de colectare a informațiilor relevante despre modul de implementare a strategiei.

Demersul de implementare a direcțiilor de dezvoltare propuse și derularea acțiunilor propriu-zise destinate realizării acestora, este lansat în momentul adoptării Strategiei de dezvoltare locală de către Consiliul Local. Ulterior acestei etape, autoritățile publice locale vor coordona elaborarea planurilor de acțiuni trimestriale și anuale privind realizarea strategiei, în conformitate cu planul strategic de acțiuni.

Acest proces fructifică eforturile colaborative ale administrației publice locale, societății civile, agenților economici, actorilor externi, în realizarea tuturor acțiunilor.

În continuare se va realiza o prioritizare a proiectelor, și anume selectarea celor de interes major. Pentru fiecare proiect se vor descrie activitățile necesare, responsabilii și perioada de desfășurare, ulterior fiind identificate și asigurate sursele de finanțare a proiectelor propuse spre implementare.

Având în vedere că autoritățile publice locale ale comunei Cătina nu dețin suficiente resurse financiare pentru a susține finanțarea tuturor proiectelor propuse, va fi necesară o mobilizare în vederea atragerii de resurse suplimentare, precum accesarea unor finanțări nerambursabile, care să asigure resursele materiale necesare implementării strategiei.

De asemenea, în vederea implementării Strategiei de dezvoltare locală a comunei Cătina se impune stabilirea unei structuri organizatorice apte să coordoneze implementarea planului strategic, să colaboreze și să negocieze cu

ceilalți actori implicați. De aceea, constituirea unei astfel de echipe constituie o prioritate în cadrul procesului de implementare.

Aceasta trebuie să contribuie la:

- efectuarea de rapoarte cu privire la stadiul în care se află procesul de implementare față de obiectivele stabilite în cadrul strategiei;
- revizuirea și adaptarea planurilor de acțiune strategică;
- reformularea obiectivelor (dacă se impune);
- revizuirea termenelor de implementare în funcție de ajustările sau evenimentele neprevăzute apărute pe parcurs;
- comunicarea permanentă a evoluției procesului de implementare autorităților publice locale și părților interesate.

Pe de altă parte, finalizarea procesului strategic de dezvoltare al comunei Cătina implică necesitatea unui proces coerent de monitorizare a implementării proiectelor propuse, activitate ce trebuie să constituie un efort permanent de-a lungul implementării strategiei.

Fără îndoială, în urma activităților de monitorizare vor fi identificate probleme sau necesități de redresare sau adaptare în anumite privințe a direcțiilor strategice, care trebuie semnalate de către factorii de decizie competenți în monitorizarea întregului proces.

Raportarea implementării strategiei se va efectua prin elaborarea și prezentarea de către responsabilii de implementare a rapoartelor de monitorizare. Acestea vor fi prezentate Consiliului Local și Primarului comunei.

Nu în ultimul rând, se va stabili pentru fiecare direcție planificată anumiți indicatori de implementare care vor fi monitorizați.

În baza informațiilor furnizate de aceștia, responsabilii de implementare vor putea stabili nivelul de implementare a acțiunilor și gradul de realizare/atingere a obiectivelor fixate. Acești indicatori pot fi de natură economică, politică sau socială și se pot enunța sub această formă:

- cifra de afaceri totală;
- densitatea IMM-urilor;
- creșterea/descreșterea locurilor de muncă;
- rata șomajului;
- ritmul de creștere/descreștere a numărului mediu de salariați;
- sporirea/reducerea producției agricole;
- sporirea/reducerea producției silvice;
- gradul de conectare la rețeaua de alimentare cu apă și canalizare menajeră;
- gradul de acces la rețeaua de alimentare cu apă și canalizare menajeră;
- lungimea drumurilor asfaltate, a pistelor de bicicliști și a trotuarelor;
- lungimea și gradul de conectare la rețeaua de distribuție a gazului metan;
- gradul de modernizare/echipare a unităților de învățământ;
- numărul echipamentelor IT din cadrul unităților de învățământ;
- numărul unităților de învățământ reabilitate/modernizate;
- rata de abandon școlar;
- numărul unităților medicale;
- numărul cadrelor medicale raportat la populația comunei;
- creșterea/descreșterea numărului beneficiarilor de ajutor social;
- gradul de colectare selectivă a deșeurilor;

- calitatea factorilor de mediu;
- numărul centrelor de agrement și a spațiilor de recreere

Pentru realizarea acestui proiect de importanta strategica, ce va constitui baza urmatorului exercitiu financiar, 2021-2027, la nivel local, regional cat si european, si-au adus aportul:

- ✓ Primarul comunei Cătina, dl. Fulgeanu Alexandru Constantin;
- ✓ Echipa primarului, care include aparatul administrativ si consilierii locali;
- ✓ Cetatenii comunei, care si-au manifestat interesul pentru stabilirea proiectelor prioritare la nivel local;
- ✓ Specialistii Atent Consult Bucuresti, care au elaborat prezentul document programatic.



Instrumente Structurale

STATUTUL

Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”Investiții Teritoriale Integrate Ținutul Buzăului, Prahovei și Vrancei”

ASOCIAȚII:

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Buzău prin Consiliul Județean Buzău**, cu sediul în municipiul Buzău, bd. Nicolae Bălcescu nr. 48, reprezentat legal prin dl. Petre Emanoil Neagu - Președinte, CI _____ CNP _____;
2. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Năeni prin Consiliul Local Năeni**, cu sediul în sat Năeni, comuna Năeni, județul Buzău, reprezentată legal prin dl. Petre Petrini Burducea - Primar, CI _____ CNP _____;
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tisău prin Consiliul Local Tisău**, cu sediul în sat Izvoru, nr.6, comuna Tisău, județul Buzău, reprezentată prin dl. Cristian Ionel Mihai - Primar, CI _____ CNP _____;
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Breaza prin Consiliul Local Breaza**, cu sediul în comuna Breaza, Județul Buzău, reprezentată prin dl. Adrian DRUGĂ - Primar, CI _____ CNP _____;
5. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pietroasele prin Consiliul Local Pietroasele**, cu sediul în sat Pietroasele, str. Unirii, nr. 89, comuna Pietroasele Jud. Buzău, reprezentată prin dl. Cornel Enache - Primar, CI _____ CNP _____;
6. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Merei prin Consiliul Local Merei**, cu sediul în sat Merei, nr. 91, comuna Merei, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ștefan Chircă - Primar, CI _____ CNP _____;
7. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săhăteni prin Consiliul Local Săhăteni**, cu sediul în comuna Săhăteni, județul Buzău, reprezentată prin dl. Marius Alexandru - Primar, CI _____ CNP _____;
8. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vernești prin Consiliul Local Vernești**, cu sediul în comuna Vernești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Daniel Năstase - Primar, CI _____ CNP _____;
9. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Berca prin Consiliul Local Berca**, cu sediul în comuna Berca, strada 1 decembrie, nr. 427, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ionel Dobriță - Primar, CI _____ CNP _____;
10. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pârscov prin Consiliul Local Pârscov**, cu sediul în sat Pârscov, comuna Pârscov, județul Buzău, reprezentată prin dl. Daniel Mihai - Primar, CI _____ CNP _____;
11. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cozieni prin Consiliul Local Cozieni**, cu sediul în sat Cozieni, comuna Cozieni, județul Buzău, reprezentată prin dl. Gigel Daniel Panaitescu - Primar, CI _____ CNP _____;
12. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pănătău prin Consiliul Local Pănătău**, cu sediul în comuna Pănătău, județul Buzău, reprezentată prin dl. Nicolae Stoica - Primar, CI _____ CNP _____;
13. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Colți prin Consiliul Local Colți**, cu sediul în comuna Colți, județul Buzău, reprezentată prin dl. Gheorghe Stefan - Primar, CI _____ CNP _____;

14. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bozioru prin Consiliul Local Bozioru**, cu sediul în comuna Bozioru, județul Buzău, reprezentată prin dl. Valentin Grigore - Primar, CI _____CNP_____;
15. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Odăile prin Consiliul Local Odăile**, cu sediul în comuna Odăile, județul Buzău, reprezentată prin dl. Tache Cristache Grama - Primar, CI _____CNP_____;
16. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cănești prin Consiliul Local Cănești**, cu sediul în comuna Cănești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Marin Stoica - Primar, CI _____CNP_____;
17. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Scorțoasa prin Consiliul Local Scorțoasa**, cu sediul în comuna Scorțoasa, județul Buzău, reprezentată prin dl. Vasile Săcuiu - Primar, CI _____CNP_____;
18. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Beceni prin Consiliul Local Beceni**, cu sediul în sat Beceni, nr. 135, comuna Beceni, județul Buzău, reprezentată prin dl. Adrian Burlacu - Primar, CI _____CNP_____;
19. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Brăești prin Consiliul Local Brăești**, cu sediul în sat Brăești, județul Buzău, reprezentă prin dl. Gheorghe Negoită - Primar, CI _____CNP_____;
20. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiliile prin Consiliul Local Chiliile**, cu sediul în comuna Chiliile, județul Buzău, reprezentată prin dl. Valentin Sorin Zaman - Primar, CI _____CNP_____;
21. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vintilă Vodă prin Consiliul Local Vintilă Vodă**, cu sediul în sat Vintilă Vodă, strada Principală, nr.1, comuna Vintilă Vodă, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ion Coman - Primar, CI _____CNP_____;
22. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Mânzălești prin Consiliul Local Mânzălești**, cu sediul în strada Principală, nr.1, comuna Mânzălești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Viorel Moldoveanu - Primar, CI _____CNP_____;
23. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lopătari prin Consiliul Local Lopătari**, cu sediul sat Lopătari, comuna Lopătari, județul Buzău, reprezentată prin dl. Claudiu Constantin - Primar, CI _____CNP_____;
24. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bisoca prin Consiliul Local Bisoca**, cu sediul în sat Bisoca nr. 101, comuna Bisoca, județul Buzău, reprezentată prin dl. Florin Stemate - Primar, CI _____CNP_____;
25. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Valea Salciei prin Consiliul Local Valea Salciei**, cu sediul în sat Modreni, comuna Valea Salciei, județul Buzău, reprezentată prin dl. Marian Mușat - Primar, CI _____CNP_____;
26. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Sărulești prin Consiliul Local Sărulești**, cu sediul în comuna Sărulești, sat Sărulești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Dinu Nicolae - Primar, CI _____CNP_____;
27. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Buda prin Consiliul Local Buda**, cu sediul în comuna Buda, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ion Tudose - Primar, CI _____CNP_____;
28. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Podgoria prin Consiliul Local Podgoria**, cu sediul în comuna Podgoria, județul Buzău, reprezentată prin dl. Chiru Marius Viorel - Primar, CI _____CNP_____;
29. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gura Teghii prin Consiliul Local Gura Teghii**, cu sediul în comuna Gura Teghii, județul Buzău, reprezentată prin dl. Micleru Gheorghe - Primar, CI _____CNP_____;

30. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Siriu prin Consiliul Local Siriu**, cu sediul în comuna Siriu, județul Buzău, reprezentată prin dl. Voicu Constantin Dragoș - Primar, CI _____CNP _____;

31. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Nehoiu prin Consiliul Local Nehoiu**, cu sediul în Nehoiu, județul Buzău, reprezentată prin dl. Milea Ionuț - Primar, CI _____CNP _____;

32. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiojdu prin Consiliul Local Chiojdu**, cu sediul în comuna Chiojdu, județul Buzău, reprezentată prin dl. Neamțu Gheorghe - Primar, CI _____CNP _____;

33. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Pătârlagele prin Consiliul Local Pătârlagele**, cu sediul în Pătârlagele, județul Buzău, reprezentată prin dl. Gherghiceanu Ion - Primar, CI _____CNP _____;

34. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cătina prin Consiliul Local Cătina**, cu sediul în comuna Cătina, județul Buzău, reprezentată prin dl. Fulgeanu Alexandru Constantin - Primar, CI _____CNP _____;

35. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Calvinii prin Consiliul Local Calvinii**, cu sediul în comuna Calvinii, județul Buzău, reprezentată prin dl. Bîtu Valeriu - Primar, CI _____CNP _____;

36. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cislău prin Consiliul Local Cislău**, cu sediul în comuna Cislău, județul Buzău, reprezentată prin dl. Mitroiu Dumitru - Primar, CI _____CNP _____;

37. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pardoși prin Consiliul Local Pardoși**, cu sediul în comuna Pardoși, județul Buzău, reprezentată prin dl. Iulian Preda - Primar, CI _____CNP _____;

38. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova prin Consiliul Județean Prahova** cu sediul în municipiul Ploiești, b-dul Republicii, nr. 2-4, Palatul Administrativ, reprezentat legal prin dl. Iulian Dumitrescu - Președinte, CI _____CNP_____;

39. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Urlați, prin Consiliul Local Urlați**, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, reprezentat prin dl. Marian Măchișescu - Primar, CI _____CNP_____;

40. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Boldești - Scăieni, prin Consiliul Local Boldești - Scăieni**, cu sediul în Calea Unirii, nr. 67, oraș Boldești - Scăieni județul Prahova, reprezentată prin dl. Constantin Bucuroiu - Primar, CI _____CNP_____;

41. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bucov, prin Consiliul Local Bucov**, cu sediul în comuna Bucov, strada. Costin Stere, nr.1, județul Prahova, reprezentată prin dl. Ion Savu - Primar, CI _____CNP_____;

42. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Valea Călugărească, prin Consiliul Local Valea Călugărească**, cu sediul în comuna Valea Călugărească, nr. 204, județul Prahova, reprezentată prin dna. Ioana Neagu - Primar, CI _____CNP_____;

43. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ceptura, prin Consiliul Local Ceptura**, cu sediul comuna Ceptura, sat. Cepturade Jos, nr. 266, județul Prahova, reprezentată prin dl. Vasile George Stanciu - Primar, CI _____CNP_____;

44. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gura Vadului, prin Consiliul Local Gura Vadului**, cu sediul în comuna Gura Vadului, strada Principală, nr. 420, județul Prahova, reprezentată prin dl. Nicolae Marius Sora - Primar, CI _____CNP_____;

45. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lapoș, prin Consiliul Local Lapoș, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, reprezentată prin dl. Dumitru Constantin Țirlea - Primar, CI _____CNP_____;**
46. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Sângeru, prin Consiliul Local Sângeru, cu sediul în comuna Sângeru, strada Principală, nr. 1, județul Prahova, reprezentată prin dl. Radu Gheorghe - Primar, CI _____CNP_____;**
47. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Starchiojd, prin Consiliul Local Starchiojd, cu sediul în comuna Starchiojd, județul Prahova, reprezentată prin dl. Cornel Ahmed GÎRBEA - Primar, CI _____CNP_____;**
48. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bătrâni, prin Consiliul Local Bătrâni, cu sediul în comuna Bătrâni, județul Prahova, reprezentată prin dl. Florin Nicolae Stoica - Primar, CI _____CNP_____;**
49. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Posești, prin Consiliul Local Posești, cu sediul în sat Poseștii Pamânteni, str. Primăriei, nr. 5, județul Prahova, reprezentată prin dl. Valentin Gheorghe Spătărelu - Primar, CI _____CNP_____;**
50. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cărbunești, prin Consiliul Local Cărbunești, cu sediul în comuna Cărbunești, județul Prahova, reprezentată prin dl. Petre Stan - Primar, CI _____CNP_____;**
51. **Unitatea Administrativ Teritorială Comun Ariceștii Zeletin, prin Consiliul Local Ariceștii Zeletin, cu sediul în comuna Ariceștii Zeletin, județul Prahova, reprezentată prin dl. Florin Daniel Roșu - Primar, CI _____CNP_____;**
52. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șoimari, prin Consiliul Local Șoimari, cu sediul în comuna Șoimari, nr. 518, județul Prahova, reprezentată prin dl. Laurențiu Bădică - Primar, CI _____CNP_____;**
53. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiojdeanca, prin Consiliul Local Chiojdeanca, cu sediul în comuna Chiojdeanca, județul Prahova, reprezentată prin dl. Gheorghe Baba-Iana - Primar, CI _____CNP_____;**
54. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tătaru, prin Consiliul Local Tătaru, cu sediul în comuna Tătaru, județul Prahova, reprezentată prin dl. Ionuț Popa - Primar, CI _____CNP_____;**
55. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jugureni, prin Consiliul Local Jugureni, cu sediul în comuna Jugureni str. Principală, nr. 123, județul Prahova, reprezentată prin dl. Constantin Marcoceanu - Primar, CI _____CNP_____;**
56. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Călugăreni, prin Consiliul Local Călugăreni, cu sediul în comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul, nr. 82, județul Prahova, reprezentată prin dl. Ion Enache - Primar, CI _____CNP_____;**
57. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vadu Săpat, prin Consiliul Local Vadu Săpat, cu sediul în comuna Vadu Săpat, str. Principală, județul Prahova, reprezentată prin dl. Adrian Tăbîrcă - Primar, CI _____CNP_____;**
58. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Drajna, prin Consiliul Local Drajna, cu sediul în comuna Drajna, județul Prahova, reprezentată prin dna. Violeta Gonțea - Primar, CI _____CNP_____;**
59. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Predeal-Sărari, prin Consiliul Local Predeal - Sărari, cu sediul în Sat Predeal, nr. 68, comuna Predeal Sărari, județul Prahova, reprezentată prin dl. Gheorghe Purcăroiu - Primar, CI _____CNP_____;**
60. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Surani, prin Consiliul Local Surani, cu sediul în sat Surani, nr. 231, comuna Surani, județul Prahova, reprezentată prin Lucian Gabriel Bucur - Primar, CI _____CNP_____;**

61. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Salcia, prin Consiliul Local Salcia**, cu sediul în comuna Salcia, str. Principală, nr.194, județul Prahova, reprezentată prin Iulian Marian Gheorghe - Primar, CI _____CNP_____;
62. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Fântânele, prin Consiliul Local Fântânele**, cu sediul în comuna Fântânele, str. Principala, nr. 389 A, județul Prahova, reprezentată prin Nițu Constantin - Primar, CI _____CNP_____;
63. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Plopu, prin Consiliul Local Plopu**, cu sediul în comuna Plopu, str. Principală, nr. 162, județul Prahova, reprezentată prin dl. Adrian Bălănescu - Primar, CI _____CNP_____;
64. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vrancea prin Consiliul Județean Vrancea**, cu sediul în municipiul Focșani, str. Dimitrie Cantemir nr.1, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Cătălin Dumitru Toma - Președinte, CI _____CNP_____;
65. **Unitatea Administrativ Teritorială orașul Mărășești prin Consiliul Local Mărășești**, cu sediul în Mărășești, str. Siret nr.1, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Valerică Chitic - Primar, CI _____CNP_____;
66. **Unitatea Administrativ Teritorială orașul Panciu prin Consiliul Local Panciu**, cu sediul în Panciu, str. Titu Maiorescu, nr.15, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Nicolai Mărăscu - Primar, CI _____CNP_____;
67. **Unitatea Administrativ Teritorială orașul Odobești prin Consiliul Local Odobești**, cu sediul în Odobești, str. Libertății, nr.113, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Daniel Gheorghe Nicolaș - Primar, CI _____CNP_____;
68. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Țifești, prin Consiliul Local Țifești**, cu sediul în comuna Țifești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Gabriel Postolache - Primar, CI _____CNP_____;
69. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bolotești, prin Consiliul Local Bolotești**, cu sediul în comuna Bolotești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Fănică Popa - Primar, CI _____CNP_____;
70. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jariștea, prin Consiliul Local Jariștea**, cu sediul în comuna Jariștea, str. Principală, nr. 2, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Marius - Ciprian Grama - Primar, CI _____CNP_____;
71. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vârteșcoiu, prin Consiliul Local Vârteșcoiu**, cu sediul în comuna Vârteșcoiu, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Viorel Mîrza - Primar, CI _____CNP_____;
72. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cârligele, prin Consiliul Local Cârligele**, cu sediul în sat Cârligele, comuna Cârligele, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ștefan Moscu - Primar, CI _____CNP_____;
73. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cotești, prin Consiliul Local Cotești**, cu sediul comuna Cotești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ion Dorel Bolovan - Primar, CI _____CNP_____;
74. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Urechești, prin Consiliul Local Urechești**, cu sediul comuna Urechești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Nistor Bratosin - Primar, CI _____CNP_____;
75. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Popești, prin Consiliul Local Popești**, cu sediul comuna Popești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Nicolae Ciocănel - Primar, CI _____CNP_____;
76. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dumbrăveni, prin Consiliul Local Dumbrăveni**, cu sediul comuna Dumbrăveni, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Valentin Țîlvăr - Primar, CI _____CNP_____;

77. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bordești, prin Consiliul Local Bordești**, cu sediul comuna Bordești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Adrian Gavrilă - Primar, CI _____CNP_____;
78. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tâmboești, prin Consiliul Local Tâmboești**, cu sediul comuna Tâmboești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Mariean Pleșea - Primar, CI _____CNP_____;
79. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Slobozia Bradului, prin Consiliul Local Slobozia Bradului**, cu sediul comuna Slobozia Bradului, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Merlin Ivancea - Primar, CI _____CNP_____;
80. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dumitrești, prin Consiliul Local Dumitrești**, cu sediul comuna Dumitrești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Adrian - Viorel Banaurs - Primar, CI _____CNP_____;
81. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiojdeni, prin Consiliul Local Chiojdeni** cu sediul comuna Chiojdeni, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Grigore Constantin - Primar, CI _____CNP_____;
82. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vintileasca, prin Consiliul Local Vintileasca**, cu sediul comuna Vintileasca, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Tudorel Vâlcociu - Primar, CI _____CNP_____;
83. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Nereju, prin Consiliul Local Nereju**, cu sediul comuna Nereju, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Toader Gemănaș - Primar, CI _____CNP_____;
84. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Nistorești, prin Consiliul Local Nistorești**, cu sediul comuna Nistorești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Teodor Dobre - Primar, CI _____CNP_____;
85. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Păulești, prin Consiliul Local Păulești**, cu sediul comuna Păulești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Dănuț Soare - Primar, CI _____CNP_____;
86. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tulnici, prin Consiliul Local Tulnici**, cu sediul comuna Tulnici, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Aurel Boțu - Primar, CI _____CNP_____;
87. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Soveja, prin Consiliul Local Soveja**, cu sediul comuna Soveja, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ionuț Filimon - Primar, CI _____CNP_____;
88. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Câmpuri, prin Consiliul Local Câmpuri**, cu sediul comuna Câmpuri, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ion Vlad - Primar, CI _____CNP_____;
89. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vizantea-Livezi, prin Consiliul Local Vizantea - Livezi**, cu sediul sat Vizantea - Răzășească, str. Primăriei, nr.1, comuna Vizantea - Livezi, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Dragoș Fănică Ciobotaru - Primar, CI _____CNP_____;
90. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Răcoasa, prin Consiliul Local Răcoasa**, cu sediul în comuna Răcoasa, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Vladimir Sebastian Păun - Primar, CI _____CNP_____;

denumiți în continuare, împreună "asociați" și separat "asociatul"

Își exprimă voința de a coopera și asocia, conform prevederilor art. 89 alin. 1 și 2, art. 90-91 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și ale OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ITI Ținutul Buzăului, Prahovei și Vrancei" (ADI - "ITI TBPV"), persoană juridică de drept privat și utilitate publică, cu scopul și obiectivele prevăzute la art. 4 și 5 din prezentul Statut.

Capitolul I

Denumirea, sediul, durata Asociației

Art. 1. DENUMIREA ASOCIAȚIEI

- (1) Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ITI Ținutul Buzăului, Prahovei și Vrancei", conform dovezii disponibilității denumirii nr. 190.923 din 02.06.2021, eliberată de Ministerul Justiției
- (2) Denumirea asociației în forma integrală sau prescurtată - ADI ITI TBPV, va fi menționată în toate înscrisurile emise de Asociație.
- (3) Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii care se vor stabili ulterior prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației.

Art. 2. SEDIUL ASOCIAȚIEI

- (1) Sediul Asociației se află în localitatea Ploiești, b-dul Republicii, nr. 2-4, Palatul Administrativ, județul Prahova.
- (2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza deciziei Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art. 3. DURATA DE FUNCȚIONARE

Asociația este constituită și își desfășoară activitatea pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei Ploiești.

Capitolul II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. SCOPUL ASOCIAȚIEI

- (1) În aplicarea prevederilor art. 4, alin. 7 lit. "d" din OUG nr. 60/2020 privind unele măsuri financiare în vederea implementării proiectelor de infrastructură fazate din perioada de programare 2007-2013, finanțate din fondurile Uniunii Europene aferente perioadei de programare 2014-2020 astfel cum a fost modificată prin Legea nr. 176/2020, Asociația s-a constituit în scopul implementării mecanismului Investiții Teritoriale Integrate (ITI) pe raza de competență a UAT-urilor cuprinse în Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Ținutului Buzăului, Prahovei și Vrancei (SIDD TBPV).
- (2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al comunităților de pe raza administrativ-teritorială membre, pentru îmbunătățirea calității vieții, implementarea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, dezvoltarea economică și eficientizarea capacității de atragere a fondurilor necesare finanțării investițiilor de portofoliu pentru dezvoltarea Microregiunii determinată administrativ-teritorial de asociați.

Art. 5 OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

- (1) Obiectivele asociației sunt următoarele:
- a) coordonarea diferitelor intervenții care se vor finanța prin intermediul mecanismului ITI;
 - b) dezvoltarea durabilă a zonei determinate ca Microregiune și a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
 - c) asigurarea dezvoltării economice și sociale a Ținutului Buzăului, Prahovei și Vrancei;
 - d) inițierea, promovarea și derularea unor proiecte comune de dezvoltare integrate a zonei și de atenuare a discrepanțelor de dezvoltare între localități;
 - e) susținerea accesării a diverselor surse de finanțare internațională, respectiv a fondurilor nerambursabile alocate în cadrul Programelor Operaționale finanțate din FESI, în cadrul cărora administrațiile publice locale sunt eligibile ca și solicitanți ai finanțărilor nerambursabile;
 - f) îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport a unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația și complementar interjudețean;
 - g) dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice, a infrastructurii de sănătate, a infrastructurii educaționale, reabilitarea clădirilor de patrimoniu;
 - h) dezvoltarea turismului;
 - i) dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
 - j) atragerea unui număr cât mai mare de investiții private în vederea dezvoltării durabile a zonei și a unităților administrativ-teritoriale;
 - k) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare, în scopul de a susține politicile și acțiunile de interes comunitar;
 - l) coordonarea și acordarea de sprijin asociațiilor și beneficiarilor în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare, Planului de acțiune din cadrul SIDD TBPV într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
 - m) avizarea propunerilor de proiecte ce urmează a fi derulate prin mecanismul ITI, prin intermediul diferitelor PO, asigurând conformitatea acestora cu SIDD TBPV ;
 - n) realizarea monitorizării proiectelor finanțate prin mecanismul ITI, în conformitate cu prevederile SIDD TBPV.

Capitolul III

Patrimoniul Asociației

Art. 6. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

- (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte;
- (2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 229.000,00 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

Nr. crt.	Asociați	Aport la patrimoniul asociației (lei) ***
1.	CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA	25.000,00
2.	CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU	25.000,00

3.	CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA	25.000,00
4.	U.A.T. ORAȘ URLAȚI	10.000,00
5.	U.A.T. ORAȘ BOLDEȘTI-SCĂIENI	10.000,00
6.	U.A.T. ORAȘ MĂRĂȘEȘTI	10.000,00
7.	U.A.T. ORAȘ PANCIU	10.000,00
8.	U.A.T. ORAȘ ODOBEȘTI	10.000,00
9.	U.A.T. ORAȘ NEHOIU	10.000,00
10.	U.A.T. ORAȘ PĂTĂRLAGELE	10.000,00
11.	U.A.T. COMUNA BUCOV	3.000,00
12.	U.A.T. COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	3.000,00
13.	U.A.T. COMUNA VERNEȘTI	3.000,00
14.	U.A.T. COMUNA SLOBOZIA BRADULUI	2.000,00
15.	U.A.T. COMUNA BERCA	2.000,00
16.	U.A.T. COMUNA MEREI	2.000,00
17.	U.A.T. COMUNA SÂNGERU	2.000,00
18.	U.A.T. COMUNA PÂRSCOV	2.000,00
19.	U.A.T. COMUNA DRAJNA	2.000,00
20.	U.A.T. COMUNA ȚIFEȘTI	2.000,00
21.	U.A.T. COMUNA COTEȘTI	1.000,00
22.	U.A.T. COMUNA BOLOTEȘTI	1.000,00
23.	U.A.T. COMUNA CALVINI	1.000,00
24.	U.A.T. COMUNA CISLĂU	1.000,00
25.	U.A.T. COMUNA NEREJU	1.000,00
26.	U.A.T. COMUNA DUMBRĂVENI	1.000,00
27.	U.A.T. COMUNA TIȘĂU	1.000,00
28.	U.A.T. COMUNA CEPTURA	1.000,00
29.	U.A.T. COMUNA DUMITREȘTI	1.000,00
30.	U.A.T. COMUNA BECENI	1.000,00
31.	U.A.T. COMUNA JARIȘTEA	1.000,00
32.	U.A.T. COMUNA TULNICI	1.000,00
33.	U.A.T. COMUNA VIZANTEA-LIVEZI	1.000,00
34.	U.A.T. COMUNA POSEȘTI	1.000,00
35.	U.A.T. COMUNA CÂMPURI	1.000,00
36.	U.A.T. COMUNA STARCHIOJD	1.000,00
37.	U.A.T. COMUNA LOPĂTARI	1.000,00
38.	U.A.T. COMUNA VÂRTEȘCOIU	1.000,00
39.	U.A.T. COMUNA GURA TEGHII	1.000,00
40.	U.A.T. COMUNA TÂMBOEȘTI	1.000,00
41.	U.A.T. COMUNA SĂHĂTENI	1.000,00
42.	U.A.T. COMUNA CHIOJDU	1.000,00
43.	U.A.T. COMUNA SIRIU	1.000,00
44.	U.A.T. COMUNA PIETROASELE	1.000,00
45.	U.A.T. COMUNA RĂCOASA	1.000,00
46.	U.A.T. COMUNA PODGORIA	1.000,00
47.	U.A.T. COMUNA CĂRLIGELE	1.000,00
48.	U.A.T. COMUNA ȘOIMARI	1.000,00
49.	U.A.T. COMUNA BUDA	1.000,00
50.	U.A.T. COMUNA POPEȘTI	1.000,00
51.	U.A.T. COMUNA VINTILĂ VODĂ	1.000,00
52.	U.A.T. COMUNA URECHEȘTI	1.000,00
53.	U.A.T. COMUNA SCORȚOASA	1.000,00
54.	U.A.T. COMUNA BISOCA	1.000,00

55.	U.A.T. COMUNA BREAZA	1.000,00
56.	U.A.T. COMUNA CHIOJDENI	1.000,00
57.	U.A.T. COMUNA PLOPU	1.000,00
58.	U.A.T. COMUNA CATINA	1.000,00
59.	U.A.T. COMUNA BRĂEȘTI	1.000,00
60.	U.A.T. COMUNA PĂNĂTĂU	1.000,00
61.	U.A.T. COMUNA MĂNZĂLEȘTI	1.000,00
62.	U.A.T. COMUNA PREDEAL SĂRARI	1.000,00
63.	U.A.T. COMUNA GURA VADULUI	1.000,00
64.	U.A.T. COMUNA NISTOREȘTI	1.000,00
65.	U.A.T. COMUNA BĂTRĂNI	1.000,00
66.	U.A.T. COMUNA SOVEJA	1.000,00
67.	U.A.T. COMUNA FĂNTĂNELE	1.000,00
68.	U.A.T. COMUNA VINTILEASCA	1.000,00
69.	U.A.T. COMUNA PĂULEȘTI	1.000,00
70.	U.A.T. COMUNA COZIENI	1.000,00
71.	U.A.T. COMUNA SURANI	1.000,00
72.	U.A.T. COMUNA BORDEȘTI	1.000,00
73.	U.A.T. COMUNA CĂRBUNEȘTI	1.000,00
74.	U.A.T. COMUNA NĂENI	1.000,00
75.	U.A.T. COMUNA VADU SĂPAT	1.000,00
76.	U.A.T. COMUNA CHIOJDEANCA	1.000,00
77.	U.A.T. COMUNA SĂRULEȘTI	1.000,00
78.	U.A.T. COMUNA CĂLUGĂRENI	1.000,00
79.	U.A.T. COMUNA ARICEȘTII ZELETIN	1.000,00
80.	U.A.T. COMUNA LAPOȘ	1.000,00
81.	U.A.T. COMUNA BOZIORU	100,00
82.	U.A.T. COMUNA SALCIA	100,00
83.	U.A.T. COMUNA COLȚI	100,00
84.	U.A.T. COMUNA TĂTARU	100,00
85.	U.A.T. COMUNA ODĂILE	100,00
86.	U.A.T. COMUNA CĂNEȘTI	100,00
87.	U.A.T. COMUNA VALEA SALCIEI	100,00
88.	U.A.T. COMUNA CHILIILE	100,00
89.	U.A.T. COMUNA JUGURENI	100,00
90.	U.A.T. COMUNA PARDOȘI	100,00

*** alte variante: aport în sumă fixă pentru toți asociații; asigurarea minimului prevăzut de OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații

- (3) Patrimoniul Asociației poate fi majorat prin aport în numerar sau în natură, provenind de la asociați sau de la terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, cu cotizații, donații sau sponsorizări, etc.;
- (4) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie și va fi utilizat exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociației.

Art. 7. SURSELE DE VENIT ALE ASOCIAȚIEI

- (1) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:
 - a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale acestora;
 - b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
 - c) donații, sponsorizări sau legate;

- d) venituri realizate din activități economice directe;
 - e) finanțări externe;
 - f) alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.
- (2) O parte din veniturile obținute vor fi utilizate pentru organizarea și susținerea activităților desfășurate de asociație în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia.

Art. 8. BUGETUL ASOCIAȚIEI

- (1) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli.
- (2) Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul IV

Asociații

Art. 9. DREPTURILE ASOCIAȚILOR:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să fie consultați în toate problemele de interes pentru Asociație;
- d) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice probleme de interes pentru Asociație;
- e) să propună Asociației organizarea diverselor manifestări precum și proiecte de hotărâri ce concordă cu scopul și obiectivele Asociației;
- f) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 10. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să răspundă solicitărilor Asociației și să participe la orice acțiuni întreprinse de aceasta;
- c) să-și achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- e) să desemneze membri în organele de conducere ale Asociației;
- f) să nu aducă prejudicii Asociației.

Art. 11. DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE ASOCIAT

- (1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul majorității asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut;
- (2) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol;
- (3) Retragera din Asociație va fi notificată, în prealabil, președintelui Asociației și celorlalți asociați. Retragera din Asociație nu trebuie să aducă prejudicii asupra funcționării Asociației și a beneficiarilor potențiali. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări, pentru a se lua act de renunțarea la calitatea de membru.

- (4) Adunarea Generală poate hotărî excluderea unui membru din Asociație, în situația în care prin acțiunile sale sau prin neîndeplinirea obligațiilor legale/statutare aduce prejudicii Asociației.
- (5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească sumele corespunzătoare investițiilor și/sau a serviciilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației.

Capitolul V

Organele Asociației

Art. 12. ORGANELE ASOCIAȚIEI SUNT:

- a) ADUNAREA GENERALĂ - organism de conducere a Asociației
- b) CONSILIUL DIRECTOR - organism de administrare a Asociației
- c) COMISIA DE CENZORI - organ de control financiar a Asociației

Art. 13. ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

- (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din totalitatea reprezentanților asociaților;
- (2) Adunarea general alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel;
- (3) Fiecare asociat va fi reprezentat printr-un singur membru și va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației;
- (4) Hotărârile de numire /revocare/înlocuire a reprezentanților în Adunarea Generală vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data adoptării lor.
- (5) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, conform mandatului încredințat de către asociați.
- (6) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației sunt:
 - a) stabilirea obiectivelor generale ale Asociației;
 - b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
 - c) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării compartimentului tehnic al Asociației;
 - d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
 - e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;
 - f) înființarea de filiale;
 - g) modificarea Statutului Asociației;
 - h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - i) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
 - j) avizează modificări ale SIDD TBPV;

- k) aprobă constituirea și componența Comitetului Consultativ, organism partenerial cu caracter deschis pe bază de voluntariat, în scopul promovării principiului parteneriatului în implementarea mecanismului ITI;
 - l) este informată de activitatea Asociației, prin rapoarte de activitate prezentate în cadrul ședințelor AGA, de Consiliul Director sau Comitetul Tehnic executiv;
 - m) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește suma prevăzută la art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
 - n) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
 - o) aprobarea încheierii unor parteneriate cu terți persoane juridice de natură a contribui la realizarea obiectivelor;
 - p) aprobarea cotizației anuale;
 - q) adoptă orice hotărâre care, conform Statutului e de competența exclusivă a Adunării Generale și exercită orice alte atribuții prevăzute de lege.
- (7) Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 14. CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE ȘI ȘEDINȚELE ACESTEIA

- (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației;
- (2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței;
- (3) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop;
- (4) Adunarea Generală a Asociației va alege un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței;
- (5) Hotărârile și procesul-verbal sunt semnate de președinte și secretar. O copie a hotărârii și procesului-verbal vor fi transmise, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat;
- (6) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru special, care se păstrează la sediul Asociației;
- (7) În cazuri deosebite, ședințele Adunării Generale se pot organiza la solicitarea președintelui, prin procedură scrisă precum și prin mijloace de comunicare electronice la distanță cu obligativitatea fiecărui asociat de a transmite votul în mod explicit (în cazul în care nu se utilizează mijloacele de comunicare la distanță, se va utiliza votul prin corespondență).

Art. 15. VOTUL ÎN CADRUL ADUNĂRII GENERALE A ASOCIAȚIEI

- (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are drept de vot în Adunarea Generală a Asociației;
- (2) Pentru luarea hotărârilor în cadrul ședinței Adunării Generale au dreptul de a participa și de a vota doar reprezentanții asociaților;
- (3) Cvorumul obligatoriu la oricare convocare este de două treimi din numărul total al membrilor;
- (4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 13, pct. (7) lit. h) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare;
- (5) În oricare din situațiile prevăzute mai sus, dacă o hotărâre a Adunării generale a Asociației privește în mod direct serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit

- asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia;
- (6) Hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute art. 13, pct. (7) lit. h) și n) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este;
 - (7) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o data ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar, la a doua convocare, Adunarea Generală a Asociației este valabilă înrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți;
 - (8) În cazul în care reprezentantul unuia din asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate comunica votul prin corespondență, conform hotărârii autorității deliberative, cu 48 de ore anterior datei de desfășurare a Adunării Generale a Asociației;
 - (9) Hotărârile se consideră aprobate în procedura scrisă, dacă acordul este dat de majoritatea asociațiilor, în termen de 3-5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre. În textul fiecărei hotărâri adoptate prin procedura scrisă, se specifică modalitatea de adoptare a acesteia. Dacă în termen de 5 zile lucrătoare nu se răspunde, deși e-mailul a fost confirmat, hotărârea se consideră acceptată tacit. Hotărârile adoptate în procedura scrisă se comunică de către secretarul de ședință, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, membrilor asociației.
 - (10) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.
 - (11) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală a Asociației sau au votat împotriva.

Art. 16. CONSILIUL DIRECTOR

- (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 4 (patru) membri aleși din rândul membrilor Adunării Generale, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație, dacă este cazul;
- (2) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare;
- (3) Președintele asociației este și președinte al Consiliului Director;
- (4) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut, precum și cele care îi vor fi delegate de Adunarea Generală;
- (5) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
 - a) prezintă ADUNĂRII Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
 - b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
 - c) poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, care nu au calitatea de asociat, pentru a exercita o parte din atribuții;

- d) încheie actele juridice în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește pragul prevăzut de art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată;
- f) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;
- (6) Consiliul Director se întrunește în ședințe, ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației;
- (7) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director;
- (8) Secretariatul ședinței Consiliului Director este asigurat de consilierul juridic al Asociației, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți;
- (9) În exercitarea atribuțiilor Consiliului Director emite decizii. Deciziile Consiliului Director se semnează de Președinte și se consemnează în registrul special, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 17. PREȘEDINTELE

Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) pune în aplicare hotărârile Adunării Generale a Asociației și ale Consiliului Director;
- b) soluționează problemele curente ale Asociației;
- c) monitorizează managementul proiectelor;
- d) angajează personalul Asociației, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală și încadrarea în bugetul aprobat de Adunarea Generală a Asociației;
- e) reprezintă Asociația în raporturile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, precum și cu celelalte persoane fizice sau juridice, cu care Asociația are relații, precum și cu mass-media;
- f) președintele angajează Asociația, prin semnătura sa, în relațiile cu terții;
- g) sprijină activitatea compartimentului tehnic executiv în activitățile de promovare derulate de acesta;
- h) asigură transparența activității derulate în cadrul Asociației;
- i) reprezintă interesele compartimentului tehnic executiv în Adunarea Generală a Asociației;

ART. 18. COMPARTIMENTUL TEHNIC EXECUTIV

- (1) Compartimentul tehnic executiv al Asociației, asigură implementarea mecanismului Investiții Teritoriale Integrate (ITI) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în SIDD TBPV;
- (2) Compartimentul tehnic executiv al Asociației va fi condus de un manager de proiect/coordonator al ADI ITI TBPV;
- (3) Din compartimentul tehnic executiv al Asociației va face parte personal cu experiență profesională și pregătire necesară atingerii obiectivelor Asociației și implementării SIDD TBPV;
- (4) Managerul proiectului/coordonatorul are următoarele atribuții:
 - a) coordonează activitatea Compartimentului tehnic executiv și duce la îndeplinire atribuțiile Asociației;
 - b) participă la reuniunile Adunării Generale organizate de Asociație;
 - c) facilitează legătura dintre autoritățile centrale și cele locale implicate în implementarea Planului de Acțiune din cadrul SIDD TBPV;

- d) coordonează expertii compartimentului tehnic executiv în activitățile derulate de aceștia pentru pregătirea și implementarea proiectelor propuse de solicitanții din teritoriul ITI;
- e) coordonează expertii compartimentului tehnic executiv în pregătirea și implementarea proiectelor propuse de solicitanții din teritoriul ITI;
- f) urmărește procesul de monitorizare al proiectelor, realizat de compartimentul tehnic executiv al Asociației privind realizarea indicatorilor SIDD TBPV și contribuie la campania de promovare și informare, asigurând transparența și vizibilitatea rolurilor și activităților desfășurate de Asociație;
- g) elaborează rapoarte trimestriale sau ori de câte ori este necesar privind stadiul implementării proiectelor Planului de Acțiune din cadrul SIDD TBPV prin mecanismul ITI;
- h) elaborează, la inițiativa sa, sau la solicitarea instituțiilor implicate, informări privind problematica din cadrul teritoriului și formulează propuneri pentru soluționarea aspectelor constatate;
- i) îndeplinește orice altă atribuție ce rezultă din prevederile documentelor referitoare la mecanismul ITI sau ca urmare a modificării acestor documente de către AM-uri;
- j) reprezintă interfața între beneficiari și AM - urile Programelor Operaționale.

Art. 19. CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
- (2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii;
- (3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare și are următoarele atribuții:
 - a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
 - b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale a Asociației;
 - c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
 - d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VI

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 20. DIZOLVAREA

- (1) Asociația se poate dizolva:
 - a) de drept;
 - b) prin hotărâre judecătorească;
 - c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociației.

Art. 21. DIZOLVAREA DE DREPT A ASOCIAȚIEI

- (1) Asociația se dizolvă de drept prin:
 - a) realizarea, sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
 - b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un

- an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.
- (2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea Judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 22 DIZOLVAREA PRIN HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ

- (1) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:
 - a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
 - b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
 - c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
 - d) când Asociația a devenit insolubilă;
 - e) în cazul prevăzut la art. 14 din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Instanța competentă să hotărască dizolvarea Asociației este Judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul;

Art. 23 Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;

- Art. 24.** (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice, ci doar către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în Statutul Asociației;
- (2) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile art. 24, alin.(1), precum și în cazul în care Statutul Asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor, ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător;
 - (3) În situația în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 22, alin. (1), lit. a)-c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor Publice, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială Asociația își avea sediul, dacă acesta din urmă este de interes local;
 - (4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 25. LICHIDAREA

- (1) În cazurile de dizolvare prevăzute la art. 21 și 22, lichidatorii vor fi numiți prin hotărâre judecătorească;
- (2) În cazul dizolvării prevăzute la art. 23, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipșirii de efecte a hotărârii de dizolvare;
- (3) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor;
- (4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii;

- (5) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației;
- (6) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora;
- (7) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor;
- (8) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțe, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile;
- (9) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs;
- (10) Suma cuvenită creditorilor cunoscuți care refuză să primească plata creanțelor sale se va consemna în contul său;
- (11) Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii;
- (12) În orice caz, lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii, decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației;
- (13) Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor;
- (14) Atât față de asociație, cât și față de asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului;
- (15) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni, să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul Asociația;
- (16) Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- (17) Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul persoana juridică, în termen de 2 luni de la terminarea lichidării;
- (18) Dacă în termen de 30 de zile lucrătoare de la depunerea bilanțului, nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv și aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor de drept bunurile și sumele rămase de la lichidare împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta, lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator;
- (19) Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice altă persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul persoanei juridice lichidate;
- (20) Toate contestațiile se soluționează printr-o singură hotărâre. Sentința pronunțată de judecătoria este executorie și este supusă numai apelului;
- (21) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- (22) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- (23) Radierea se face în baza actului constatator eliberat de lichidator, în condițiile prevăzute în prezentul articol la pct. (18).

Capitolul VII

Art. 26. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special împuterniciți în acest scop;
- (2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi;

- (3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente

Prezentul Statut a fost încheiat și semnat în 90 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare asociat și un exemplar pentru Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, astăzi _____, după ce a fost adus la cunoștință membrilor fondatori, care au subscris la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

ASOCIAȚI:

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Buzău prin Consiliul Județean Buzău**, cu sediul în municipiul Buzău, bd. Nicolae Bălcescu nr. 48, reprezentat legal prin dl. Petre Emanoil Neagu - Președinte;

2. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Năeni prin Consiliul Local Năeni**, cu sediul în sat Năeni, comuna Năeni, județul Buzău, reprezentată legal prin dl. Petre Petrini Burducea - Primar;

3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tisău prin Consiliul Local Tisău**, cu sediul în sat Izvoru, nr.6, comuna Tisău, județul Buzău, reprezentată prin dl. Cristian Ionel Mihai - Primar;

4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Breaza prin Consiliul Local Breaza**, cu sediul în comuna Breaza, Județul Buzău, reprezentată prin dl. Adrian DRUGĂ - Primar;

5. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pietroasele prin Consiliul Local Pietroasele**, cu sediul în sat Pietroasele, str. Unirii, nr. 89, comuna Pietroasele Jud. Buzău, reprezentată prin dl. Cornel Enache - Primar;

6. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Merei prin Consiliul Local Merei**, cu sediul în sat Merei, nr. 91, comuna Merei, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ștefan Chircă - Primar;

7. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săhăteni prin Consiliul Local Săhăteni**, cu sediul în comuna Săhăteni, județul Buzău, reprezentată prin dl. Marius Alexandru - Primar;

8. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vernești prin Consiliul Local Vernești**, cu sediul în comuna Vernești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Daniel Năstase - Primar;

9. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Berca prin Consiliul Local Berca**, cu sediul în comuna Berca, strada 1 decembrie, nr. 427, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ionel Dobriță - Primar;

10. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pârscov prin Consiliul Local Pârscov, cu sediul în sat Pârscov, comuna Pârscov, județul Buzău, reprezentată prin dl. Daniel Mihai - Primar;

11. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cozieni prin Consiliul Local Cozieni, cu sediul în sat Cozieni, comuna Cozieni, județul Buzău, reprezentată prin dl. Gigel Daniel Panaitescu - Primar;

12. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pănătău prin Consiliul Local Pănătău, cu sediul în comuna Pănătău, județul Buzău, reprezentată prin dl. Nicolae Stoica - Primar;

13. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Colți prin Consiliul Local Colți, cu sediul în comuna Colți, județul Buzău, reprezentată prin dl. Gheorghe Stefan - Primar;

14. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bozioru prin Consiliul Local Bozioru, cu sediul în comuna Bozioru, județul Buzău, reprezentată prin dl. Valentin Grigore - Primar;

15. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Odăile prin Consiliul Local Odăile, cu sediul în comuna Odăile, județul Buzău, reprezentată prin dl. Tache Cristache Grama - Primar;

16. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cănești prin Consiliul Local Cănești, cu sediul în comuna Cănești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Marin Stoica - Primar;

17. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Scorțoasa prin Consiliul Local Scorțoasa, cu sediul în comuna Scorțoasa, județul Buzău, reprezentată prin dl. Vasile Săcuiu - Primar;

18. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Beceni prin Consiliul Local Beceni, cu sediul în sat Beceni, nr. 135, comuna Beceni, județul Buzău, reprezentată prin dl. Adrian Burlacu - Primar;

19. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Brăești prin Consiliul Local Brăești, cu sediul în sat Brăești, județul Buzău, reprezentă prin dl. Gheorghe Negoită - Primar;

20. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiliile prin Consiliul Local Chiliile, cu sediul în comuna Chiliile, județul Buzău, reprezentată prin dl. Valentin Sorin Zaman - Primar;

21. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vintilă Vodă prin Consiliul Local Vintilă Vodă, cu sediul în sat Vintilă Vodă, strada Principală, nr.1, comuna Vintilă Vodă, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ion Coman - Primar;

22. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Mânzălești prin Consiliul Local Mânzălești, cu sediul în strada Principală, nr.1, comuna Mânzălești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Viorel Moldoveanu - Primar;

23. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lopătari prin Consiliul Local Lopătari, cu sediul sat Lopătari, comuna Lopătari, județul Buzău, reprezentată prin dl. Claudiu Constantin - Primar;

24. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bisoca prin Consiliul Local Bisoca, cu sediul în sat Bisoca nr. 101, comuna Bisoca, județul Buzău, reprezentată prin dl. Florin Stemate - Primar;

25. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Valea Salciei prin Consiliul Local Valea Salciei, cu sediul în sat Modreni, comuna Valea Salciei, județul Buzău, reprezentată prin dl. Marian Mușat - Primar;

26. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Sărulești prin Consiliul Local Sărulești, cu sediul în comuna Sărulești, sat Sărulești, județul Buzău, reprezentată prin dl. Dinu Nicolae - Primar;

27. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Buda prin Consiliul Local Buda, cu sediul în comuna Buda, județul Buzău, reprezentată prin dl. Ion Tudose - Primar;

28. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Podgoria prin Consiliul Local Podgoria, cu sediul în comuna Podgoria, județul Buzău, reprezentată prin dl. Chiru Marius Viorel - Primar;

29. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gura Teghii prin Consiliul Local Gura Teghii, cu sediul în comuna Gura Teghii, județul Buzău, reprezentată prin dl. Micleru Gheorghe - Primar;

30. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Siriu prin Consiliul Local Siriu, cu sediul în comuna Siriu, județul Buzău, reprezentată prin dl. Voicu Constantin Dragoș - Primar;

31. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Nehoiu prin Consiliul Local Nehoiu, cu sediul în Nehoiu, județul Buzău, reprezentată prin dl. Milea Ionuț - Primar;

32. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiojdu prin Consiliul Local Chiojdu, cu sediul în comuna Chiojdu, județul Buzău, reprezentată prin dl. Neamțu Gheorghe - Primar;

33. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Pătârlagele prin Consiliul Local Pătârlagele, cu sediul în Pătârlagele, județul Buzău, reprezentată prin dl. Gherghiceanu Ion - Primar;

34. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cătina prin Consiliul Local Cătina, cu sediul în comuna Cătina, județul Buzău, reprezentată prin dl. Fulgeanu Alexandru Constantin - Primar;

35. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Calvini prin Consiliul Local Calvini, cu sediul în comuna Calvini, județul Buzău, reprezentată prin dl. Bîtu Valeriu - Primar;

36. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cislău prin Consiliul Local Cislău, cu sediul în comuna Cislău, județul Buzău, reprezentată prin dl. Mitroiu Dumitru -Primar;

37. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Pardoși prin Consiliul Local Pardoși, cu sediul în comuna Pardoși, județul Buzău, reprezentată prin dl. Iulian Preda - Primar;

38. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Prahova prin Consiliul Județean Prahova, cu sediul în municipiul Ploiești, b-dul Republicii, nr. 2-4, Palatul Administrativ, reprezentat legal prin dl. Iulian Dumitrescu - Președinte;

39. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Urlați, prin Consiliul Local Urlați, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, reprezentat prin dl. Marian Măchițescu - Primar;

40. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Boldești - Scăieni, prin Consiliul Local Boldești - Scăieni, cu sediul în Calea Unirii, nr. 67, oraș Boldești - Scăieni județul Prahova, reprezentată prin dl. Constantin Bucuroiu - Primar;

41. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bucov, prin Consiliul Local Bucov, cu sediul în comuna Bucov, strada. Costin Stere, nr.1, județul Prahova, reprezentată prin dl. Ion Savu - Primar,

42. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Valea Călugărească, prin Consiliul Local Valea Călugărească, cu sediul în comuna Valea Călugărească, nr. 204, județul Prahova, reprezentată prin dna. Ioana Neagu - Primar,

43. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ceptura, prin Consiliul Local Ceptura**, cu sediul comuna Ceptura, sat Ceptura de Jos, nr. 266, județul Prahova, reprezentată prin dl. Vasile George Stanciu - Primar;

44. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gura Vadului, prin Consiliul Local Gura Vadului**, cu sediul în comuna Gura Vadului, strada Principală, nr. 420, județul Prahova, reprezentată prin dl. Nicolae Marius Sora - Primar;

45. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lapoș, prin Consiliul Local Lapoș**, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, reprezentată prin dl. Dumitru Constantin Țîrlea - Primar;

46. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Sângeru, prin Consiliul Local Sângeru**, cu sediul în comuna Sângeru, strada Principală, nr. 1, județul Prahova, reprezentată prin dl. Radu Gheorghe - Primar;

47. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Starchiojd, prin Consiliul Local Starchiojd**, cu sediul în comuna Starchiojd, județul Prahova, reprezentată prin dl. Cornel Ahmed GÎRBEA - Primar;

48. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bătrâni, prin Consiliul Local Bătrâni**, cu sediul în comuna Bătrâni, județul Prahova, reprezentată prin dl. Florin Nicolae Stoica - Primar;

49. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Posești, prin Consiliul Local Posești**, cu sediul în sat Poseștii Pamânteni, str. Primăriei, nr. 5, județul Prahova, reprezentată prin dl. Valentin Gheorghe Spătăreanu - Primar;

50. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cărbunești, prin Consiliul Local Cărbunești**, cu sediul în comuna Cărbunești, județul Prahova, reprezentată prin dl. Petre Stan - Primar;

51. **Unitatea Administrativ Teritorială Comun Ariceștii Zeletin, prin Consiliul Local Ariceștii Zeletin**, cu sediul în comuna Ariceștii Zeletin, județul Prahova, reprezentată prin dl. Florin Daniel Roșu - Primar;

52. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șoimari, prin Consiliul Local Șoimari**, cu sediul în comuna Șoimari, nr. 518, județul Prahova, reprezentată prin dl. Laurențiu Bădică - Primar;

53. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiojdeanca, prin Consiliul Local Chiojdeanca, cu sediul în comuna Chiojdeanca, județul Prahova, reprezentată prin dl. Gheorghe Baba-Iana - Primar;

54. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tătaru, prin Consiliul Local Tătaru, cu sediul în comuna Tătaru, județul Prahova, reprezentată prin dl. Ionuț Popa - Primar

55. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jugureni, prin Consiliul Local Jugureni, cu sediul în comuna Jugureni str. Principală, nr. 123, județul Prahova, reprezentată prin dl. Constantin Marcoceanu - Primar;

56. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Călugăreni, prin Consiliul Local Călugăreni, cu sediul în comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul, nr. 82, județul Prahova, reprezentată prin dl. Ion Enache - Primar;

57. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vadu Săpat, prin Consiliul Local Vadu Săpat, cu sediul în comuna Vadu Săpat, str. Principală, județul Prahova, reprezentată prin dl. Adrian Tăbîrcă - Primar;

58. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Drajna, prin Consiliul Local Drajna, cu sediul în comuna Drajna, județul Prahova, reprezentată prin dna. Violeta Gonțea - Primar;

59. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Predeal Sărari, prin Consiliul Local Predeal Sărari, cu sediul în Sat Predeal, nr. 68, comuna Predeal Sărari, județul Prahova, reprezentată prin dl. Gheorghe Purcăroiu - Primar;

60. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Surani, prin Consiliul Local Surani, cu sediul în sat Surani , nr. 231, comuna Surani, județul Prahova, reprezentată prin Lucian Gabriel Bucur - Primar;

61. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Salcia, prin Consiliul Local Salcia, cu sediul în comuna Salcia, str. Principală, nr.194, județul Prahova, reprezentată prin Iulian Marian Gheorghe - Primar;

62. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Fântânele, prin Consiliul Local Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, str. Principala, nr. 389 A, județul Prahova, reprezentată prin Nițu Constantin - Primar;

63. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Plopu, prin Consiliul Local Plopu, cu sediul în comuna Plopu, str. Principală, nr. 162, județul Prahova, reprezentată prin dl. Adrian Bălănescu - Primar;

64. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vrancea prin Consiliul Județean Vrancea, cu sediul în municipiul Focșani, str. Dimitrie Cantemir nr.1, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Cătălin Dumitru Toma - Președinte;

65. Unitatea Administrativ Teritorială orașul Mărășești prin Consiliul Local Mărășești, cu sediul în Mărășești, str. Siret nr.1, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Valerică Chitic - Primar;

66. Unitatea Administrativ Teritorială orașul Panciu prin Consiliul Local Panciu, cu sediul în Panciu, str. Titu Maiorescu, nr.15, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Nicolai Mărăscu - Primar;

67. Unitatea Administrativ Teritorială orașul Odobești prin Consiliul Local Odobești, cu sediul în Odobești, str. Libertății, nr.113, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Daniel Gheorghe Nicolaș - Primar;

68. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Țifești, prin Consiliul Local Țifești, cu sediul în comuna Țifești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Gabriel Postolache - Primar;

69. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bolotești, prin Consiliul Local Bolotești, cu sediul în comuna Bolotești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Fănică Popa - Primar;

70. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jariștea, prin Consiliul Local Jariștea, cu sediul în comuna Jariștea, str. Principală, nr. 2, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Marius - Ciprian Grama - Primar;

71. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vârteșcoiu, prin Consiliul Local Vârteșcoiu, cu sediul în comuna Vârteșcoiu, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Viorel Mîrza - Primar;

72. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cârligele, prin Consiliul Local Cârligele, cu sediul în sat Cârligele, comuna Cârligele, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ștefan Moscu - Primar;

73. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cotești, prin Consiliul Local Cotești, cu sediul comuna Cotești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ion Dorel Bolovan - Primar;

74. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Urechești, prin Consiliul Local Urechești, cu sediul comuna Urechești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Nistor Bratosin - Primar;**
75. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Popești, prin Consiliul Local Popești, cu sediul comuna Popești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Nicolae Ciocănel - Primar;**
76. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dumbrăveni, prin Consiliul Local Dumbrăveni, cu sediul comuna Dumbrăveni, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Valentin Tîlvăr - Primar;**
77. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bordești, prin Consiliul Local Bordești, cu sediul comuna Bordești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Adrian Gavrilă - Primar;**
78. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tâmboești, prin Consiliul Local Tâmboești, cu sediul comuna Tâmboești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Mariean Pleșea - Primar;**
79. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Slobozia Bradului, prin Consiliul Local Slobozia Bradului, cu sediul comuna Slobozia Bradului, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Merlin Ivancea - Primar;**
80. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dumitrești, prin Consiliul Local Dumitrești, cu sediul comuna Dumitrești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Adrian - Viorel Banaur - Primar;**
81. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiojdeni, prin Consiliul Local Chiojdeni, cu sediul comuna Chiojdeni, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Grigore Constantin - Primar;**
82. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vintileasca, prin Consiliul Local Vintileasca, cu sediul comuna Vintileasca, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Tudorel Vâlcociu - Primar;**
83. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Nereju, prin Consiliul Local Nereju, cu sediul comuna Nereju, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Toader Gemănaș - Primar;**
84. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Nistorești, prin Consiliul Local Nistorești, cu sediul comuna Nistorești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Teodor Dobre - Primar;**

85. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Păulești, prin Consiliul Local Păulești, cu sediul comuna Păulești, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Dănuț Soare - Primar;

86. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tulnici, prin Consiliul Local Tulnici, cu sediul comuna Tulnici, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Aurel Boțu - Primar;

87. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Soveja, prin Consiliul Local Soveja, cu sediul comuna Soveja, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ionuț Filimon - Primar;

88. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Câmpuri, prin Consiliul Local Câmpuri, cu sediul comuna Câmpuri, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Ion Vlad - Primar;

89. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vizantea-Livezi, prin Consiliul Local Vizantea - Livezi, cu sediul sat Vizantea - Răzășească, str. Primăriei, nr.1, comuna Vizantea - Livezi, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Dragoș Fănică Ciobotaru - Primar;

90. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Răcoasa, prin Consiliul Local Răcoasa, cu sediul în comuna Răcoasa, județul Vrancea, reprezentat legal prin dl. Vladimir Sebastian Păun - Primar;

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA CĂTINA

Aprob,
Conducătorul autorității contractante,

Primar,
Alexandru-Constantin FULGEANU

Anexă la HCL nr. ____/2021

Avizat,
Compartiment financiar contabil,

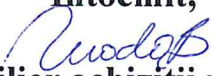
Inspector,
Liviu CODESCU

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE - MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI
⇒ 2021 ⇐
- Anexă privind achizițiile directe -

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițierea achiziției	Data estimată a finalizării achiziției
			LEI, TVA INCLUS			
	<i>a) FURNIZARE PRODUSE</i>					
1.	Imprimante laser	30232160-5	4.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
2.	Coșuri de gunoi stradale	34928480-6	20.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
4.	Sistem NAS	30141200-1	11.500,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021

6.	Rolete	39515400-9	3000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
7.	Aparate aer condiționat	39717200-3	19.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
8.	Hard-disk extern	30233132-5	800,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
9.	Piatră concasată	14210000-6	7.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
10.	Sistem supraveghere video	32323500-85	5.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
	b) SERVICII					
1.	Reparație PC	50312000-5	2.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
	c) LUCRĂRI					
1.	Reparație sirenă antiaeriană	50610000-4	4.500,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
2.	Reparații conductă apă	45232150-8	5.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
3.	Construire zid Cimitir Corbu	45243300-5	80.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
4.	Termoprotecție structură lemn Primărie	45343100-4	50.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
5.	Termoizolație structură lemn Primărie	45321000-3	30.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
6.	Proiectare și execuție Magazie Școală Cătina	45000000-7	100.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
7.	Compartimentare și amenajare interioară sediu UAT Cătina	79931000-9	20.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
8.	Instalație sanitară UAT Cătina	44115200-1	10.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
9.	Dotare birouri UAT Cătina cu aparatură de birotică și mobilier	79931000-9	20.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
10.	Lucrări de tâmplărie interioară și exterioară UAT Cătina	45421000-4	20.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021

11.	Cablare Școala Corbu	45314320-0	5.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
12.	Iluminat Biserica Valea Cătinei	45316110-9	5.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021
13.	Iluminat Biserica sat Corbu	45316110-9	5.000,00	BUGET LOCAL	01.07.2021	31.12.2021

Întocmit,

Consilier achiziții publice,
Ionela-Mădălina BADEA