

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA CĂTINA
PRIMAR

DISPOZITIE NR. 160

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului

Primarul comunei Cătina, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul compartimentului de specialitate, înregistrat la nr.4125/2022;

- adresa ANFP, nr.25944/2022 referitoare la confirmarea publicării concursului în data de 24.06.2022;

- prevederile art.25, art.26, alin.(2), art.40, art.41 și art.42 din Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.385, alin.(3), art.467, alin.(1) și alin.(7), art.618, alin.(1), lit.b), alin.(2) și alin.(5) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196, lit."b" și art.243, alin.(1), lit. "a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1. În vederea desfășurării concursului din data de 25 iulie 2021 (proba scrisă) pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție vacante de referent, clasa III, gradul profesional debutant din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Compartimentul IT, se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, după cum urmează:

COMISIA DE CONCURS :

Președinte - Stanciu Liliana - inspector, clasa I, grad profesional asistent

Membri: - Paraschiv Gheorghe-Marius - consilier juridic, clasa I, grad profesional superior

- Hagiu Florentina - inspector, clasa I, grad profesional superior, Primăria Calvini

Secretarul comisiei : Paraschiv Felicia Daniela - secretar general al comunei, funcție exercitată cu caracter temporar

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte - Deliu Ion Cristian - inspector, clasa I, grad profesional superior

Membri: - Badea Ionela-Mădălina - consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional asistent

- Tudorache Gheorghe - inspector, clasa I, grad profesional superior

Secretarul comisiei : Paraschiv Felicia Daniela - secretar general al comunei, funcție exercitată cu caracter temporar.

Art.2. În vederea desfășurării concursului din data de 25 iulie 2021 (proba scrisă) pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor publice de execuție vacante de polițist local (3 posturi), clasa III, gradul profesional debutant din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Compartimentul Poliție Locală, se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, după cum urmează:

COMISIA DE CONCURS :

Președinte - Badea Ionela-Mădălina - consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent
Membri: - Trîncă Elena - inspector, clasa I, grad profesional superior, Primăria Chiojdu
- Balalia Steliana - inspector, clasa I, grad profesional superior, Primăria Calvinii
Secretarul comisiei : Paraschiv Felicia Daniela - secretar general al comunei, funcție exercitată cu caracter temporar

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte - Stanciu Liliana - inspector, clasa I, grad profesional asistent
Membri: - Budileanu Elena - consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, Primăria Chiojdu
- Deliu Ion Cristian - inspector, clasa I, grad profesional superior
Secretarul comisiei : Paraschiv Felicia - Daniela - secretar general al comunei, funcție exercitată cu caracter temporar

Art.3. În vederea desfășurării concursului din data de 25 iulie 2021 (proba scrisă) pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție vacante de inspector, clasa I, gradul profesional superior din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Compartimentul Contabilitate și achiziții publice, se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, după cum urmează:

COMISIA DE CONCURS :

Președinte - Tudorache Gheorghe - inspector, clasa I, grad profesional superior
Membri: - Sevastrin Cătălin- inspector, clasa I, grad profesional superior- Primăria Chiojdu
- Tudorancea Maria-Marusia, clasa I, grad profesional superior-Primăria Calvinii
Secretarul comisiei : Paraschiv Felicia Daniela- secretar general al comunei, funcție exercitată cu caracter temporar

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte - Paraschiv Gheorghe Marius - consilier juridic, clasa I, grad profesional superior
Membri: - Deliu Ion Cristian - inspector, clasa I, grad profesional superior
- Onica Ion - inspector, clasa I, grad profesional superior - Primăria Chiojdu
Secretarul comisiei : Paraschiv Felicia Daniela - secretar general al comunei, funcție exercitată cu caracter temporar

Art.4.(1) Comisiile de concurs au următoarele atribuții :

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

(2) Comisiile de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul selecției dosarelor, pe baza documentelor depuse de aceștia la dosarul de concurs, precum și contestațiile depuse cu privire la rezultatul probei scrise și al interviului;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Secretarul comisiei de concurs și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

- a) primesc dosarele de concurs ale candidaților;

b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;

c) întocmesc, redactează și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia;

d) asigură transmiterea rezultatelor concursului, respectiv rezultatelor contestației candidaților;

e) îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

Art.5.Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție persoanelor și instituțiilor interesate.

Catina, 23.06.2022

PRIMAR,

Ing. Alexandru - Constantin FULGEANU

Contrasemnează,

Secretar general al comunei,

Felicia - Daniela PARASCHIV