

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA CĂTINA**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIE nr. 243**  
**privind desemnarea persoanei responsabile cu activitatea de registratură la nivelul**  
**Primăriei Cătina, județul Buzău**

**PRIMARUL COMUNEI CĂTINA, JUDEȚUL BUZĂU ;**

Având în vedere :

- referatul compartimentului de specialitate, înregistrat la nr. 6868/19.10.2022;
- prevederile art. 155, alin.(1), lit. d) și lit. e) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 din O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.233/2002;

În temeiul art. 196, alin.(1), lit."b" și art. 243, alin.(1), lit. "a" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE :**

Art.1. Începând cu data prezentei dispoziții, se desemnează dra Păsăroiu Elena - Manuela, referent 1A (consilier personal al primarului), ca persoană responsabilă cu activitatea de registratură a Primăriei comunei Cătina.

Art.2. Fișa postului trei Păsăroiu Elena-Manuela va fi completată cu următoarele atribuții:

- primește corespondența;
- înregistrează documentele în registrul de intrare-ieșire corespondență;
- primește petițiile cetățenilor, le înregistrează în registrul de intrare - ieșire corespondență;
- listează e-mailurile primite pe adresa de e-mail a instituției și le înregistrează în registrul de intrare - ieșire corespondență;
- predă la mapa de corespondență documentele primite și înregistrate în registrul de intrare - ieșire corespondență;
- distribuie și trimite toate documentele, conform repartizării, spre compartimentele de specialitate;
- predă documentele către compartimentele de specialitate pe baza de semnătură în registrul de intrare - ieșire;
- trimite petițiile greșit îndreptate către autoritățile sau instituțiile publice care au în atribuții rezolvarea problemelor sesizate, înștiințând petiționarul despre acest fapt, în condițiile legii;
- urmărește activitatea de soluționare a petițiilor și de expediere a răspunsurilor;
- întocmește semestrial raportul privind activitatea de soluționare a petițiilor, conform legii.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate de către secretarul general al comunei.

CĂTINA, 20.10.2022

**Primar,**

**Ing. Alexandru - Constantin FULGEANU**

**Contrasemnează,**

**Secretar General al comunei**

**Felicia-Daniela PARASCHIV**

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,  
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 243/20.10.2022**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției <sup>1)</sup>	20/10/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului <sup>2)</sup>	21/10/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică <sup>3+4)</sup>	21/10/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>3+4)</sup>	21/10/2022	
5	Dispoziția devine obligatorie <sup>5)</sup> sau produce efecte juridice <sup>6)</sup> , după caz		

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

<sup>4)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>5)</sup> art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>6)</sup> art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”