



***NOTA DE INFORMARE  
CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL  
ALE CETATENILOR***



**PRIMARIA COMUNEI CATINA**, avand sediul in Jud. Buzau, Com. Catina, Sat Catina, prin primar, va informeaza prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastra personale si despre drepturile pe care le aveti in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, respectiv Regulamentul 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) si Legea nr. 190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului 2016/679.

## **1. CINE PRELUCREAZA DATELE DUMNEAVOASTRA CU CARACTER PERSONAL?**

PRIMARIA COMUNEI CATINA actioneaza in calitate de Operator de date cu caracter personal.

Pentru orice detalii legate de continutul prezentei informari, precum si pentru exercitarea drepturilor dumneavoastra, in calitate de persoane vizate, mentionate in prezenta nota de informare, puteti transmite o solicitare scrisa catre Responsabilul cu protectia datelor (DPO) desemnat la nivelul PRIMARIA COMUNEI CATINA, specificand ca sunteti cetatean ale carui date au fost prelucrate de catre primaria comunei Catina.

Solicitarea va fi transmisa la adresa de e-mail: [primaria@catinabz.ro](mailto:primaria@catinabz.ro) sau in scris, prin posta, la urmatoarea adresa: Jud. Buzau, Com. Catina, Sat Catina.

Persoanele care transmit astfel de solicitari catre PRIMARIA COMUNEI CATINA sunt rugate sa mentioneze in subiectul e-mailului/pe plicul de corespondenta informatii precum "protectia datelor", „GDPR”, „date personale cetatean”, in acest mod existand garantia ca solicitarile vor fi tratate cu prioritate.

In aceasta calitate, veti primi un raspuns in termen de 30 de zile de la comunicarea documentului catre PRIMARIA COMUNEI CATINA, o extindere a acestui termen putand opera numai in situatii exceptionale. In aceste cazuri, va asiguram de faptul ca veti fi informat in mod corespunzator cu privire la acest termen.

## **2. DEFINITII**

► „Date cu caracter personal”: insemna orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila („persoana vizata”). O persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata, direct sau indirect, in special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un numar de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identitatii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

► „Persoana vizata”: reprezinta persoana ale carei date sunt prelucrate si se refera la cetateni;

► „Prelucrare”: in sensul prezentei note de informare, prelucrarile includ colectarea, inregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, restrictionarea, stergerea sau distrugerea datelor cu caracter personal prelucrate de catre PRIMARIA COMUNEI CATINA.



► **„Operatorul de date”**: PRIMARIA COMUNEI CATINA, prin departamentele sale care prelucreaza datele cu caracter personal ale cetatenilor.

► **„GDPR”** inseamna Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE.

► **„Destinatar”** inseamna persoana fizica sau juridica, autoritatea publica, agentia sau alt organism careia/ caruia ii sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent daca este sau nu o parte terta.

► **„Parte terta”** inseamna o persoana fizica sau juridica, autoritate publica, agentie sau alt organism, alta decat persoana vizata, operatorul, persoana imputernicita care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei imputernicite este autorizata sa prelucreze date cu caracter personal.

► **„Autoritate de Supraveghere”** inseamna o autoritate publica independenta instituita de un stat membru, responsabila de monitorizarea aplicarii GDPR. In Romania autoritatea de supraveghere este Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal – “ANSPDCP”.

### 3. SCOPUL PREZENTEI NOTE DE INFORMARE SI AL PRELUCRARIII DATELOR

Datele dumneavoastra personale vor fi prelucrate numai in scopuri determinate, explicite si legitime, in conformitate cu prevederile art. 5 din Regulamentul nr. 2016/ 679 si nu vor fi prelucrate ulterior intr-un mod incompatibil cu aceste scopuri.

Categoriile de date prelucrate sunt adecvate, relevante si limitate la ceea ce este necesar in raport cu scopurile prelucrării, PRIMARIA COMUNEI CATINA asigurand respectarea principiului reducerii datelor la minimum in contextul relatiei avute cu cetatenii.

Prezentul document are rolul de a va informa cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastra cu caracter personal in contextul in care doriti sa va adresati unitatilor administrativ-teritoriale care sunt titulare ale drepturilor si obligatiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor ce apartin domeniului public si privat in care acestea sunt parte, precum si din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, in conditiile legii.

Aceste categorii de date vor fi prelucrate in urmatoarele scopuri:

- solutionarea cererilor pe care le adresati primariei comunei Catina;
- furnizarea de servicii;
- gestionarea relatiilor unitatii administrativ-teritoriale cu cetatenii, imbunatatirea serviciilor prestate pentru acestia, identificarea nevoilor cetatenilor si imbunatatirea calitatii si eficientei prestarii serviciilor;



- luarea de masuri/furnizarea de informatii sau raspunsuri la cererile/sesizarile/reclamatii de orice natura adresate primariei comunei Catina de cetatenisi/sau de autoritati sau institutii publice;
- gestiune economico – financiara si administrativa;
- apararea in instanta a drepturilor si intereselor PRIMARIA COMUNEI CATINA, solutionarea litigiilor, investigatiilor sau oricaror altor petitii/plangeri/solicitari in care este implicata;
- executarea oricaror altor obligatii/atributii prevazute de lege in sarcina unitatilor administrativ-teritoriale de interes public.

Astfel, in numite situatii, in functie de datele pe care refuzati sa le furnizati este posibil ca:

- PRIMARIA COMUNEI CATINA sa fie in imposibilitatea de a solutiona cererile/sesizarile/reclamatiiile dumneavoastra;

#### **4. TEMEIUL PRELUCRARIII DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

PRIMARIA COMUNEI CATINA prelucreaza datele personale pentru indeplinirea unei sarcini care serveste unui interes public sau care rezulta din exercitarea autoritatii publice cu care este investit operatorul, conform art. 6, lit. e) din GDPR conform caruia: „prelucrarea este necesara pentru indeplinirea unei sarcini care serveste unui interes public sau care rezulta din exercitarea autoritatii publice cu care este investit operatorul;”

Indeplinirea unei sarcini care serveste unui interes public sau care rezulta din exercitarea autoritatii publice se pot referi la: gestiunea economico – financiara si administrativa, gestionarea relatiei cu cetatenii, apararea in instanta a drepturilor si intereselor unitatii administrativ-teritoriale, solutionarea litigiilor, investigatiilor sau oricaror altor petitii/plangeri/solicitari in care unitatea administrativ-teritoriala este implicata, luarea de masuri/furnizarea de informatii sau raspunsuri la cererile/sesizarile/reclamatiiile de orice natura adresate de cetatenisi/sau de autoritati sau institutii publice, executarea oricaror altor obligatii/atributii prevazute de lege in sarcina unitatilor administrativ-teritoriale de interes public, etc.

De asemenea, PRIMARIA COMUNEI CATINA prelucreaza datele personale in vederea indeplinirii unei obligatii legale care ii revine operatorului, conform art. 6 lit. c din Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016.

#### **5. CATEGORIILE DE DATE PERSONALE PRELUCRATE**

In contextul relatiei pe care PRIMARIA COMUNEI CATINA o are cu cetatenii, va prelucra urmatoarele tipuri de date cu caracter personal:

- nume, prenume;
- CNP;
- datele din cartea de identitate;
- numar de telefon;



- adresa de e-mail,;
- adresa domiciliu/ resedinta;
- studii;
- stare locativa;
- semnatura;
- cazier judiciar;
- date din acte medicale;
- date din certificat de nastere/căsătorie/deces
- date din contracte de vânzare-cumpărare;
- date din certificate de moștenitor;
- date din certificate de înmatriculare, cărți de identificare a autoturismelor.
- date din procese verbale de punere în posesie, titluri de proprietate, documente de reconstituire a dreptului de proprietate;
- date din dosarele civile aflate pe rolul instanțelor de judecată în care U.A.T.Cătina/Consiliul Local sunt părți;
- date din Dispoziții ale Primarului
- date din Hotărâri ale Consiliului Local
- date din Registrul agricol al Comunei Cătina.
- Date din dosarele privind ajutorul social, alocații de susținere, concediu pentru îngrijire, creștere copil;
- Date din programul REVISAL, registrul electoral, portal ANFP, portal DDAPT;
- Date din dosarele de concurs pentru ocuparea funcției publice/contractuale;
- Date din dosarele personale ale angajaților Primăriei Cătina.

Datele dumneavoastră vor fi prelucrate într-un mod care asigură securitatea acestora, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

## 6. CATEGORII DE DESTINATARI AI DATELOR

Datele cu caracter personal ale cetățenilor pot fi transmise partenerilor contractuali (spre exemplu, prestatori de servicii) ai primăriei precum: furnizorului de servicii, către notari publici, avocați, executori judecătorești, după caz, unor autorități și instituții publice.

PRIMARIA COMUNEI CATINA garantează că destinatarii datelor respectă prevederile Regulamentului nr. 679/ 2016, asigurându-se că datele sunt securizate de o manieră care să nu permită citirea, copierea, modificarea sau eliminarea lor de către persoane neautorizate, fiind instruiți periodic în vederea protejării datelor cu caracter personal.

## 7. TRANSFER INTERNATIONAL DE DATE

Datele cu caracter personal aparținând cetățenilor nu fac obiectul unui astfel de transfer.



## 8. PERIOADA DE STOCARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele dumneavoastră cu caracter personal continute în documente înregistrate la nivelul PRIMĂRIEI COMUNEI CATINA vor fi stocate pentru perioade diferite raportat la conținutul dispozițiilor legale care reglementează respectivele documente.

În cazul în care legea nu prevede un termen pentru care să fie stocate anumite documente / date cuprinse în anumite documente, acestea vor fi păstrate doar până la îndeplinirea scopului pentru care au fost colectate.

## 9. SURSA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

PRIMĂRIA COMUNEI CATINA colectează datele cu caracter personal ale cetățenilor atât în mod direct de la aceștia, cât și în mod indirect de la entități precum: alte instituții / autorități publice, etc.

## 10. DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE

Potrivit Regulamentului 679/2016, dumneavoastră, în calitate de persoană vizată, aveți posibilitatea exercitării următoarelor drepturi:

► **DREPTUL DE A FI INFORMAT**, prevăzut de art. 13 - 14 din Regulamentul UE nr. 2016/679: Prin prezenta notă de informare se furnizează toate informațiile necesare privind prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal prelucrate de PRIMĂRIA COMUNEI CATINA.

Potrivit art. 14, alin. (3), Operatorul va transmite informarea privitoare la prelucrarea datelor personale într-un termen rezonabil după obținerea datelor cu caracter personal, dar nu mai mare de o lună, ținându-se seama de circumstanțele specifice în care sunt prelucrate datele cu caracter personal.

De asemenea, dacă datele cu caracter personal urmează să fie utilizate pentru comunicarea cu persoana vizată, informarea va fi transmisă cel târziu în momentul primei comunicări către persoana vizată.

Nu în ultimul rând, dacă se intenționează divulgarea datelor cu caracter personal către un alt destinatar, persoana vizată va fi informată cel mai târziu la data la care aceste date sunt divulgate pentru prima oară.

► **DREPTUL DE ACCES LA DATE**: Potrivit art. 15 din Regulamentul 2016/679, puteți solicita în scris o confirmare a faptului că datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de PRIMĂRIA COMUNEI CATINA, iar în cazul în care sunt prelucrate, vi se va pune la dispoziție o copie a acestor date, precum și informații suplimentare despre prelucrarea datelor.



► **DREPTUL DE RECTIFICARE:** Puteti solicita rectificarea datelor cu caracter personal inexacte, incomplete sau modificate in baza art. 16 din Regulament.

► **DREPTUL DE STERGERE:** Conform art. 17 din Regulamentul 2016/679, puteti solicita stergerea datelor cu caracter personal prelucrate numai in anumite situatii si cu respectarea dispozitiilor legale (ex. datele nu mai sunt necesare potrivit scopului pentru care au fost prelucrate). PRIMARIA COMUNEI CATINA nu este obligata sa dea curs solicitarii de stergere a datelor, situatie in care refuzul va fi motivat.

► **DREPTUL LA RESTRICTIONAREA PRELUCRARI:** Art. 18 din Regulament va confera dreptul de a solicita restrictionarea prelucrării datelor dumneavoastra personale in urmatoarele cazuri: se contesta exactitatea datelor, prelucrarea este ilegala, dar nu se exercita dreptul la stergerea datelor, datele nu mai sunt necesare scopului pentru care au fost prelucrate, angajatul si-a exercitat dreptul de a se opune prelucrării, iar verificarea motivelor este in asteptare.

► **DREPTUL LA PORTABILITATEA DATELOR:** Puteti solicita ca datele dumneavoastra cu caracter personal sa fie portate catre un alt operator, in sa doar daca prelucrarea se bazeaza pe consimtamantul expres al dumneavoastra si daca prelucrarea se face prin mijloace automatizate. Dreptul la portabilitatea datelor este prevazut de art. 20 din Regulament.

► **DREPTUL LA OPOZITIE:** Conform art. 21, va puteti opune doar in situatia unei prelucrari a datelor dumneavoastra cu caracter personal efectuata in interesul legitim al PRIMARIEI COMUNEI CATINA.

► **DREPTUL DE A NU FACE OBIECTUL UNEI DECIZII BAZATE EXCLUSIV PE PRELUCRAREA AUTOMATA, INCLUSIV CREAREA DE PROFILURI:** Va puteti opune in orice moment unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automatizata, inclusiv crearea de profiluri, dar numai atunci cand decizia respectiva produce efecte juridice care va privesc sau afecteaza intr-o masura semnificativa.

► **DREPTUL DE A FORMULA PLANGERE:** Potrivit art. 77 din Regulament, aveti dreptul de a va adresa cu o plangere la Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (Mun. Bucuresti, Bd. G-ral Gh. Magheru nr. 28-30, sector 1) in orice moment, in cazul in care considerati ca prelucrarea datelor dumneavoastra cu caracter personal incalca prevederile Regulamentului, precum si dreptul de a va adresa instantelor de judecata.

*Prezenta nota de informare a fost transmisa de catre PRIMARIA COMUNEI CATINA, in vederea indeplinirii obligatiei de informare care ii revine in calitate de operator de date cu caracter personal.*

**PRIMARIA COMUNEI CATINA**

